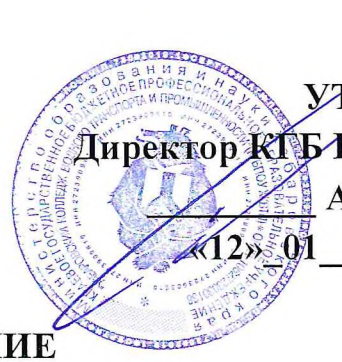
МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ ХАБАРОВСКОГО КРАЯ
Краевое государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
«ХАБАРОВСКИЙ КОЛЛЕДЖ ВОДНОГО ТРАНСПОРТА И ПРОМЫШЛЕННОСТИ»
(КГБ ПОУ ХКВТП)



УТВЕРЖДАЮ
Директор КГБ ПОУ ХКВТП
_____ А.А. Гаркуша
«12» 01_____ 2019 год

ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке обучения по индивидуальному учебному плану и ускоренном обучении лиц, осваивающих образовательные программы в КГБ ПОУ ХКВТП

1. Общие положения

1. Настоящее Положение устанавливает порядок обучения по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренного обучения лиц, осваивающих образовательные программы в КГБ ПОУ ХКВТП (далее Колледж), а также порядок зачета результатов освоения обучающимися (в т.ч. в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность) учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ (далее – результаты предыдущего обучения).

2. Для лиц, обучающихся по ОПОП СПО, имеющих среднее профессиональное, высшее или дополнительное образование и (или) которые обучаются (обучались) по образовательной программе среднего профессионального, высшего или дополнительного образования, и (или) имеющих способности и (или) уровень развития, позволяющие освоить образовательную программу в более короткий срок по сравнению со сроком получения среднего профессионального образования, установленным в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом, по решению Колледжа может осуществляться ускоренное обучение по индивидуальному учебному плану в порядке, установленном настоящим Положением.

3. Индивидуальный учебный план - учебный план, обеспечивающий освоение ОПОП СПО на основе индивидуализации ее содержания с учетом особенностей и образовательных потребностей конкретного обучающегося.

4. В индивидуальном учебном плане должны предусматриваться:

формирование перечня и трудоемкости дисциплин, модулей, практик, а также их группирование по блокам (циклам), идентично учебному плану, рассчитанному на нормативный срок освоения;

годовой объем ОПОП СПО, без учета объема отдельных дисциплин (модулей) и (или) отдельных практик, по которым результаты обучения были зачтены, не превышающий объема, установленного образовательным стандартом;

соблюдение логической и содержательно-методической взаимосвязи дисциплин, модулей, практик, предусмотренной ОПОП СПО с нормативным сроком обучения.

В индивидуальном учебном плане указывается перечень дисциплин, модулей, практик аттестационных испытаний итоговой (государственной итоговой) аттестации обучающегося, других видов учебной деятельности с указанием их объема в академических часах, последовательности и распределения по периодам обучения. В индивидуальном учебном плане выделяются объемы работы обучающегося во взаимодействии с преподавателем (аудиторная учебная нагрузка) (по видам учебных занятий) и его самостоятельной работы в академических часах. Для каждой дисциплины, модуля и практики указывается форма промежуточной аттестации.

5. Ускоренное обучение – процесс освоения ОПОП СПО с учетом особенностей и образовательных потребностей конкретного обучающегося (на основе индивидуального учебного плана) в более короткий срок по сравнению с нормативным сроком.

6. Объем осваиваемой ОПОП СПО не зависит от обучения по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренного обучения.

7. Заявление о переводе на индивидуальный учебный план, в том числе ускоренное обучение, подается на имя директора Колледжа.

Перевод на обучение по индивидуальному учебному плану (в том числе, ускоренное обучение) осуществляется в соответствии с приказом директора Колледжа.

8. Заявление о переводе на индивидуальный учебный план с сокращением срока обучения посредством зачета результатов предыдущего обучения может предоставляться поступающим в Приемную комиссию Колледжа совместно с документами, подаваемыми при приеме для обучения в Колледж по соответствующей ОПОП СПО.

Прием в Колледж указанных лиц осуществляется на общих основаниях в соответствии с Правилами приема в Колледж.

9. Индивидуальный учебный план, в том числе с ускоренным сроком обучения посредством зачета результатов предыдущего обучения утверждается заместителем директора по учебной работе.

10. Индивидуальный учебный план с ускоренным сроком обучения посредством повышения темпа освоения ОПОП СПО утверждается директором Колледжа.

11. Для обучения по индивидуальному учебному плану с сокращением срока обучения посредством зачета результатов предыдущего обучения

Колледжем могут формироваться специальные учебные группы лиц, имеющих схожие результаты предыдущего обучения.

12. При формировании индивидуального учебного плана, в том числе с ускоренным сроком обучения, учитываются особенности и образовательные потребности конкретного обучающегося (группы обучающихся), в частности, возможность:

участия обучающегося в формировании содержания своего профессионального образования (если указанное право не ограничено условиями договора о целевом обучении);

освоения наряду с дисциплинами, модулями по осваиваемой ОПОП СПО любых других дисциплин, модулей, преподаваемых в Колледже, а также в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность.

13. Освоение дисциплин, модулей, выходящих за пределы осваиваемой ОПОП СПО, осуществляется в соответствии с договором об оказании образовательных услуг.

14. В качестве программ дисциплин, модулей, практик, промежуточной и государственной итоговой аттестации при обучении по индивидуальному учебному плану используются программы, разработанные для ОПОП СПО .

15. Сокращение срока получения среднего профессионального образования по ОПОП СПО при ускоренном обучении осуществляется посредством:

зачета (в форме переаттестации или перезачета) полностью или частично результатов предыдущего обучения;

повышения темпа освоения ОПОП СПО.

16. Под переаттестацией в настоящем Положении понимается зачет Колледжем полностью или частично результатов предыдущего обучения, осуществляемый на основе оценки результатов указанного обучения.

До проведения переаттестации студенту предоставляется возможность ознакомиться с программой дисциплины, модуля, практики, утвержденной Колледжем. Колледж организует в необходимом объеме консультации студента с учетом требований ОПОП СПО по соответствующему направлению подготовки.

17. Под перезачетом в настоящем Положении понимается зачет Колледжем полностью или частично результатов предыдущего обучения, осуществляемый без оценки результатов указанного обучения.

Под повышением темпа освоения ОПОП СПО понимается освоение (не сопровождающееся зачетом результатов предыдущего обучения) ОПОП СПО лицами, имеющими способности и (или) уровень развития, позволяющие освоить ОПОП СПО в более короткий срок по сравнению с нормативным.

18. Зачет результатов предыдущего обучения осуществляется на основании следующих документов, представленных обучающимся:

а) документов об образовании и (или) о квалификации, в том числе документов об иностранном образовании и (или) иностранной квалификации, легализованных в установленном порядке и переведенных на русский язык,

если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации или международными договорами Российской Федерации;

б) документов об обучении, в том числе справок об обучении или о периоде обучения, документов, выданных иностранными организациями (справок, академических справок и иных документов), легализованных в установленном порядке и переведенных на русский язык, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации или международными договорами Российской Федерации.

19. Результаты государственной итоговой аттестации зачтены быть не могут.

20. Результаты предыдущего обучения по не имеющим государственной аккредитации образовательным программам среднего профессионального образования, полученные в организациях, осуществляющих образовательную деятельность на территории Российской Федерации (за исключением Колледжа), зачтены быть не могут.

21. Результаты предыдущего обучения, зачтенные в соответствии с настоящим Положением, включаются в индивидуальный учебный план обучающегося, но не учитываются при определении годового объема ОПОП СПО.

22. Для проведения зачета результатов предыдущего обучения формируются аттестационные комиссии.

23. Председателем аттестационной комиссии, как правило, является директор Колледжа.

В состав аттестационной комиссии включаются ведущие преподаватели профильных ПЦК. Состав комиссии утверждается заместителем директора по учебной работе.

График работы аттестационной комиссии и сроки проведения зачета результатов предыдущего обучения устанавливаются заместителем директора по учебной работе согласно графику учебного процесса и расписанию занятий.

24. Для проведения зачета результатов предыдущего обучения в Колледж представляются следующие документы:

заявление студента о переводе на индивидуальный учебный план с сокращением срока обучения посредством зачета результатов предыдущего обучения;

документы, подтверждающие результаты предыдущего обучения в соответствии с пунктом 18 настоящего Положения;

копия документа об изменении фамилии (имени, отчества) в случае, если документы, подтверждающие результаты предыдущего обучения, выданы на другую фамилию (имя, отчество).

25. Зачет результатов предыдущего обучения осуществляется аттестационной комиссией посредством сопоставления планируемых результатов обучения по каждой дисциплине (модулю) и (или) практике, определенных ОПОП СПО, с результатами обучения по каждой дисциплине (модулю) и (или) практике, определенными образовательной программой, по

которой обучающийся проходил обучение в соответствии с представленными документами. Зачтенные результаты обучения учитываются в качестве результатов промежуточной аттестации.

26. Результаты зачета предыдущего обучения вносятся в аттестационную ведомость и хранятся в личном деле студента.

27. В случае зачета результатов предыдущего обучения не в полном объеме разрабатывается индивидуальный график ликвидации студентом указанной разницы, который является приложением к индивидуальному учебному плану.

28. Зачет результатов предыдущего обучения и (или) утверждение индивидуального учебного плана осуществляется в срок, не превышающий 30 рабочих дней с момента подачи заявления о переводе на индивидуальный учебный план.

В случае предоставления заявления о переводе на индивидуальный учебный план в Приемную комиссию Колледжа в соответствии с пунктом 8 настоящего Положения зачет результатов предыдущего обучения и (или) утверждение индивидуального учебного плана осуществляется, как правило, до начала обучения.

29. Сокращение срока получения среднего профессионального образования по ОПОП СПО при ускоренном обучении лиц, не представивших документ(ы), подтверждающий(ие) результаты предыдущего обучения, осуществляется посредством повышения темпа освоения ОПОП СПО.

Повышение темпа освоения ОПОП СПО может быть осуществлено для лиц, имеющих способности и (или) уровень развития, позволяющие освоить ОПОП СПО в более короткий срок по сравнению с нормативным сроком получения высшего образования по соответствующей ОПОП СПО.

30. Решение о повышении темпа освоения ОПОП СПО принимается на основании результатов прохождения промежуточной аттестации. По заявлению лица, претендующего на ускоренное обучение посредством повышения темпа освоения ОПОП СПО, промежуточная аттестация может быть проведена досрочно.

31. При образовании академической задолженности по решению заместителя директора по учебной работе обучающийся по индивидуальному учебному плану с ускоренным сроком обучения посредством повышения темпа освоения ОПОП СПО, может быть переведен на обучение по ОПОП СПО с нормативным сроком освоения.

На основании решения заместителя директора по учебной работе студенты, обучающиеся по индивидуальному учебному плану (в том числе при ускоренном обучении), имеют право перевестись на обучение по учебному плану с нормативным сроком освоения ОПОП СПО.

32. Студент, прошедший текущую аттестацию в соответствии с индивидуальным учебным планом, переводится на следующий курс.

33. Студентам, успешно прошедшим государственную итоговую аттестацию в соответствии с индивидуальным учебным планом, выдаются документы об образовании и о квалификации.