**ПМ.02 Организация работы коллектива исполнителей (аннотация)**

 Программа профессионального модуля является частью ППССЗ в соответствии с ФГОС по специальности СПО **26.02.06 Эксплуатация судового электрооборудования и средств автоматики**

в части освоения основного вида профессиональной деятельности (ВПД):

**Организация работы коллектива исполнителей**

и соответствующих профессиональных компетенций (ПК):

1. Планировать и организовывать работу коллектива исполнителей.

2. Руководить работой коллектива исполнителей.

3. Анализировать процесс и результаты деятельности коллектива исполнителей.

 Программа профессионального модуля может быть использованапри освоении образовательной программы среднего профессионального образования повышенного уровня, основной образовательной программы высшего профессионального образования, при освоении профессий рабочих в рамках специальности СПО **26.02.06 Эксплуатация судового электрооборудования и средств автоматики.**

С целью овладения указанным видом профессиональной деятельности и соответствующими профессиональными компетенциями

обучающийся в ходе освоения профессионального модуля должен:

**иметь практический опыт:**

* в планировании и организации работы коллектива исполнителей на основе знания психологии личности и коллектива;
* в руководстве коллективом исполнителей;
* контроля качества выполняемых работ;
* оформления технической документации организации и планирования работ;
* анализа процесса и результатов деятельности работы коллектива исполнителей с применением современных информационных технологий;

**уметь:**

* рационально организовывать рабочие места, участвовать в расстановке кадров, обеспечивать их предметами и средствами труда;
* рассчитывать по принятой методике основные производственные показатели, характеризующие эффективность выполняемых работ;
* планировать работу исполнителей;
* инструктировать и контролировать исполнителей на всех стадиях работ;
* принимать и реализовывать управленческие решения;
* мотивировать работников на решение производственных задач;
* управлять конфликтными ситуациями, стрессами и рисками;
* обеспечивать соблюдение правил безопасности труда и выполнение требований производственной санитарии;
* применять компьютерные и телекоммуникационные средства;
* использовать необходимые нормативно-правовые документы;

**знать:**

* современные технологии управления работы коллектива исполнителей;
* основы организации и планирования деятельности работы коллектива исполнителей;
* принципы, формы и методы организации производственного и технологического процессов на производстве;
* характер взаимодействия с другими подразделениями;
* функциональные обязанности работников и руководителей;
* принципы делового общения в коллективе;
* основы конфликтологии;
* основные производственные показатели работы организации отрасли и ее структурных подразделений;
* методы планирования, контроля и оценки работ исполнителей;
* виды, формы и методы мотивации персонала, в т.ч. материальное и нематериальное стимулирование работников;
* методы оценивания качества выполняемых работ;
* деловой этикет;
* особенности менеджмента в области профессиональной деятельности;
* методы осуществления мероприятий по предотвращению производственного травматизма и профессиональных заболеваний.

***Содержание профессионального модуля:***

**МДК 03.01 Основы управления коллективом исполнителей.**

***Раздел 1. Планирование, организация и руководство работой коллектива исполнителей.***

Тема 1.1. Организация работы коллектива исполнителей.

Тема 1.2. Планирование работы коллектива исполнителей.

Тема 1.3. Управление коллективом.

***Раздел 2. Психология общения.***

Тема 2.1. Этика и эстетика.

Тема 2.2. Психология общения.

***Раздел 3. Анализ результатов деятельности коллектива исполнителей.***

Тема 3.1. Организация производственного и технологического процесса.

Тема 3.2. Организация и нормирование труда.

Тема 3.3. Основные показатели деятельности предприятий водного транспорта.

***Раздел 4. Нормативно-правовое регулирование в области руководства коллективом исполнителей.***

Тема 4.1. Правовые основы организации работы коллектива исполнителей.

Тема 4.2. Основные принципы правового регулирования трудовых отношений.

Тема 4.3. Нормативно-правовые документы при трудоустройстве.

Тема 4.4. Дисциплинарная и материальная ответственность работника.

Тема 4.5. Защита и сохранение водной среды.

***Производственная практика.***

# **Контроль и оценка результатов освоения профессионального модуля (вида профессиональной деятельности)**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Результаты****(освоенные профессиональные компетенции)** | **Основные показатели оценки результата** | **Формы и методы контроля и оценки** |
| ПК 1. Планировать и организовывать работу коллектива исполнителей.  | * качество составления плана работ;
* качество составления плана оснащения рабочего места инструментом, приборами, материалами, технической документацией;
* качество составления технологических карт по организации работ;
* составление плана обучения персонала на рабочем месте;
* точность и грамотность оформления технологической документации.
 | Текущий контроль в форме оценки результатов практических занятий и лабораторных работ.Итоговый контроль в форме экзамена (квалификационного) по разделам профессионального модуля с учётом практической подготовки. |
| ПК 2. Руководить работой коллектива исполнителей. | * организация безопасного несения машинной вахты в соответствии с нормативно-правовыми документами;
* проведение инструктажа на рабочем месте;
* понимание методов управления конфликтами;
* индивидуальная работа с персоналом.
 | Текущий контроль в форме оценки результатов практических занятий и лабораторных работ.Итоговый контроль в форме экзамена (квалификационного) по разделам профессионального модуля с учётом практической подготовки. |
| ПК 3. Анализировать процесс и результаты деятельности коллектива исполнителей. | * представление о процедуре оценки эффективности управления персоналом;
* расчет затрат на персонал;
* составление схемы, связанной с затратами и результатами труда;
* понятие о показателях эффективности управления персоналом;
* точность и грамотность оформления технологической документации, формуляров и вахтенных журналов.
 | Текущий контроль в форме оценки результатов практических занятий и лабораторных работ.Итоговый контроль в форме экзамена (квалификационного) по разделам профессионального модуля с учётом практической подготовки. |

Программа профессионального модуля ПМ.02 **Организация работы коллектива исполнителей** соответствует требованиям ФГОС и предусматривает:

всего **– 372** часа, в том числе:

максимальной учебной нагрузки обучающегося **– 300** часов, включая:

* обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося –**200** часов;
* самостоятельной работы обучающегося **– 100** часов;

учебной и производственной практики **– 72** часа.