

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ ХАБАРОВСКОГО КРАЯ
КГБ ПОУ «ХАБАРОВСКИЙ ТЕХНИКУМ ВОДНОГО ТРАНСПОРТА»

Рассмотрено на заседании
педагогического совета
№ 01 от 18.01 20 17 года



УТВЕРЖДАЮ
Директор КГБ ПОУ ХТВТ
Н.Г.Нестюрина
20 17 года

Положение
о документах, подтверждающих обучение в
краевом государственном бюджетном
профессиональном образовательном учреждении
«Хабаровский техникум водного транспорта»

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с ч.4 ст.33 и ч.12 ст.60 Федерального закона от 29.12.2012 года № 273 «Об образовании в Российской Федерации».

1.2. Положение устанавливает порядок выдачи документов, подтверждающих обучение в КГБ ПОУ ХТВТ (далее – Техникум), если форма документа не установлена Законом.

1.3. Положение устанавливает единые требования к оформлению документов и их содержанию.

2. Порядок выдачи документов, подтверждающих обучение

2.1. Документы, подтверждающие обучение в Техникуме, могут быть следующих видов:

- справка, подтверждающая обучение в техникуме;

- справка об обучении выдается обучающимся и их родителям (законным представителям) для предъявления по месту требования в целях подтверждения факта обучения в образовательном учреждении в установленной учреждением форме (Приложение 1,2);

2.2.Справка выдается по запросу обучающегося или его родителя (законного представителя) и содержит следующие данные: фамилию, имя, отчество студента, в какой группе и техникуме обучался.

2.3.Справка об обучении в образовательном учреждении, реализующем основные общеобразовательные программы основного общего и (или) среднего общего образования выдается:

- обучающимся, не допущенным к государственной итоговой аттестации;
- обучающимся, не прошедшим итоговую аттестацию или получившим на итоговой аттестации неудовлетворительные результаты;
- лицам, освоившим часть образовательной программы и (или) отчисленным из учреждения.

Справка содержит следующие данные: фамилия, имя, отчество учащегося, дата рождения, в какой группе обучался, наименование учебных предметов, годовые и итоговые отметки, результаты итоговой аттестации.

2.4.Справка-подтверждение, выдаваемая для предъявления в образовательное учреждение, из которого переводится обучающийся, содержит следующие данные: фамилия, имя, отчество обучающегося, дата рождения, в какое образовательное учреждение и группу зачислен обучающийся (Приложение 2).

2.5.Иные документы, подтверждающие обучение в Учреждении, осуществляющей образовательную деятельность, в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации или локальными нормативными актами.

2.6.Документы, подтверждающие обучение в учреждении выдаются обучающимся, родителям (законным представителям) по устному или письменному требованию в течение трех календарных дней с момента требования.

2.7.Выдача справок, предусмотренных в пп.2.1.1. и 2.1.3. фиксируется в «Журнале регистрации выданных справок», п.2.1.2., 2.1.4. в журнале «Регистрации исходящей документации».

3. Ответственность за выдачу документов, подтверждающих обучение

3.1.Ответственный за выдачу документов, предусмотренных п.п. 2.1.1., 2.1.3., 2.1.4. настоящего Положения - секретарь учебной части.

3.2.Ответственные за выдачу документов, предусмотренных п.2.1.2. настоящего Положения - заместитель директора по учебно-производственной работе и секретарь учебной части.

3.3. Лица, осуществляющие выдачу документов, несут ответственность за предоставление недостоверных данных.

4. Заключительные положения

4.1. Срок действия Положения не ограничен.

4.2. При изменении законодательства в Положение вносятся изменения в установленном законом порядке.

СПРАВКА

Настоящая справка ИВАНОВУ ИВАНУ ИВАНОВИЧУ 18 октября 1997 года рождения выдана в том, что он (она) действительно обучался в 2013-2014 учебном году в КТБ ГБОУ ХТБТ группа _____ с 01.09.2013г. Предполагаемая дата окончания учебы 30.06.2013г. Справка дана для предоставления в УПОР.

Директор КТБ ГБОУ ХТБТ

И.Г. Несторенко

ШТАМП

(Образец) Приложение № 1

СПРАВКА-ПОДТВЕРЖДЕНИЕ

СПРАВКА

Настоящая справка ИВАНОВУ ИВАНУ ИВАНОВИЧУ 18 октября 1997 года рождения выдана в том, что он (она) действительно обучается в 2013-2014 учебном году в КГБ ПОУ ХТБТ группа _____ с 01.09.2013г. Предполагаемая дата окончания учебы 30.06.2015г. Справка дана для предъявления в УПФР.

Директор КГБ ПОУ ХТБТ

Н.Г.Нестюрина

ШТАМП

СПРАВКА-ПОДТВЕРЖДЕНИЕ

Настоящая справка выдана ИВАНОВОЙ АННЕ ИВАНОВНЕ
13.11.2004 года рождения в том, что она принята и зачислена в группу
КГБ ПОУ ХТБТ. Приказ о зачислении № 7-у от 21.01.2014г.

Справка дана для предъявления по месту требования.

Директор КГБ ПОУ ХТБТ

Н.Г.Нестюрина

ШТАМП

СПРАВКА

Настоящая справка выдана гражданину ПЕТРОВУ ИВАНУ ПЕТРОВИЧУ 22 ноября 1995 года рождения в том, что он в 2002г. поступил согласно приказу о зачислении № 104_ от «30» августа 2003 г. в КГБ ПОУ ХТБТ, имеющее государственную аккредитацию серия 50А01 № 0001115, регистрационный № 3734 от 12 февраля 2016г. и в настоящее время обучается в КГБ ПОУ ХТБТ, группа _____ по очной форме обучения. Год окончания обучения в образовательном учреждении – 2014г. Справка дана для предъявления в военный комиссариат г.Хабаровска.

Директор КГБ ПОУ ХТБТ

Н.Г.Нестюрина