

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ ХАБАРОВСКОГО КРАЯ

**КРАЕВОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
СРЕДНЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ХАБАРОВСКИЙ ТЕХНИКУМ ВОДНОГО ТРАНСПОРТА»**

**КОЛЛЕКТИВНЫЙ ДОГОВОР
на 2015 – 2018 гг.**

Комитет по труду и занятости населения
Правительства Хабаровского края
ЗАРЕГИСТРИРОВАНО
Регистрационный номер
№ 149
от 07 мая 2015 г.
Выявлено условий коллективного договора,
соглашения, ухудшающих положение работников -

г. Хабаровск
2015 г.

ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящий коллективный договор – это правовой акт, регулирующий социально-трудовые отношения в Краевом государственном бюджетном образовательном учреждении среднего профессионального образования «Хабаровский техникум водного транспорта» (далее – КГБОУ СПО ХТВТ) и заключенный между коллективом работников, интересы которых представляет Совет техникума КГБОУ СПО ХТВТ и работодателем, интересы которого представляет директор КГБОУ СПО ХТВТ Нестюрина Нина Георгиевна.

1.2. Коллективный договор – правовой акт, регулирующий социально-трудовые отношения и заключаемый работниками организации и работодателем в лице их представителей.

1.3. Условия коллективного договора, заключенного в соответствии с действующим законодательством, являются обязательными для работодателя.

1.4. Представителем работников при заключении или изменении настоящего договора является Совет техникума КГБОУ СПО ХТВТ.

1.5. Представителем работодателя при заключении или изменении настоящего коллективного договора является директор КГБОУ СПО ХТВТ.

1.6. Содержание и структура данного коллективного договора определены сторонами следующим образом. В коллективный договор включены взаимные обязательства работников и работодателей по вопросам:

- Участие коллектива работников в управлении КГБОУ СПО ХТВТ;
- Форма, система и размер оплаты труда, денежные вознаграждения, пособия, компенсации, доплаты;
- Механизм регулирования оплаты труда с учетом роста цен, уровня инфляции, выполнение показателей, определенных коллективным договором;
- Занятость, переобучение, условия высвобождения работников;

- Рабочее время и время отдыха, предоставление и продолжительность отпусков;
- Улучшение условий и охраны труда работников, в т.ч. женщин и молодежи;
- Экологическая безопасность и охрана здоровья работников на производстве;
- Контроль за выполнением коллективного договора, порядок внесения в него изменений и дополнений, ответственность сторон, обеспечение нормальных условий деятельности представителей работников, порядок информирования работников о выполнении коллективного договора;
- Гарантии и льготы работникам, совмещающим работу с обучением;
- Оздоровление и отдых работников и членов их семей;
- Отказ от забастовок при выполнении соответствующих условий коллективного договора;
- Компенсация проездных документов на все виды общественного транспорта, оплата командировочных расходов. (Приложение № 4);
- Иные вопросы, направленные на защиту прав и интересов работника и работодателя.

1.7. В настоящем коллективном договоре с учетом финансово-экономического положения работодателя могут устанавливаться льготы, преимущества и условия труда для работников более благоприятные по сравнению с установленными законами и другими нормативно-правовыми актами.

1.8. Настоящий коллективный договор заключен сроком на 3 года и вступает в силу с момента его подписания сторонами. Стороны имеют право продлить действие коллективного договора на срок не более 3-х лет.

1.9. Действие настоящего коллективного договора распространяется на всех работников КГБОУ СПО «Хабаровский техникум водного транспорта».

1.10. Коллективный договор сохраняет свое действие в случае изменения наименования организации, расторжения трудового договора с руководителем организации.

1.11. При реорганизации (слиянии, присоединении, выделении, преобразовании) КГБОУ СПО ХТБТ коллективный договор сохраняет свое действие в течение всего срока реорганизации.

1.12. При смене форм собственности коллективный договор сохраняет свое действие в течение 3-х месяцев со дня перехода прав собственности.

1.13. При реорганизации или смене формы собственности любая сторона имеет право направить другой стороне предложение о заключении нового коллективного договора или продлении действия прежнего на срок до 3-х лет.

1.14. При ликвидации КГБОУ СПО ХТБТ коллективный договор сохраняет свое действие в течение всего срока проведения ликвидации.

1.15. Изменения и дополнения коллективного договора производятся в порядке, установленном Трудовым кодексом Российской Федерации для его заключения.

2. ОБЯЗАТЕЛЬСТВА КОЛЛЕКТИВА РАБОТНИКОВ.

Коллектив работников обязуется:

2.1. Свои взаимоотношения с работодателем по вопросам, регулируемым настоящим коллективным договором и иными вопросами, возникающими из трудовой деятельности, осуществлять на основе Трудового законодательства РФ.

2.2. Обеспечить выполнение планов учебно-педагогической работы на 2015 – 2018 учебные года.

2.3. Добросовестно исполнять свои трудовые обязанности, предусмотренные заключенным с каждым работником трудовым договором и должностными инструкциями.

2.4. Обеспечить высокую дисциплину труда в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации, Правилами внутреннего трудового распорядка, соблюдать требования по охране труда и обеспечению его безопасности.

2.5. Правильно применять коллективные и индивидуальные средства защиты.

2.6. Бережно относиться к имуществу Работодателя и других работников.

2.7. Повышать свой профессиональный уровень.

2.8. Незамедлительно сообщать работодателю либо непосредственному руководителю о любом несчастном случае, происшедшем на производстве, о признаках профессиональных заболеваний, а также о возникновении ситуации, представляющей угрозу жизни и здоровья людей, сохранности имущества работодателя.

3. ОБЯЗАТЕЛЬСТВА РАБОТОДАТЕЛЯ.

Работодатель, КГБОУ СПО «Хабаровский техникум водного транспорта», в лице директора Нестюриной Нины Георгиевны обязуется:

3.1. По вопросу «участия коллектива работников в управлении образовательным учреждением»:

3.1.1. Учитывать мнение Совета техникума в случаях, предусмотренных Трудовым кодексом Российской Федерации (увольнение, отпуска и т.д.)

3.1.2. Обеспечить участие коллектива работников в разработке и принятии коллективного договора.

3.1.3. Обеспечить получение работниками от работодателя информации по вопросам, затрагивающим интересы работников при реорганизации или ликвидации образовательного учреждения, расчеты и выплаты заработной платы, введение изменений, влекущих изменение условий труда работников, профессиональной подготовки и повышения квалификации работников и иных вопросов, предусмотренных трудовым законодательством.

3.2. По вопросу «рабочего времени»:

3.2.1. В соответствии со ст. 91 Трудового кодекса РФ установить в техникуме нормальную продолжительность рабочего времени в количестве, не превышающую 40 часов в неделю. Рабочее время работникам, определяется на основании трудового договора, соответствующих положений локально-нормативных актов, Правил внутреннего трудового распорядка, а также трудового законодательства и нормативных правовых актов, действующих и принимаемых в РФ.

3.2.2. Установить в техникуме для педагогических работников рабочее время:

- сокращенную продолжительность рабочего времени – не более 36 часов в неделю;

- учебная нагрузка педагогического работника, оговариваемая в трудовом договоре, может ограничиваться верхним пределом в случаях, предусмотренных приказом Минобрнауки России от 22.12.2014 г. №1601 «О продолжительности рабочего времени (нормах часов педагогической работы за ставку заработной платы) педагогических работников и о порядке определения учебной нагрузки педагогических работников, оговариваемой в трудовом договоре»;

- в зависимости от должности или специальности педагогического работника с учетом особенностей их труда продолжительность рабочего времени (норма часов педагогической нагрузки за ставку заработной платы) определяется приказом Минобрнауки России от 22.12.2014 г. №1601;

- в зависимости от занимаемой должности рабочее время педагогических работников включает в себя: учебная (преподавательская) работа, воспитательная работа, индивидуальная работа с обучающимися, научная, творческая и исследовательская работа, а также другая педагогическая работа, предусмотренная трудовыми (должностными) обязанностями и (или) индивидуальным планом;

- педагогическим работникам разрешается внешнее и внутреннее совмещение, которые определены в порядке, установленном Правительством РФ, постановлением Минтруда России № 41 от 30.06.2003г.;

- при совмещении, в том числе и по аналогичной должности, специальности, работа производится за пределами нормальной продолжительности рабочего времени.

3.2.3. В соответствии со ст. 101 ТК РФ, по распоряжению работодателя отдельные работники при необходимости эпизодически могут привлекаться к выполнению своих трудовых функций за пределами установленной для них продолжительности рабочего времени (Приложение № 5).

3.2.4. Привлечение работодателем работника к сверхурочной работе допускается с его письменного согласия в следующих случаях, согласно ст. 99 Трудового кодекса РФ:

- при необходимости выполнить (закончить) начатую работу, которая вследствие непредвиденной задержки по техническим условиям производства не могла быть выполнена (закончена) в течение установленной для работника продолжительности рабочего времени;

- при производстве временных работ по ремонту и восстановлению механизмов или сооружений в тех случаях, когда их неисправность может стать причиной прекращения работы значительного числа работников;

- для продолжения работы при неявке сменяющего работника, если работа не допускает перерыва.

3.2.5. Привлечение работодателем работников к сверхурочной работе без его письменного согласия допускается в следующих случаях, согласно ст. 99 Трудового кодекса РФ:

- при производстве работ, необходимых для предотвращения катастрофы, производственной аварии либо устранения последствий катастрофы, производственной аварии или стихийного бедствия;

- при производстве общественно необходимых работ по устранению непредвиденных обстоятельств, нарушающих нормальное функционирование централизованных систем водоснабжения, водоотведения, газоснабжения, теплоснабжения, освещения, транспорта, связи;

- в иных случаях, ставящих под угрозу жизнь или нормальные жизненные условия всего населения или его части.

Не допускается привлекать к сверхурочной работе беременных женщин, работников в возрасте до 18 лет, других категорий работников в соответствии с Трудовым кодексом РФ и иными нормативно-правовыми актами.

3.2.6. Установить в техникуме режим работы с шестидневной рабочей неделей и одним выходным днем:

- продолжительность ежедневной работы для сотрудников составляет - 7 часов, а в субботу - 5 часов;

- продолжительность ежедневной работы педагогических работников составляет 6 часов;

- для работников бухгалтерии, специалиста по охране труда, специалиста по кадрам, юрисконсульта, программиста и других работников,

не связанных непосредственно с учебным процессом, установить пятидневную рабочую неделю с двумя выходными днями и продолжительностью ежедневной работы 8 часов;

- для сторожей - рабочая неделя с предоставлением выходных дней по скользящему графику (сутки через трое) – чередованием рабочих и нерабочих дней, с предоставлением выходных дней.

3.2.7. При условии выполнения учебных планов и программ, а так же на время летнего отдыха учащихся и студентов возможен переход на пятидневную рабочую неделю.

3.2.8. Для работников с шестидневной и пятидневной продолжительностью рабочего времени, установить режим работы в техникуме согласно Правилам внутреннего трудового распорядка.

3.2.9. Продолжительность ежедневной работы преподавателей определяется их учебной нагрузкой и расписанием занятий

с предоставлением 30 минутного перерыва для отдыха и питания в течение рабочего времени в удобное для них время.

3.3. По вопросу «отпуска»:

3.3.1. Предоставлять всем работникам техникума ежегодный основной, оплачиваемый отпуск продолжительностью 28 календарных дней в соответствии с графиком отпусков, утвержденного работодателем с учетом мнения Совета техникума, не позже, чем за две недели до наступления календарного года. О времени начала отпуска работник извещается не позднее, чем за две недели до его начала.

3.3.2. Педагогическим работникам предоставлять ежегодный основной удлиненный оплачиваемый отпуск 56 календарных дней.

3.3.3. Предоставлять работникам техникума с ненормированным рабочим днем дополнительные оплачиваемые отпуска (Приложение №5), продолжительность которых так же исчисляется в календарных днях и при

исчислении общей продолжительности оплачиваемого отпуска суммируется с ежегодным основным отпуском.

3.3.4. При достижении соглашения между работником и работодателем предоставлять работнику отпуск частями. При этом хотя бы одна из частей этого отпуска должна быть не менее

14 календарных дней.

3.3.5. Производить отзыв работника из отпуска только с согласия работника. Неиспользованную в связи с этим часть отпуска предоставить по выбору работника в удобное для него время в течение текущего рабочего года или присоединять к отпуску за следующий рабочий год. Не допускается отзыв из отпуска работников в возрасте до 18 лет, беременных женщин и работников, занятых на работах с вредными и опасными условиями труда.

3.3.6. При суммировании ежегодных оплачиваемых отпусков или перенесении ежегодного оплачиваемого отпуска на следующий рабочий год денежной компенсацией могут быть заменены часть каждого ежегодного оплачиваемого отпуска, превышающая 28 календарных дней, или любое количество дней из этой части по письменному заявлению работника при наличии денежных средств.

Не допускается замена денежной компенсацией ежегодного основного оплачиваемого отпуска и ежегодных дополнительных оплачиваемых отпусков беременным женщинам и работникам в возрасте до 18 лет, а также ежегодного дополнительного оплачиваемого отпуска работникам, занятым на работах с вредными и опасными условиями труда, за работу в соответствующих условиях (за исключением выплаты денежной компенсации за неиспользованный отпуск при увольнении).

3.3.7. Предоставлять работникам техникума отпуска вне графика при приобретении путевок на санаторно-курортное лечение и в других случаях, по соглашению между работником и работодателем.

3.3.8. Предоставлять работнику по его письменному заявлению отпуск без сохранения заработной платы по семейным обстоятельствам и другим

уважительным причинам, продолжительность которого определяется в соответствии с ч.2 ст. 128 Трудового кодекса РФ:

- работающим пенсионерам по старости (по возрасту) – до 14 календарных дней в году;
- работающим инвалидам – до 60 календарных дней в году;
- работникам, в случаях рождения ребенка, регистрации брака, смерти близких родственников – до пяти календарных дней;
- в других случаях, предусмотренных трудовым законодательством РФ.

3.4. По вопросу «заработной платы»:

3.4.1. Производить выплату заработной платы работникам техникума на основе базовых должностных окладов, базовых ставок по профессиональным квалификационным группам, установленных Правительством Хабаровского края от 30.12.2011г. № 466-пр. «О внесении изменений в отдельные нормативно-правовые акты Правительства Хабаровского края» и постановлением Правительства Хабаровского края от 30.01.2009 № 23-пр (в ред. от 20.06.2014 г. № 194-пр);

3.4.2. С целью стимулирования к качественному результату труда и поощрения работников за выполненную работу в техникуме установить выплаты стимулирующего характера в соответствии с Перечнем видов выплат стимулирующего характера в государственных учреждениях Хабаровского края, утвержденного Постановлением Правительства Хабаровского края от 04.08.2008 г. № 179-пр.:

- выплаты за интенсивность и высокие результаты работы;
- выплаты за качество выполняемых работ;
- выплаты за стаж непрерывной работы, выслугу лет (Приложение № 6);
- выплаты за профессиональное мастерство, классность;
- выплаты за применение в работе достижений науки и передовых методов труда;
- премиальные выплаты по итогам работы;

- премиальные выплаты за выполнение особо важных и срочных работ.

Стимулирующие выплаты работникам устанавливаются руководителем организации в соответствии с Положением об установлении стимулирующих выплат и Критериями для установления стимулирующих выплат, позволяющими оценить результативность и качество работы, разработанные с участием органов общественного самоуправления образовательной организации и утвержденными приказом директора КГБОУ СПО «Хабаровский техникум водного транспорта».

3.4.3. Премирование работников техникума производить на основании локальных нормативных актов учреждения, согласованных с Советом техникума в пределах средств фонда оплаты труда, за счет бюджетных средств и средств, относящейся к деятельности.

3.4.4. Производить доплату за совмещение профессий, размеры которой определять соглашением сторон трудового договора.

3.4.5. Производить выплату материальной помощи работникам в случаях, предусмотренных Положением об оказании материальной помощи работникам ХТВТ и при наличии денежных средств.

3.4.6. Повышение оплаты труда за работу в ночное время производить работникам за каждый час работы в ночное время с 22-00 до 6-00 часов. В соответствии со статьей 154 Трудового кодекса РФ, Постановлением Правительства Хабаровского края от 04.08.2008 г. №178-пр, Положением об оплате труда работников КГБОУ СПО ХТВТ, утвержденного приказом № 220-П от 30.12.2011 г., размер повышения оплаты труда за работу в ночное время составляет 35 % должностного оклада рассчитанного за час работы в ночное время.

3.4.7. При выплате заработной платы извещать работника о составных частях заработной платы, удержаниях и общей денежной сумме, причитающейся работнику в форме расчетного листа.

3.4.8. Заработную плату выплачивать не реже чем каждые полмесяца, 6 и 18 числа.

3.4.9. При прекращении трудового договора, выплату всех сумм производить в день увольнения работника.

3.5. По вопросу «охраны труда»:

Работодатель в соответствии с действующими законодательными и нормативными правовыми актами по охране труда гарантирует работникам защиту их права на труд в условиях, соответствующих требованиям охраны труда и обязуется:

3.5.1. Выполнить в установленные сроки комплекс организационных и технических мероприятий, предусмотренных соглашением по охране труда. (Приложение № 1.)

3.5.2. Обеспечить безопасность работников и учащихся при эксплуатации зданий, оборудования, учебных и производственных мастерских и кабинетов.

3.5.3. Обеспечить оснащение рабочих мест необходимым оборудованием, мебелью, инструментами, приспособлениями, инвентарем и сохранность этого и другого имущества, закрепленного за работником.

3.5.4. Обеспечить своевременную выдачу работникам сертифицированной специальной одежды, обуви и других средств индивидуальной защиты, моющих, смазывающих и обезвреживающих средств, в соответствии с установленными нормами. (Приложение № 2, 3).

3.5.5. Совместно с комиссией по охране труда организовать контроль за состоянием условий труда и охраны труда в подразделениях и выполнением соглашения по охране труда, за правильностью применения работниками средств индивидуальной и коллективной защиты.

3.5.6. Регулярно рассматривать на совместных заседаниях с комиссией по охране труда вопросы выполнения соглашения по охране труда, состояния охраны труда в подразделениях и информировать работников о принимаемых мерах в этой области.

3.5.7. Обеспечить гарантии права работников на охрану труда, предусмотренные Трудовым кодексом РФ об охране труда и закрепление этих прав в трудовых договорах.

3.5.8. Обеспечить периодическое обучение работника безопасным приемам и методам труда, проведение первичного и периодических инструктажей по охране труда и оказанию первой медицинской помощи.

3.5.9. Обеспечить проведение предварительного, при поступлении на работу, и периодических медицинских осмотров.

3.5.10. Обеспечить расследование и учет несчастных случаев в соответствии и в порядке, установленном нормативными документами.

3.5.11. Принимать меры по предотвращению аварийных ситуаций, сохранению жизни и здоровья работников при возникновении таких ситуаций, в том числе по оказанию пострадавшим первой помощи.

3.5.12. Обеспечить работников в соответствии с действующими санитарными нормами и правилами санитарно-бытовыми помещениями, моющими средствами.

3.5.12. Обеспечить приобретение нормативных документов, наглядных пособий и литературы в области охраны труда.

3.5.13. Обеспечить обязательное социальное страхование работника от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний.

4. ИЗМЕНЕНИЕ И ДОПОЛНЕНИЕ КОЛЛЕКТИВНОГО ДОГОВОРА.

4.1. Изменение и дополнение настоящего коллективного договора производится по соглашению между обеими сторонами в порядке, установленном Трудовым кодексом Российской Федерации для его заключения.

5. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ЗА НАРУШЕНИЕ ИЛИ НЕВЫПОЛНЕНИЕ КОЛЛЕКТИВНОГО ДОГОВОРА.

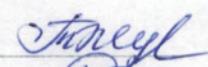
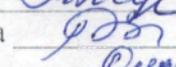
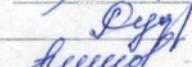
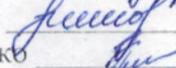
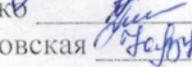
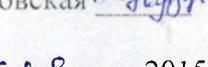
5.1. Лица, представляющие работодателя, либо представляющие работников, виновные в нарушении или невыполнении обязательств, предусмотренных коллективным договором, подвергаются штрафу в размере и порядке, установленном Федеральным Законом.

Коллективный договор
принят на общем собрании
трудоого коллектива
КГБОУ СПО ХТВТ
« 10 » 04 2015 года

Работодатель

Директор КГБОУ СПО ХТВТ
Н.Г.Нестюрина 
« 10 » апреля 2015 г.

«Совет техникума»:

Т.А. Жукова 
М.В. Рожкова 
И.А. Рудник 
И.А. Воевода 
Е.Е. Куличенко 
Ю.И. Войнаровская 

« 10 » апреля 2015 г.