

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ ХАБАРОВСКОГО КРАЯ

краевое государственное бюджетное профессиональное образовательное
учреждение

**«ХАБАРОВСКИЙ ТЕХНИКУМ ВОДНОГО ТРАНСПОРТА»
(КГБ ПОУ ХТВТ)**



ПОЛОЖЕНИЕ

**о Локальном центре тестирования
иностранных граждан краевого государственного бюджетного
профессионального образовательного учреждения
«Хабаровский техникум водного транспорта»**

1. Общие положения

1.1. Локальный центр тестирования иностранных граждан (далее – ЛЦТ) является структурным подразделением краевого государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения «Хабаровский техникум водного транспорта» (далее – техникум).

1.2. ЛЦТ в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, Федеральным законом от 25.07.2002 № 115-ФЗ «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации», федеральными законами, актами президента Российской Федерации и Правительства Российской Федерации, международными договорами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Министерства образования и науки Российской Федерации и иными нормативно-правовыми актами, Уставом техникума и настоящим Положением.

1.3. Целью создания ЛЦТ является лингводидактическое тестирование граждан по русскому языку как иностранному, истории и основам законодательства Российской Федерации, для которых русский язык является неродным.

2. Структура локального центра тестирования

2.1. ЛЦТ руководит Ответственный за организацию и проведение тестирования на базе техникума, назначенный приказом директора техникума и

подчиняющийся непосредственно директору и заместителю директора по производственной работе.

2.2. Ответственный за организацию и проведение тестирования осуществляет общее руководство деятельностью ЛЦТ в соответствии с настоящим Положением; планирует работу ЛЦТ, осуществляет взаимодействие со всеми структурными подразделениями техникума в области задач и функций, возложенных на ЛЦТ; контролирует выполнение договоров, заключенных ЛЦТ с претендентами и сторонними организациями, определяет функциональные обязанности преподавателей, проводящих тестирование иностранных граждан, и контролирует их деятельность.

2.3. Тестирование проводят преподаватели техникума, имеющие специальную подготовку и документ, подтверждающий право на проведение тестирования.

2.4. Повышение квалификации преподавателей на право проведения тестирования, производится в установленном порядке, но не реже 1 раза в 5 лет.

2.5. Тестирование, в рамках системы государственного тестирования, организуется и проводится регулярно по мере набора группы. Государственное тестирование проводится в соответствии с договором о совместной деятельности по организации и проведению комплексного экзамена по русскому языку как иностранному, истории России и основам законодательства Российской Федерации с ФГБОУ ВО «Тихоокеанский государственный университет» (далее – ТОГУ).

3. Задачи локального центра тестирования

3.1. Основной задачей ЛЦТ является организация и проведение Государственного сертификационного тестирования по русскому языку, знания истории России и основам законодательства Российской Федерации иностранных граждан, для которых русский язык является неродным:

- для поступления в российские ВУЗы указанных граждан;
- для трудящихся мигрантов;
- для временного проживания на территории Российской Федерации иностранных граждан и лиц без гражданства;
- для получения вида на жительство.

3.2. Реализация программ языковой и социально-культурной адаптации мигрантов в Хабаровском крае.

3.3. Обработка результатов тестирования, проведение их статистического и текстологического анализа.

4. Права и обязанности локального центра тестирования

4.1. Для достижения поставленных перед ЛЦТ задач он вправе:

- пользоваться инфраструктурой техникума для выполнения возложенных на него функций;
- взаимодействовать со структурами подразделениями техникума по входящим в компетенцию ЛЦТ функций;
- получать от структурных подразделений техникума достоверную и своевременную информацию по вопросам, относящимся к деятельности ЛЦТ;
- выполнять подготовку распорядительных документов от имени и по поручению директора техникума, в пределах своей компетенции;
- информировать администрацию техникума по вопросам своей компетенции.

4.2. ЛЦТ обязан:

- качественно и своевременно выполнять функции и задачи возложенные настоящим Положением, а также иными локальными актами техникума;
- при выполнении возложенных задач и функций строго соблюдать законодательство Российской Федерации и локальные нормативные акты техникума;
- проводить входное тестирование слушателей и комплектацию групп;
- своевременно извещать бухгалтерию техникума о порядке и сроках финансовых расчетов с ТОГУ в соответствии с договором;
- предоставлять отчеты по требованию директора техникума;
- регулярно информировать Головной центр тестирования ТОГУ о работах, ведущихся в техникуме в области комплексного экзамена по русскому языку, как иностранному, истории России и основам законодательства Российской Федерации. Предоставлять в Головной центр тестирования ТОГУ соответствующие документы и материалы.
- выявлять необходимость направления специалистов техникума на стажировку, семинары и курсы подготовки и повышения квалификации в области лингводидактического тестирования, организуемые ТОГУ. Проводить тестирование при наличии не менее трех специалистов, прошедших специальную подготовку;
- допускать к проведению тестирования только специалистов, прошедших подготовку по лингводидактическому тестированию и имеющих квалификационные удостоверения установленного образца;

- строго соблюдать порядок и сроки обмена документацией с Головным центром тестирования ТОГУ, контролировать порядок и сроки финансовых расчетов;
- проверять результаты тестирования;
- проводить набор и регистрацию тестируемых;
- проводить консультации по процедуре тестирования, правилам и условиям его проведения, знакомить тестируемых с типовыми тестовыми материалами;
- проверять данные для оформления сертификата.

5. Ответственность локального центра тестирования

5.1. Всю полноту ответственности за качество и своевременность выполнения возложенных настоящим Положением на ЛЦТ задач несет лицо, ответственное за работу ЛЦТ, назначенное приказом директора техникума.

6. Критерии оценки деятельности локального центра тестирования

6.1. Деятельность ЛЦТ оценивается директором техникума.

6.2. Критериями оценки деятельности ЛЦТ выступают:

- количество привлеченных иностранных граждан для тестирования и поступления денежных средств;
- качество подготовки и проведения тестирования, первичной его оценки, качество оформления отчетных документов, соблюдения режима закрытости, качество информации статистического содержания, предоставляемой Головному центру тестирования ТОГУ;
- отсутствие нарушений в части сроков проведения тестирования, первичной оценки и оформления отчетных документов, в том числе документов, передаваемых Головному центру тестирования ТОГУ, порядка и сроков финансовых расчетов с ТОГУ, а также отсутствие иных нарушений и выполнения обязанностей ЛЦТ, предусмотренных настоящим Положением;
- отсутствие претензий со стороны руководства техникума, Головного центра тестирования ТОГУ по вопросам, связанным с решением задач локального центра тестирования;
- отсутствие претензий со стороны контролирующих органов к деятельности ЛЦТ в части, за которую несет ответственность ЛЦТ в соответствии с настоящим Положением и иными локальными актами техникума.

7. Финансовое обеспечение деятельности локального центра тестирования

7.1. Тестирование иностранных граждан является платным.

7.2. Финансовое обеспечение ЛЦТ производится из финансовых поступлений за организацию и проведение тестирования.

7.3. Финансовая деятельность ЛЦТ контролируется бухгалтерией техникума. Плата за тестирование перечисляется на счет техникума.

Согласовано:

Ответственный ЛЦТ
(разработчик)
«18» 12 2017 г.



Ю.С. Пудова

Заместитель директора по
учебной работе «18»
12 2017 г.



О.И. Лебедева

Главный бухгалтер
«18» 12 2017 г.



В.А. Малик

Юрисконсульт
«18» 12 2017 г.



О.А. Митина