Министерство образования и науки Хабаровского края
краевое государственное бюджетное
профессиональное образовательное учреждение
«ХАБАРОВСКИЙ КОЛЛЕДЖ ВОДНОГО ТРАНСПОРТА И ПРОМЫШЛЕННОСТИ»
(КГБ ПОУ ХКВТП)

Программа производственной (преддипломной) практики ПДП
по специальности среднего профессионального образования
26.02.01 Эксплуатация внутренних водных путей
Квалификация: Техник

Хабаровск
2019

1. ВИД ПРАКТИКИ, СПОСОБЫ И ФОРМЫ ЕЕ ПРОВЕДЕНИЯ

Программа практики ПДП Производственная практика (преддипломная) является обязательным разделом программы подготовки специалистов среднего звена и разрабатывается в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом среднего профессионального образования по специальности 26.02.01 Эксплуатация внутренних водных путей, утвержденным Приказом Министерства образования и науки РФ от 7 мая 2014 г. N 439.

Планирование и организация производственной практики (преддипломной) на всех ее этапах обеспечивает:

- последовательное расширение круга формируемых у обучающихся умений, навыков, практического опыта и их усложнение по мере перехода от одного этапа практики к другому;
- целостность подготовки специалистов к выполнению основных трудовых функций;
- связь практики с теоретическим обучением.

Содержание всех этапов производственной практики (преддипломной) определяется требованиями к умениям и практическому опыту по каждому из профессиональных модулей ОПОП СПО (далее - профессиональный модуль) в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом среднего профессионального образования, программой практики.

Производственная практика (преддипломная) имеет целью комплексное освоение обучающимися всех видов профессиональной деятельности по специальности среднего профессионального образования, формирование общих и профессиональных компетенций, а также приобретение необходимых умений и опыта практической работы по специальности.

Производственная практика (преддипломная) направлена на углубление первоначального практического опыта обучающегося, развитие общих и профессиональных компетенций, проверку его готовности к самостоятельной трудовой деятельности, а также на подготовку к выполнению выпускной квалификационной работы.

Преддипломная практика (преддипломная) предшествует государственной итоговой аттестации, проводится в учреждениях, организациях на основе договоров.

В период прохождения производственной практики (преддипломной) обучающиеся могут зачисляться на вакантные должности, если работа соответствует требованиям программы производственной практики.

Сроки проведения практики устанавливаются образовательной организацией в соответствии с ППССЗ, в том числе календарными учебными графиками.

Производственная практика (преддипломная) проводится непрерывно после освоения учебной практики и практики по профилю специальности (производственной).

Общий объем времени на проведение практики определяется учебным планом, сформированным в соответствии с Федеральным государственным

образовательным стандартом среднего профессионального образования.

Образовательная организация:

- планирует и утверждает в учебном плане все виды и этапы практики в соответствии с ОПОП СПО с учетом договоров с организациями;
- заключает договоры на организацию и проведение практики;
- разрабатывает и согласовывает с организациями программы практики, содержание и планируемые результаты практики;
- осуществляет руководство практикой;
- контролирует реализацию программы практики и условия проведения практики в организациях, в том числе требования охраны труда, безопасности жизнедеятельности и пожарной безопасности в соответствии с правилами и нормами, в том числе отраслевыми;
- формирует группы в случае применения групповых форм проведения практики;
- определяет совместно с организациями процедуру оценки общих и профессиональных компетенций обучающегося, освоенных им в ходе прохождения практики;
- разрабатывает и согласовывает с организациями формы отчетности и оценочный материал прохождения практики.

Организации:

- заключают договоры на организацию и проведение практики;
- согласовывают программу практики, содержание и планируемые результаты практики, задание на практику;
- предоставляют рабочие места обучающимся, назначают руководителей практики от организации, определяют из числа высококвалифицированных работников организации наставников, помогающих обучающимся овладевать профессиональными навыками;
- участвуют в определении процедуры оценки результатов освоения общих и профессиональных компетенций, полученных в период прохождения практики, а также оценке таких результатов;
- участвуют в формировании оценочного материала для оценки общих и профессиональных компетенций, освоенных обучающимися в период прохождения практики;
- при наличии вакантных должностей могут заключать с обучающимися срочные трудовые договоры;
- обеспечивают безопасные условия прохождения практики обучающимся, отвечающие санитарным правилам и требованиям охраны труда;
- проводят инструктаж обучающихся по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, а также правилами внутреннего трудового распорядка.

Направление на производственную практику (преддипломную) оформляется приказом с указанием закрепления каждого обучающегося за конкретной организацией, а также с указанием вида и сроков прохождения

практики.

Обучающиеся, совмещающие обучение с трудовой деятельностью, вправе проходить производственную практику (преддипломную) в организации по месту работы, в случаях, если осуществляемая ими профессиональная деятельность соответствует целям практики.

2. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПРИ ПРОХОЖДЕНИИ ПРАКТИКИ

В результате прохождения практики у обучающихся должны быть сформированы общие компетенции.

Код	Наименование общих компетенций
ОК 1	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.
ОК 2	Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.
ОК 3	Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.
ОК 4	Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.
ОК 5	Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.
ОК 6	Работать в коллективе и в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.
ОК 7	Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), за результат выполнения заданий.
ОК 8	Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.
ОК 9	Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.
ОК 10	Владеть письменной и устной коммуникацией на государственном и иностранном (английском) языке.

В результате прохождения практики у обучающихся должны быть сформированы профессиональные компетенции, соответствующие виды деятельности:

Код	Наименование видов профессиональной деятельности и профессиональных компетенций
ВПД 1. Эксплуатация и обслуживание судов технического флота.	
ПК 1.3.	Пользоваться техническими инструкциями, наставлениями и технологическими картами.
ВПД 3. Проектно-изыскательные работы на внутренних водных путях.	
ПК 3.2.	Производить расчеты русловых деформаций при проектировании путевых работ, трассирование землечерпательных прорезей и обеспечение их
ПК 3.3.	Составлять наряд-задания на различные виды работ технического флота и изыскания.
ПК 3.4.	Составлять схемы расстановки средств навигационного оборудования.
ВПД 5. Управление структурным подразделением.	
ПК 5.1.	Организовывать работы коллектива исполнителей, включая планирование и организацию производственных работ; выбор оптимальных решений при
ПК 5.2.	Осуществлять контроль качества выполняемой работы; участвовать в оценке экономической эффективности производственной деятельности; обеспечивать
ПК 5.3.	Обеспечивать соблюдение законодательства в области внутреннего водного и морского транспорта, использования и охраны водных ресурсов, окружающей
ПК 5.4.	Обеспечивать технику безопасности, разрабатывать практические мероприятия, направленные на улучшение организации работы экипажа судна.

За период производственной преддипломной практики обучающиеся должны освоить:

1. Использование технических инструкций, наставлений и технологических карт.
2. Осуществление изысканий для обеспечения всех видов путевых и добычных работ.
3. Производство расчетов русловых деформаций при проектировании путевых работ, трассирование землечерпательных прорезей и обеспечение их устойчивости.
4. Составление наряда-задания на различные виды работ технического флота и изыскания.
5. Составление схемы расстановки средств навигационного оборудования.
6. Организацию мероприятий по обеспечению транспортной безопасности.
7. Организацию работы коллектива исполнителей, включая планирование и организацию производственных работ; выбор оптимальных решений при планировании работ в условиях нестандартных ситуаций.
8. Осуществление контроля качества выполняемой работы; участие в оценке экономической эффективности производственной деятельности; обеспечение техники безопасности в производственном процессе.

9. Обеспечение соблюдения законодательства в области внутреннего водного и морского транспорта, использования и охраны водных ресурсов, окружающей среды, недропользования.
10. Обеспечение техники безопасности, разработку практических мероприятий, направленных на улучшение организации работы экипажа судна.

3. ОБЪЕМ И МЕСТО ПРАКТИКИ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Код общих и профессиональных компетенций	**Наименования разделов практики**	**Всего, часов**
ОК 1 – ОК 10	1.Общее ознакомление со структурой и организацией работы базы практики, техническим обеспечением, соблюдением техники безопасности.	12
ОК 1 – ОК 10 ПК.1.3 ПК 3.2-3.4 ПК 5.1-5.4	2. Выполнение работ, связанных с выпускной квалификационной работой (ВКР). Подборка материала, практических, статистических данных по теме ВКР.	72
ОК 1 – ОК 10 ПК.1.3 ПК 3.2-3.4 ПК 5.1-5.4	3. Оформление отчётных документов по практике.	36
	Всего:	**144**

Место практики в структуре программы подготовки специалистов среднего звена.

Производственная практика (преддипломная) является обязательным разделом программы подготовки специалистов среднего звена и представляет собой вид учебной деятельности, направленной на формирование, закрепление, развитие практических навыков и компетенции в процессе выполнения определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

.

4. СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ

№ п/п	Этапы (периоды) практики	Виды и содержание работ	Всего, часов
1	Общее ознакомление со структурой и организацией работы базы практики, техническим обеспечением, соблюдением техники безопасности.	Ознакомиться с Уставом организации, его организационной структурой, основными направлениями деятельности, историей создания, правилами техники безопасности.	12
2	Выполнение работ, связанных с выпускной квалификационной работой (ВКР). Подборка материала, практических, статистических данных по теме ВКР.	Обучающиеся должны выбрать из материалов съемок участков реки и перекатов затруднительный участок или перекат и собрать для разработки проекта «Улучшения судоходных условий участка реки путем производства землечерпательных работ» следующие исходные материалы: 1.План затруднительного участка реки, нуждающегося в улучшении судоходных условий, желательно по съемке в год прохождения практики и участии практиканта в его составлении. 2.Планы этого же участка реки за два - три предыдущих года последних пяти - семи лет для составления сопоставленных и совмещенных планов. 3.Графики колебания уровней по опорному водомерному посту участка реки, на котором расположен затруднительный перекат. 4.Кривые дифференцированных гарантированных глубин с установленным показанием проектного уровня по гидрологическому посту данного участка реки с кривыми T = f(H) на спаде уровней для данного участка реки или переката. 5.Данные поплавочных наблюдений за траекторией струй течения на	114

		данном участке реки и скоростями течения, а при наличии измерения скоростей течения на вертикалях живого сечения гидрометрическими вертушками - эпюры скоростей на вертикалях и распределения скоростей в живом сечении и кривой расходов воды. 6.Сведения о гранулометрическом составе грунта русла участка реки или переката. 7.Сведения о ранее производившихся дноуглубительных и других путевых работах на данном затруднительном участке реки и их эффективности. 8.Сведения о дноуглубительном флоте, имеющегося в распоряжении организации, обслуживающей данный участок внутренних водных путей. 9.Сведения о судоходстве и объемах грузоперевозок на рассматриваемом участке реки.	
3	Оформление отчётных документов по практике.	Проверка полноты сбора документов, правильности оформления дневника, отчета по практике, консультации по оформлению отчетных документов. Проверка соответствия отчета по практике заданию на ПДП. Формирование отчета в соответствии с наименованием тем (видов работ) производственной практики (преддипломной) и заданием на ПДП.	18
	Итого		144

5. ФОРМЫ ОТЧЕТНОСТИ ПО ПРАКТИКЕ

Обучающиеся, осваивающие ОПОП СПО, в период прохождения производственной практики (преддипломной) в организациях обязаны:

- выполнять задания, предусмотренные программой практики;
- соблюдать действующие в организации правила внутреннего трудового распорядка;
- соблюдать требования охраны труда и пожарной безопасности.

Направление на практику оформляется приказом с указанием вида и сроков прохождения практики, закрепления каждого обучающегося или группы обучающихся (с приложением пофамильного списка) за организацией.

Обучающемуся выдается индивидуальное задание на практику в соответствии с программой практики и местом прохождения.

По результатам практики руководителями практики от организации и от образовательной организации формируется аттестационный лист (Приложение 1), содержащий сведения об уровне освоения обучающимся профессиональных компетенций, а также характеристика на обучающегося в период прохождения практики.

В период прохождения практики обучающимся ведется дневник практики. По результатам практики обучающимся составляется отчет, который утверждается организацией.

Аттестация по итогам производственной практики (преддипломной) проводится с учетом (или на основании) результатов ее прохождения, подтверждаемых документами соответствующих организаций.

6. МАТЕРИАЛЫ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ ОБУЧАЮЩИХСЯ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ПО ПРАКТИКЕ

6.1. Текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация

Формы и методы контроля и оценки результатов прохождения производственной практики (преддипломной) должны позволять проверять у обучающихся сформированность общих и профессиональных компетенций.

Результаты (освоенные общие, профессиональные компетенции)	**Основные показатели оценки результата**	**Формы и методы контроля и оценки**
ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.	Активность, инициативность в процессе освоения профессиональной деятельности; наличие положительных отзывов по итогам практики	Экспертная оценка результатов выполнения работ по месту прохождения преддипломной практики (аттестационный лист, характеристика). Проверка дневника практики. Проверка отчета по практике.
ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.	Рациональность организации профессиональной деятельности, выбора типовых методов и способов решения профессиональных задач, оценки их эффективности и качества.	Экспертная оценка результатов выполнения работ по месту прохождения преддипломной практики (аттестационный лист, характеристика). Проверка дневника практики. Проверка отчета по практике.
ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.	Рациональность принятия решений в смоделированных стандартных и нестандартных ситуациях профессиональной деятельности.	Экспертная оценка результатов выполнения работ по месту прохождения преддипломной практики (аттестационный лист, характеристика). Проверка дневника практики. Проверка отчета по практике.
ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач,	Оперативность поиска и результативность использования информации, необходимой для эффективного решения профессиональных задач,	Экспертная оценка результатов выполнения работ по месту прохождения преддипломной практики (аттестационный лист,

профессионального и личностного развития.	профессионального и личностного развития.	характеристика). Проверка дневника практики. Проверка отчета по практике.
ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.	Результативность и широта использования информационно-коммуникационных технологий при решении профессиональных задач.	Экспертная оценка результатов выполнения работ по месту прохождения преддипломной практики (аттестационный лист, характеристика). Проверка дневника практики. Проверка отчета по практике.
ОК 6. Работать в коллективе и в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.	Конструктивность взаимодействия с обучающимися, преподавателями и руководителями практики в ходе обучения и при решении профессиональных задач; четкое выполнение обязанностей при работе в команде и/или выполнении задания в группе; соблюдение норм профессиональной этики при работе в команде; построение профессионального общения с учетом социально-профессионального статуса, ситуации общения, особенностей группы и индивидуальных особенностей участников коммуникации.	Экспертная оценка результатов выполнения работ по месту прохождения преддипломной практики (аттестационный лист, характеристика). Проверка дневника практики. Проверка отчета по практике..
ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), за результат выполнения заданий.	Рациональность организации деятельности и проявление инициативы в условиях командной работы; рациональность организации работы подчиненных, своевременность контроля и коррекции (при необходимости) процесса и результатов выполнения ими заданий.	Экспертная оценка результатов выполнения работ по месту прохождения преддипломной практики (аттестационный лист, характеристика). Проверка дневника практики. Проверка отчета по практике.

ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.	Позитивная динамика достижений в процессе освоения ВПД; результативность самостоятельной работы.	Экспертная оценка результатов выполнения работ по месту прохождения преддипломной практики (аттестационный лист, характеристика). Проверка дневника практики. Проверка отчета по практике.
ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.	Объективность и обоснованность оценки возможностей новых технологий.	Экспертная оценка результатов выполнения работ по месту прохождения преддипломной практики (аттестационный лист, характеристика). Проверка дневника практики. Проверка отчета по практике.
ОК 10. Владеть письменной и устной коммуникацией на государственном и иностранном (английском) языке.	Способность владеть письменной и устной коммуникацией на государственном и иностранном (английском) языке	Экспертная оценка результатов выполнения работ по месту прохождения преддипломной практики (аттестационный лист, характеристика). Проверка дневника практики. Проверка отчета по практике.
ПК 1.3. Пользоваться техническими инструкциями, наставлениями и технологическими картами.	Способность использовать технические инструкции, наставления и технологические карты.	Экспертная оценка результатов выполнения работ по месту прохождения преддипломной практики (аттестационный лист, характеристика). Проверка дневника практики. Проверка отчета по практике.
ПК 3.2. Производить расчеты русловых деформаций при проектировании путевых работ, трассирование землечерпательных прорезей и обеспечение их устойчивости.	Умение производить расчеты русловых деформаций при проектировании путевых работ, трассирование землечерпательных прорезей и обеспечение их устойчивости.	Экспертная оценка результатов выполнения работ по месту прохождения преддипломной практики (аттестационный лист, характеристика). Проверка дневника практики.

		Проверка отчета по практике.
ПК 3.3. Составлять наряд-задания на различные виды работ технического флота и изыскания.	Способность составлять наряд-задания на различные виды работ технического флота и изыскания.	Экспертная оценка результатов выполнения работ по месту прохождения преддипломной практики (аттестационный лист, характеристика). Проверка дневника практики. Проверка отчета по практике.
ПК 3.4. Составлять схемы расстановки средств навигационного оборудования	Умение составлять схемы расстановки средств навигационного оборудования	Экспертная оценка результатов выполнения работ по месту прохождения преддипломной практики (аттестационный лист, характеристика). Проверка дневника практики. Проверка отчета по практике.
ПК 5.1. Организовывать работы коллектива исполнителей, включая планирование и организацию производственных работ; выбор оптимальных решений при планировании работ в условиях нестандартных ситуаций.	Способность организовывать работы коллектива исполнителей, включая планирование и организацию производственных работ; выбор оптимальных решений при планировании работ в условиях нестандартных ситуаций.	Экспертная оценка результатов выполнения работ по месту прохождения преддипломной практики (аттестационный лист, характеристика). Проверка дневника практики. Проверка отчета по практике.
ПК 5.2. Осуществлять контроль качества выполняемой работы; участвовать в оценке экономической эффективности производственной деятельности; обеспечивать технику безопасности в производственном процессе.	Способность осуществлять контроль качества выполняемой работы; участвовать в оценке экономической эффективности производственной деятельности; обеспечивать технику безопасности в производственном процессе.	Экспертная оценка результатов выполнения работ по месту прохождения преддипломной практики (аттестационный лист, характеристика). Проверка дневника практики. Проверка отчета по практике.
ПК 5.3. Обеспечивать соблюдение законодательства в области внутреннего водного и морского транспорта, использования и охраны водных ресурсов,	Способность обеспечивать соблюдение законодательства в области внутреннего водного и морского транспорта, использования и охраны водных ресурсов,	Экспертная оценка результатов выполнения работ по месту прохождения преддипломной практики (аттестационный лист, характеристика).

окружающей среды, недропользования	окружающей среды, недропользования	Проверка дневника практики. Проверка отчета по практике.
ПК 5.4. Обеспечивать технику безопасности, разрабатывать практические мероприятия, направленные на улучшение организации работы экипажа судна.	Способность обеспечивать технику безопасности, разрабатывать практические мероприятия, направленные на улучшение организации работы экипажа судна.	Экспертная оценка результатов выполнения работ по месту прохождения преддипломной практики (аттестационный лист, характеристика). Проверка дневника практики. Проверка отчета по практике.

6.2 Шкала оценивания результатов прохождения производственной практики (преддипломной) на дифференцированном зачете:

№	Оценка	Критерии оценки
1	Отлично	Представлены оформленные соответствующим образом отчетные документы. Подготовлены правильные, качественные, развернутые ответы на вопросы руководителя практики. Даны ответы на вопросы руководителя практики с использованием предметной терминологии. Произведена качественная подборка материала, практических данных.
2	Хорошо	Представлены оформленные соответствующим образом отчетные документы. Подготовлены развернутые ответы на вопросы руководителя практики. Даны ответы на вопросы руководителя практики с использованием предметной терминологии. Произведена качественная подборка материала, практических данных.
3	Удовлетворительно	Даны недостаточно полные и недостаточно развернутые ответы на вопросы руководителя практики. Допущены ошибки в раскрытии понятий, употреблении терминов. В ответе отсутствуют выводы. Умение раскрыть значение обобщенных знаний не показано. Произведена недостаточная подборка материала, практических данных.
4	Неудовлетворительно	Не представлены документы по итогам прохождения учебной практики. Ответы на вопросы руководителя практики представляют собой разрозненные знания с существенными ошибками по вопросу. Отсутствуют выводы, доказательность изложения. Речь неграмотная, предметная терминология не используется. Дополнительные и уточняющие вопросы преподавателя не приводят к коррекции ответа студента.

7. УЧЕБНАЯ ЛИТЕРАТУРА И РЕСУРСЫ ИНФОРМАЦИОННО-ТЕЛЕКОММУНИКАЦИОННОЙ СЕТИ "ИНТЕРНЕТ"

Основные источники:

1. Дмитриев В.И. Навигация и лоция. – ФГБУ «МОРРЕЧЦЕНТР», 2015
2. Дмитриев В.И. Навигация и лоция, навигационная гидрометеорология, электронная картография. – М.: МОРКНИГА, 2016
3. Клементьев А.Н. Основы управления судном. - Нижний Новгород: Издательство ФБОУ ВПО «ВГАВТ», 2015
4. Устав службы на судах Министерств речного флота. – М.: МОРКНИГА, 2016
5. Наумов В.С., Пластинин А.Е. Безопасность жизнедеятельности. Экологическая безопасность. - Нижний Новгород: Издательство ФБОУ ВПО «ВГАВТ», 2013

Интернет-ресурсы:

1. http\\www.morehod.ru
2. http\\www.mariners.narod.ru
3. http\\www.netharbour.ru
4. http\\www.moryak. biz.ru
5. http\\www.marinesft. narod.ru
6. http\\www. randewy.ru
7. http\\www.morkniga.ru Морская литература.
8. Электронная библиотека «Лань»

Аттестационный лист
по итогам прохождения производственной (преддипломной) практики

Ф.И.О. :

обучающийся по специальности : 26.02.01 Эксплуатация внутренних водных путей
прошел производственную (преддипломную) практику
В период с «_____»_____ по «_____» _____20___ г. на предприятии

Наименование судна:_____

№	Наименование ПК	Оценка за выполненную работу	Подпись наставника
1	ПК 1.3. Пользоваться техническими инструкциями, наставлениями и технологическими картами.		
2	ПК 3.2. Производить расчеты русловых деформаций при проектировании путевых работ, трассирование землечерпательных прорезей и обеспечение их устойчивости.		
3	ПК 3.3. Составлять наряд-задания на различные виды работ технического флота и изыскания.		
4	ПК 3.4. Составлять схемы расстановки средств навигационного оборудования		
5	ПК 5.1. Организовывать работы коллектива исполнителей, включая планирование и организацию производственных работ; выбор оптимальных решений при планировании работ в условиях нестандартных ситуаций.		
6	ПК 5.2. Осуществлять контроль качества выполняемой работы; участвовать в оценке экономической эффективности производственной деятельности; обеспечивать технику безопасности в производственном		

	процессе.		
7	ПК 5.3. Обеспечивать соблюдение законодательства в области внутреннего водного и морского транспорта, использования и охраны водных ресурсов, окружающей среды, недропользования		
8	ПК 5.4. Обеспечивать технику безопасности, разрабатывать практические мероприятия, направленные на улучшение организации работы экипажа судна.		

Капитан судна (руководитель предприятия):_____

Министерство образования и науки Хабаровского края
краевое государственное бюджетное
профессиональное образовательное учреждение
«ХАБАРОВСКИЙ КОЛЛЕДЖ ВОДНОГО ТРАНСПОРТА И ПРОМЫШЛЕННОСТИ»
(КГБ ПОУ ХКВТП)

Программа производственной практики ПП.01.01
по специальности среднего профессионального образования
26.02.01 Эксплуатация внутренних водных путей
Квалификация: Техник

Хабаровск
2019

1. ВИД ПРАКТИКИ, СПОСОБЫ И ФОРМЫ ЕЕ ПРОВЕДЕНИЯ

Производственная практика (по профилю специальности) ПП.01.01 является составной частью программы подготовки специалистов среднего звена по специальности 26.02.01 Эксплуатация внутренних водных путей и имеет целью комплексное освоение студентами всех видов профессиональной деятельности, установленных Федеральным государственным образовательным стандартом среднего профессионального образования по специальности 26.02.01 Эксплуатация внутренних водных путей, утвержденным Приказом Министерства образования и науки РФ от 7 мая 2014 г. N 439 по указанной специальности, приобретение необходимых умений и опыта практической работы в ходе формирования общих и профессиональных компетенций.

Сроки проведения практики устанавливаются образовательной организацией в соответствии с ППССЗ, в том числе календарными учебными графиками.

Производственная практика (по профилю специальности) проводится концентрированно.

Общий объем времени на проведение практики определяется учебным планом, сформированным в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом среднего профессионального образования.

Образовательная организация:

- заключает договоры на организацию и проведение практики;
- разрабатывает и согласовывает с организациями программы практики, содержание и планируемые результаты практики;
- осуществляет руководство практикой;
- контролирует реализацию программы практики и условия ее проведения в организациях, в том числе требования охраны труда, безопасности жизнедеятельности и пожарной безопасности в соответствии с правилами и нормами, в том числе отраслевыми;
- формирует группы в случае применения групповых форм проведения практики;
- определяет совместно с организациями процедуру оценки общих и профессиональных компетенций обучающегося, освоенных ими в ходе прохождения практики;
- разрабатывает и согласовывает с организациями формы отчетности и оценочный материал прохождения практики.

Организации:

- заключают договоры на организацию и проведение практики;
- согласовывают программу практики, содержание и планируемые результаты практики, задание на практику;
- предоставляют рабочие места обучающимся, назначают руководителей практики от организации, определяют из числа высококвалифицированных работников организации наставников,

помогающих обучающимся овладевать профессиональными навыками;

- участвуют в определении процедуры оценки результатов освоения общих и профессиональных компетенций, полученных в период прохождения практики, а также оценке таких результатов;

- при наличии вакантных должностей могут заключать с обучающимися срочные трудовые договоры;

- обеспечивают безопасные условия прохождения практики обучающимся, отвечающие санитарным правилам и требованиям охраны труда;

- проводят инструктаж обучающихся по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, а также правилами внутреннего трудового распорядка.

Направление на практику оформляется приказом с указанием закрепления каждого обучающегося за конкретной организацией, а также с указанием вида и сроков прохождения практики.

2. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПРИ ПРОХОЖДЕНИИ ПРАКТИКИ

Производственная практика (по профилю специальности) обеспечивает овладение обучающимися следующими общими компетенциями, включающими в себя способность:

Код	Наименование общих компетенций
ОК 1	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.
ОК 2	Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.
ОК 3	Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.
ОК 4	Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.
ОК 5	Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.
ОК 6	Работать в коллективе и в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.
ОК 7	Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), за результат выполнения заданий.

ОК 8	Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.
ОК 9	Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.
ОК 10	Владеть письменной и устной коммуникацией на государственном и иностранном (английском) языке.

Производственная практика (по профилю специальности) обеспечивает овладение обучающимися следующими профессиональными компетенциями, соответствующими видам деятельности:

Код	Наименование видов профессиональной деятельности и профессиональных компетенций
ВПД 1. Эксплуатация и обслуживание судов технического флота.	
ПК 1.1.	Выполнять вахтенные производственные задания с соблюдением соответствующих технологий.
ПК 1.2.	Выполнять производственные операции.
ПК 1.3.	Пользоваться техническими инструкциями, наставлениями и технологическими картами.
ПК 1.4.	Эксплуатировать рабочие устройства и оборудование земснарядов.

3. ОБЪЕМ И МЕСТО ПРАКТИКИ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Коды общих и профессиональных компетенций	**Наименования разделов практики**	**Всего, часов (недель)**
1	2	3
ОК 01-10	Подготовительный этап	6
ОК 01-10 ПК 1.1 – 1.4	Основной этап	306
ОК 01-10	Этап формирования отчетной документации	12
	Всего:	**324 (9)**

Программа производственной практики ПП.01.01 реализуется обучающимися после изучения междисциплинарного курса МДК.01.01 Технология дноуглубления, эксплуатация судов технического флота и навигационного оборудования внутренних водных путей.

4. СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ

№ п/п	Этапы (периоды) практики	Виды работ
1	Подготовительный этап	Рассмотрение организационной структуры, режима работы, ознакомление с инструкциями по технике безопасности.
2	Основной этап	Работа с техническими инструкциями, наставлениями и технологическими картами. Изучение и выбор типа дноуглубительного снаряда в зависимости от условий работы. Ознакомление со способами эксплуатации рабочими устройствами и оборудованием земснарядов. Работы по монтажу и регулировке светосигнальных приборов навигационного оборудования. Выбор светосигнальных приборов, светоотражающих покрытий. Выполнения производственных операций. Выполнение работ со средствами навигационного оборудования и светосигнальными приборами навигационного оборудования.
3	Этап формирования отчетной документации	Отражение основных положений в отчете. Формирование отчета по практике, дневника практики.

5. ФОРМЫ ОТЧЕТНОСТИ ПО ПРАКТИКЕ

Обучающиеся, осваивающие ОПОП СПО, в период прохождения производственной практики (по профилю специальности) в организациях обязаны:

- выполнять задания, предусмотренные программой практики;
- соблюдать действующие в организации правила внутреннего трудового распорядка;
- соблюдать требования охраны труда и пожарной безопасности.

Направление на практику оформляется приказом с указанием вида и сроков прохождения практики, закрепления каждого обучающегося или группы обучающихся (с приложением пофамильного списка) за организацией.

По результатам практики руководителями практики от организации формируется аттестационный лист, содержащий сведения об уровне освоения обучающимся профессиональных компетенций, а также характеристика на обучающегося в период прохождения практики.

В период прохождения практики обучающимся ведется дневник практики. По результатам практики обучающимся составляется отчет, который утверждается руководителем практики от организации.

Промежуточная аттестация по итогам производственной практики (по профилю специальности) проводится с учетом (или на основании) результатов ее прохождения, подтверждаемых документами соответствующих организаций.

6. МАТЕРИАЛЫ ТЕКУЩЕГО И ПРОМЕЖУТОЧНОГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ ОБУЧАЮЩИХСЯ

6.1. Текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация
Формы и методы контроля и оценки результатов прохождения практики должны позволять проверять у обучающихся сформированность общих и профессиональных компетенций.

Результаты (освоенные общие, профессиональные компетенции)	**Основные показатели оценки результата**	**Формы и методы контроля и оценки**
ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.	Активность, инициативность в процессе освоения профессиональной деятельности; наличие положительных отзывов по итогам практики	Экспертная оценка результатов выполнения работ по месту прохождения преддипломной практики (аттестационный лист, характеристика). Проверка дневника практики. Проверка отчета по практике.
ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.	Рациональность организации профессиональной деятельности, выбора типовых методов и способов решения профессиональных задач, оценки их эффективности и качества.	Экспертная оценка результатов выполнения работ по месту прохождения преддипломной практики (аттестационный лист, характеристика). Проверка дневника практики. Проверка отчета по практике.
ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.	Рациональность принятия решений в смоделированных стандартных и нестандартных ситуациях профессиональной деятельности.	Экспертная оценка результатов выполнения работ по месту прохождения преддипломной практики (аттестационный лист, характеристика). Проверка дневника

		практики. Проверка отчета по практике.
ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.	Оперативность поиска и результативность использования информации, необходимой для эффективного решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.	Экспертная оценка результатов выполнения работ по месту прохождения преддипломной практики (аттестационный лист, характеристика). Проверка дневника практики. Проверка отчета по практике.
ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.	Результативность и широта использования информационно-коммуникационных технологий при решении профессиональных задач.	Экспертная оценка результатов выполнения работ по месту прохождения преддипломной практики (аттестационный лист, характеристика). Проверка дневника практики. Проверка отчета по практике.
ОК 6. Работать в коллективе и в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.	Конструктивность взаимодействия с обучающимися, преподавателями и руководителями практики в ходе обучения и при решении профессиональных задач; четкое выполнение обязанностей при работе в команде и/или выполнении задания в группе; соблюдение норм профессиональной этики при работе в команде; построение профессионального общения с учетом социально-профессионального статуса, ситуации общения, особенностей группы и индивидуальных особенностей участников коммуникации.	Экспертная оценка результатов выполнения работ по месту прохождения преддипломной практики (аттестационный лист, характеристика). Проверка дневника практики. Проверка отчета по практике..

ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), за результат выполнения заданий.	Рациональность организации деятельности и проявление инициативы в условиях командной работы; рациональность организации работы подчиненных, своевременность контроля и коррекции (при необходимости) процесса и результатов выполнения ими заданий.	Экспертная оценка результатов выполнения работ по месту прохождения преддипломной практики (аттестационный лист, характеристика). Проверка дневника практики. Проверка отчета по практике.
ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.	Позитивная динамика достижений в процессе освоения ВПД; результативность самостоятельной работы.	Экспертная оценка результатов выполнения работ по месту прохождения преддипломной практики (аттестационный лист, характеристика). Проверка дневника практики. Проверка отчета по практике.
ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.	Объективность и обоснованность оценки возможностей новых технологий.	Экспертная оценка результатов выполнения работ по месту прохождения преддипломной практики (аттестационный лист, характеристика). Проверка дневника практики. Проверка отчета по практике.
ОК 10. Владеть письменной и устной коммуникацией на государственном и иностранном (английском) языке.	Способность владеть письменной и устной коммуникацией на государственном и иностранном (английском) языке	Экспертная оценка результатов выполнения работ по месту прохождения преддипломной практики (аттестационный лист, характеристика). Проверка дневника практики. Проверка отчета по практике.
ПК 1.1. Выполнять вахтенные производственные задания с соблюдением соответствующих технологий.	Способность выполнять вахтенные производственные задания с соблюдением соответствующих технологий.	Экспертная оценка результатов выполнения работ по месту прохождения преддипломной практики (аттестационный лист,

		характеристика). Проверка дневника практики. Проверка отчета по практике.
ПК 1.2. Выполнять производственные операции.	Демонстрация способности выполнять различные производственные операции.	Экспертная оценка результатов выполнения работ по месту прохождения преддипломной практики (аттестационный лист, характеристика). Проверка дневника практики. Проверка отчета по практике.
ПК 1.3. Пользоваться техническими инструкциями, наставлениями и технологическими картами.	Способность использовать технические инструкции, наставления и технологические карты.	Экспертная оценка результатов выполнения работ по месту прохождения преддипломной практики (аттестационный лист, характеристика). Проверка дневника практики. Проверка отчета по практике.
ПК 1.4 Эксплуатировать рабочие устройства и оборудование земснарядов.	Умение производить расчеты русловых деформаций при проектировании путевых работ, трассирование землечерпательных прорезей и обеспечение их устойчивости.	Экспертная оценка результатов выполнения работ по месту прохождения преддипломной практики (аттестационный лист, характеристика). Проверка дневника практики. Проверка отчета по практике.

6.2 Шкала оценивания результатов прохождения производственной практики (по профилю специальности) на дифференцированном зачете:

№	Оценка	Критерии оценки
1	Отлично	Представлены оформленные соответствующим образом отчетные документы. Подготовлены правильные, качественные, развернутые ответы на вопросы руководителя практики. Даны ответы на вопросы руководителя практики с использованием предметной терминологии. Произведена качественная подборка материала, практических данных.

2	Хорошо	Представлены оформленные соответствующим образом отчетные документы. Подготовлены достаточно качественные, развернутые ответы на вопросы руководителя практики. Даны ответы на вопросы руководителя практики с использованием предметной терминологии. Произведена качественная подборка материала, практических данных.
3	Удовлетворительно	Даны недостаточно полные и недостаточно развернутые ответы на вопросы руководителя практики. Допущены ошибки в раскрытии понятий, употреблении терминов. В ответе отсутствуют выводы. Умение раскрыть значение обобщенных знаний не показано. Произведена недостаточная подборка материала, практических данных.
4	Неудовлетворительно	Не представлены документы по итогам прохождения учебной практики. Ответы на вопросы руководителя практики представляют собой разрозненные знания с существенными ошибками по вопросу. Отсутствуют выводы, доказательность изложения. Речь неграмотная, предметная терминология не используется. Дополнительные и уточняющие вопросы преподавателя не приводят к коррекции ответа студента.

7. УЧЕБНАЯ ЛИТЕРАТУРА И РЕСУРСЫ ИНФОРМАЦИОННО-ТЕЛЕКОММУНИКАЦИОННОЙ СЕТИ "ИНТЕРНЕТ"

Основные источники:

1. Дмитриев В.И. Навигация и лоция. – ФГБУ «МОРРЕЧЦЕНТР», 2015

2. Дмитриев В.И. Навигация и лоция, навигационная гидрометеорология, электронная картография. – М.: МОРКНИГА, 2016

3. Клементьев А.Н. Основы управления судном. - Нижний Новгород: Издательство ФБОУ ВПО «ВГАВТ», 2015

4. Устав службы на судах Министерств речного флота. – М.: МОРКНИГА, 2016

5. Наумов В.С., Пластинин А.Е. Безопасность жизнедеятельности. Экологическая безопасность. - Нижний Новгород: Издательство ФБОУ ВПО «ВГАВТ», 2013

Интернет-ресурсы:

1. http\\www.morehod.ru
2. http\\www.mariners.narod.ru
3. http\\www.netharbour.ru
4. http\\www.moryak. biz.ru
5. http\\www.marinesft. narod.ru
6. http\\www. randewy.ru
7. http\\www.morkniga.ru Морская литература.
8. Электронная библиотека «Лань

Дополнительные источники:

1. Дейнего Ю. Г. Судовой моторист. М.: Моркнига, 2009. - 238 с.
2. Дмитриев В.И. Обеспечение безопасности плавания: учебное пособие для вузов водного транспорта. М.: Академкнига, 2010.
3. Кодекс торгового мореплавания Российской Федерации. - М.: Омега-Л, 2008.
4. Корнилов Э.В., Бойко П.В., Голофастов Э.И. Технические характеристики современных дизелей, 2008. - 272 с.
5. Крымов И.С. Основы борьбы за живучесть: Справочное пособие. - М.: «Рконсульт», 2006.
6. Международная конвенция о подготовке и дипломировании моряков и несение вахты 1978 г.(ПДМНВ-78). – СПБ.: ЗАО «ЦНИИМФ», 2002.
7. Международная конвенция по охране человеческой жизни на море 1974 г. (СОЛАС-74). – СПб.: ЗАО «ЦНИИМФ», 2008.
8. Наставление по борьбе за живучесть судов Минречфлота РФ. – М.: РКонсульт, 2006.
9. Пахомов Ю.А. Судовые энергетические установки с двигателями внутреннего сгорания, 2007. – 528 с.
10. Правила безопасности труда на судах речного флота. М., 2007.

Приложение 1

Министерство образования и науки Хабаровского края
КГБ ПОУ «Хабаровский колледж водного транспорта и промышленности»

Аттестационный лист

_____

Ф.И.О. (студента)

обучающийся по специальности
26.02.01 Эксплуатация внутренних водных путей
прошел производственную практику в организации :

_____

наименование организации

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес *освоен*

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество *освоен*

ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность *освоен*

ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития *освоен*

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности *освоен*

ОК 6. Работать в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями *освоен*

ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий *освоен*

ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации *освоен*

ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности *освоен*

ОК 10. Владеть письменной и устной коммуникацией на государственном и иностранном (английском) языке *освоен*

ПК 1.1. Выполнять вахтенные производственные задания с соблюдением соответствующих технологий *освоен*

ПК 1.2. Выполнять производственные операции *освоен*

ПК 1.3. Пользоваться техническими инструкциями, наставлениями и технологическими картами *освоен*

ПК 1.4 Эксплуатировать рабочие устройства и оборудование земснарядов *освоен*

Руководитель практики _____

Министерство образования и науки Хабаровского края
краевое государственное бюджетное
профессиональное образовательное учреждение
«ХАБАРОВСКИЙ КОЛЛЕДЖ ВОДНОГО ТРАНСПОРТА И ПРОМЫШЛЕННОСТИ»
(КГБ ПОУ ХКВТП)

Программа производственной практики ПП.02.01
по специальности среднего профессионального образования
26.02.01 Эксплуатация внутренних водных путей
Квалификация: Техник

Хабаровск
2019

1. ВИД ПРАКТИКИ, СПОСОБЫ И ФОРМЫ ЕЕ ПРОВЕДЕНИЯ

Производственная практика (по профилю специальности) ПП.02.01 является составной частью программы подготовки специалистов среднего звена по специальности 26.02.01 Эксплуатация внутренних водных путей и имеет целью комплексное освоение студентами всех видов профессиональной деятельности, установленных Федеральным государственным образовательным стандартом среднего профессионального образования по специальности 26.02.01 Эксплуатация внутренних водных путей, утвержденным Приказом Министерства образования и науки РФ от 7 мая 2014 г. N 439 по указанной специальности, приобретение необходимых умений и опыта практической работы в ходе формирования общих и профессиональных компетенций.

Сроки проведения практики устанавливаются образовательной организацией в соответствии с ППССЗ, в том числе календарными учебными графиками.

Производственная практика (по профилю специальности) проводится концентрированно.

Общий объем времени на проведение практики определяется учебным планом, сформированным в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом среднего профессионального образования.

Образовательная организация:

- заключает договоры на организацию и проведение практики;
- разрабатывает и согласовывает с организациями программы практики, содержание и планируемые результаты практики;
- осуществляет руководство практикой;
- контролирует реализацию программы практики и условия ее проведения в организациях, в том числе требования охраны труда, безопасности жизнедеятельности и пожарной безопасности в соответствии с правилами и нормами, в том числе отраслевыми;
- формирует группы в случае применения групповых форм проведения практики;
- определяет совместно с организациями процедуру оценки общих и профессиональных компетенций обучающегося, освоенных ими в ходе прохождения практики;
- разрабатывает и согласовывает с организациями формы отчетности и оценочный материал прохождения практики.

Организации:

- заключают договоры на организацию и проведение практики;
- согласовывают программу практики, содержание и планируемые результаты практики, задание на практику;
- предоставляют рабочие места обучающимся, назначают руководителей практики от организации, определяют из числа высококвалифицированных работников организации наставников,

помогающих обучающимся овладевать профессиональными навыками;

- участвуют в определении процедуры оценки результатов освоения общих и профессиональных компетенций, полученных в период прохождения практики, а также оценке таких результатов;

- при наличии вакантных должностей могут заключать с обучающимися срочные трудовые договоры;

- обеспечивают безопасные условия прохождения практики обучающимся, отвечающие санитарным правилам и требованиям охраны труда;

- проводят инструктаж обучающихся по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, а также правилами внутреннего трудового распорядка.

Направление на практику оформляется приказом с указанием закрепления каждого обучающегося за конкретной организацией, а также с указанием вида и сроков прохождения практики.

2. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПРИ ПРОХОЖДЕНИИ ПРАКТИКИ

Производственная практика (по профилю специальности) обеспечивает овладение обучающимися следующими общими компетенциями, включающими в себя способность:

Код	Наименование общих компетенций
ОК 1	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.
ОК 2	Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.
ОК 3	Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.
ОК 4	Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.
ОК 5	Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.
ОК 6	Работать в коллективе и в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.
ОК 7	Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), за результат выполнения заданий.

ОК 8	Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.
ОК 9	Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.
ОК 10	Владеть письменной и устной коммуникацией на государственном и иностранном (английском) языке.

Производственная практика (по профилю специальности) обеспечивает овладение обучающимися следующими профессиональными компетенциями, соответствующими видам деятельности:

Код	Наименование видов профессиональной деятельности и профессиональных компетенций
ВПД 2. Эксплуатация и обслуживание судовых энергетических установок и вспомогательных механизмов.	
ПК 2.1.	Управлять главными двигателями и механизмами, обеспечивать их техническую эксплуатацию, содержание и ремонт в соответствии с правилами технической
ПК 2.2.	Осуществлять контроль выполнения национальных и международных требований по эксплуатации судна, судовых энергетических установок и
ПК 2.3.	Осуществлять выбор оборудования, элементов и систем оборудования для замены в процессе эксплуатации.

3. ОБЪЕМ И МЕСТО ПРАКТИКИ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Коды общих и профессиональных компетенций	**Наименования разделов практики**	**Всего, часов (недель)**
1	2	3
ОК 01-10	Подготовительный этап	6
ОК 01-10 ПК 2.1-2.3	Основной этап	126
ОК 01-10	Этап формирования отчетной документации	12
	Всего:	**144 (4)**

Программа производственной практики ПП.02.01 реализуется обучающимися после изучения междисциплинарного курса МДК.02.01.

Устройство и эксплуатация судовых энергетических установок и судового оборудования.

4. СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ

№ п/п	Этапы (периоды) практики	Виды работ
1	Подготовительный этап	Рассмотрение организационной структуры, режима работы, ознакомление с инструкциями по технике безопасности.
2	Основной этап	-осуществление обслуживания и эксплуатации главных и вспомогательных механизмов; – осуществление обслуживания и эксплуатации основных видов электрооборудования земснарядов; – ведение ремонтных работ систем и устройств; – участие в эксплуатации главных и вспомогательных двигателей; – участие в эксплуатации судовых устройств и механизмов; – участие в обслуживании дизельной энергетической установки на всех режимах, устранение неполадок в работе систем и устройств; –изучение принципиальных схем управления электродвигателями основных механизмов; – участие в подготовке к пуску, запуске, регулировании заданных режимов, обслуживание во время работы основных видов электрооборудования земснарядов; –участие в работах по ремонту главных и вспомогательных механизмов; –работа с основным мерительным инструментом для дефектации и контроля; –участие в центровке валопровода по фланцам, устранение изломов, смещений.
3	Этап формирования отчетной документации	Отражение основных положений в отчете. Формирование отчета по практике, дневника практики.

5. ФОРМЫ ОТЧЕТНОСТИ ПО ПРАКТИКЕ

Обучающиеся, осваивающие ОПОП СПО, в период прохождения производственной практики (по профилю специальности) в организациях обязаны:

- выполнять задания, предусмотренные программой практики;
- соблюдать действующие в организации правила внутреннего трудового распорядка;
- соблюдать требования охраны труда и пожарной безопасности.

Направление на практику оформляется приказом с указанием вида и сроков прохождения практики, закрепления каждого обучающегося или

группы обучающихся (с приложением пофамильного списка) за организацией.

По результатам практики руководителями практики от организации формируется аттестационный лист, содержащий сведения об уровне освоения обучающимся профессиональных компетенций, а также характеристика на обучающегося в период прохождения практики.

В период прохождения практики обучающимся ведется дневник практики. По результатам практики обучающимся составляется отчет, который утверждается руководителем практики от организации.

Промежуточная аттестация по итогам производственной практики (по профилю специальности) проводится с учетом (или на основании) результатов ее прохождения, подтверждаемых документами соответствующих организаций.

6. МАТЕРИАЛЫ ТЕКУЩЕГО И ПРОМЕЖУТОЧНОГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ ОБУЧАЮЩИХСЯ

6.1. Текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация
Формы и методы контроля и оценки результатов прохождения практики должны позволять проверять у обучающихся сформированность общих и профессиональных компетенций.

Результаты (освоенные общие, профессиональные компетенции)	**Основные показатели оценки результата**	**Формы и методы контроля и оценки**
ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.	Активность, инициативность в процессе освоения профессиональной деятельности; наличие положительных отзывов по итогам практики	Экспертная оценка результатов выполнения работ по месту прохождения преддипломной практики (аттестационный лист, характеристика). Проверка дневника практики. Проверка отчета по практике.
ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.	Рациональность организации профессиональной деятельности, выбора типовых методов и способов решения профессиональных задач, оценки их эффективности и качества.	Экспертная оценка результатов выполнения работ по месту прохождения преддипломной практики (аттестационный лист, характеристика). Проверка дневника практики. Проверка отчета по практике.
ОК 3. Принимать решения в стандартных и	Рациональность принятия решений в	Экспертная оценка результатов выполнения

нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.	смоделированных стандартных и нестандартных ситуациях профессиональной деятельности.	работ по месту прохождения преддипломной практики (аттестационный лист, характеристика). Проверка дневника практики. Проверка отчета по практике.
ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.	Оперативность поиска и результативность использования информации, необходимой для эффективного решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.	Экспертная оценка результатов выполнения работ по месту прохождения преддипломной практики (аттестационный лист, характеристика). Проверка дневника практики. Проверка отчета по практике.
ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.	Результативность и широта использования информационно-коммуникационных технологий при решении профессиональных задач.	Экспертная оценка результатов выполнения работ по месту прохождения преддипломной практики (аттестационный лист, характеристика). Проверка дневника практики. Проверка отчета по практике.
ОК 6. Работать в коллективе и в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.	Конструктивность взаимодействия с обучающимися, преподавателями и руководителями практики в ходе обучения и при решении профессиональных задач; четкое выполнение обязанностей при работе в команде и/или выполнении задания в группе; соблюдение норм профессиональной этики при работе в команде; построение профессионального общения с учетом социально-профессионального статуса, ситуации общения,	Экспертная оценка результатов выполнения работ по месту прохождения преддипломной практики (аттестационный лист, характеристика). Проверка дневника практики. Проверка отчета по практике..

	особенностей группы и индивидуальных особенностей участников коммуникации.	
ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), за результат выполнения заданий.	Рациональность организации деятельности и проявление инициативы в условиях командной работы; рациональность организации работы подчиненных, своевременность контроля и коррекции (при необходимости) процесса и результатов выполнения ими заданий.	Экспертная оценка результатов выполнения работ по месту прохождения преддипломной практики (аттестационный лист, характеристика). Проверка дневника практики. Проверка отчета по практике.
ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.	Позитивная динамика достижений в процессе освоения ВПД; результативность самостоятельной работы.	Экспертная оценка результатов выполнения работ по месту прохождения преддипломной практики (аттестационный лист, характеристика). Проверка дневника практики. Проверка отчета по практике.
ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.	Объективность и обоснованность оценки возможностей новых технологий.	Экспертная оценка результатов выполнения работ по месту прохождения преддипломной практики (аттестационный лист, характеристика). Проверка дневника практики. Проверка отчета по практике.
ОК 10. Владеть письменной и устной коммуникацией на государственном и иностранном (английском) языке.	Способность владеть письменной и устной коммуникацией на государственном и иностранном (английском) языке	Экспертная оценка результатов выполнения работ по месту прохождения преддипломной практики (аттестационный лист, характеристика). Проверка дневника практики. Проверка отчета по практике.
ПК 2.1. Управлять главными двигателями и	Демонстрация способности управления главными	Экспертная оценка результатов выполнения

механизмами, обеспечивать их техническую эксплуатацию, содержание и ремонт в соответствии с правилами технической эксплуатации.	двигателями и механизмами, обеспечение их технической эксплуатации, содержания и ремонта в соответствии с правилами технической эксплуатации.	работ по месту прохождения преддипломной практики (аттестационный лист, характеристика). Проверка дневника практики. Проверка отчета по практике.
ПК 2.2. Осуществлять контроль выполнения национальных и международных требований по эксплуатации судна, судовых энергетических установок и вспомогательных механизмов.	Демонстрация способности осуществления контроля за выполнением национальных и международных требований по эксплуатации судна, судовых энергетических установок и вспомогательных механизмов.	Экспертная оценка результатов выполнения работ по месту прохождения преддипломной практики (аттестационный лист, характеристика). Проверка дневника практики. Проверка отчета по практике.
ПК 2.3. Осуществлять выбор оборудования, элементов и систем оборудования для замены в процессе эксплуатации.	Умение осуществлять выбор оборудования, элементов и систем оборудования для замены в процессе эксплуатации.	Экспертная оценка результатов выполнения работ по месту прохождения преддипломной практики (аттестационный лист, характеристика). Проверка дневника практики. Проверка отчета по практике.

6.2 Шкала оценивания результатов прохождения производственной практики (по профилю специальности) на дифференцированном зачете:

№	Оценка	Критерии оценки
1	Отлично	Представлены оформленные соответствующим образом отчетные документы. Подготовлены правильные, качественные, развернутые ответы на вопросы руководителя практики. Даны ответы на вопросы руководителя практики с использованием предметной терминологии. Произведена качественная подборка материала, практических данных.
2	Хорошо	Представлены оформленные соответствующим образом отчетные документы. Подготовлены достаточно качественные, развернутые ответы на вопросы руководителя практики. Даны ответы на вопросы руководителя практики с использованием предметной терминологии. Произведена качественная подборка материала, практических

		данных.
3	Удовлетворительно	Даны недостаточно полные и недостаточно развернутые ответы на вопросы руководителя практики. Допущены ошибки в раскрытии понятий, употреблении терминов. В ответе отсутствуют выводы. Умение раскрыть значение обобщенных знаний не показано. Произведена недостаточная подборка материала, практических данных.
4	Неудовлетворительно	Не представлены документы по итогам прохождения учебной практики. Ответы на вопросы руководителя практики представляют собой разрозненные знания с существенными ошибками по вопросу. Отсутствуют выводы, доказательность изложения. Речь неграмотная, предметная терминология не используется. Дополнительные и уточняющие вопросы преподавателя не приводят к коррекции ответа студента.

7. УЧЕБНАЯ ЛИТЕРАТУРА И РЕСУРСЫ ИНФОРМАЦИОННО-ТЕЛЕКОММУНИКАЦИОННОЙ СЕТИ "ИНТЕРНЕТ"

Основные источники:

1. Дмитриев В.И. Навигация и лоция. – ФГБУ «МОРРЕЧЦЕНТР», 2015
2. Дмитриев В.И. Навигация и лоция, навигационная гидрометеорология, электронная картография. – М.: МОРКНИГА, 2016
3. Клементьев А.Н. Основы управления судном. - Нижний Новгород: Издательство ФБОУ ВПО «ВГАВТ», 2015
4. Устав службы на судах Министерств речного флота. – М.: МОРКНИГА, 2016
5. Наумов В.С., Пластинин А.Е. Безопасность жизнедеятельности. Экологическая безопасность. - Нижний Новгород: Издательство ФБОУ ВПО «ВГАВТ», 2013

Интернет-ресурсы:

1. http\\www.morehod.ru
2. http\\www.mariners.narod.ru
3. http\\www.netharbour.ru
4. http\\www.moryak. biz.ru
5. http\\www.marinesft. narod.ru
6. http\\www. randewy.ru
7. http\\www.morkniga.ru Морская литература.
8. Электронная библиотека «Лань

Дополнительные источники:

1. Дейнего Ю. Г. Судовой моторист. М.: Моркнига, 2009. - 238 с.
2. Дмитриев В.И. Обеспечение безопасности плавания: учебное пособие для вузов водного транспорта. М.: Академкнига, 2010.
3. Кодекс торгового мореплавания Российской Федерации. - М.: Омега-Л, 2008.

4. Корнилов Э.В., Бойко П.В., Голофастов Э.И. Технические характеристики современных дизелей, 2008. - 272 с.
5. Крымов И.С. Основы борьбы за живучесть: Справочное пособие. - М.: «Рконсульт», 2006.
6. Международная конвенция о подготовке и дипломировании моряков и несение вахты 1978 г.(ПДМНВ-78). – СПБ.: ЗАО «ЦНИИМФ», 2002.
7. Международная конвенция по охране человеческой жизни на море 1974 г. (СОЛАС-74). – СПб.: ЗАО «ЦНИИМФ», 2008.
8. Наставление по борьбе за живучесть судов Минречфлота РФ. – М.: РКонсульт, 2006.
9. Пахомов Ю.А. Судовые энергетические установки с двигателями внутреннего сгорания, 2007. – 528 с.
10. Правила безопасности труда на судах речного флота. М., 2007.

Приложение 1

Министерство образования и науки Хабаровского края
КГБ ПОУ «Хабаровский колледж водного транспорта и промышленности»

Аттестационный лист

_____

Ф.И.О. (студента)

обучающийся по специальности
26.02.01 Эксплуатация внутренних водных путей
прошел производственную практику в организации :

_____

наименование организации

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес *освоен*

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество *освоен*

ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность *освоен*

ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития *освоен*

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности *освоен*

ОК 6. Работать в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями *освоен*

ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий *освоен*

ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации *освоен*

ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности *освоен*

ОК 10. Владеть письменной и устной коммуникацией на государственном и иностранном (английском) языке *освоен*

ПК 2.1. Управлять главными двигателями и механизмами, обеспечивать их техническую эксплуатацию, содержание и ремонт в соответствии с правилами технической эксплуатации *освоен*

ПК 2.2. Осуществлять контроль выполнения национальных и международных требований по эксплуатации судна, судовых энергетических установок и вспомогательных механизмов *освоен*

ПК 2.3. Осуществлять выбор оборудования, элементов и систем оборудования для замены в процессе эксплуатации *освоен*

Руководитель практики _____

Министерство образования и науки Хабаровского края
краевое государственное бюджетное
профессиональное образовательное учреждение
«ХАБАРОВСКИЙ КОЛЛЕДЖ ВОДНОГО ТРАНСПОРТА И ПРОМЫШЛЕННОСТИ»
(КГБ ПОУ ХКВТП)

Программа производственной практики ПП.03.01
по специальности среднего профессионального образования
26.02.01 Эксплуатация внутренних водных путей
Квалификация: Техник

Хабаровск
2019

1. ВИД ПРАКТИКИ, СПОСОБЫ И ФОРМЫ ЕЕ ПРОВЕДЕНИЯ

Производственная практика (по профилю специальности) ПП.03.01 является составной частью программы подготовки специалистов среднего звена по специальности 26.02.01 Эксплуатация внутренних водных путей и имеет целью комплексное освоение студентами всех видов профессиональной деятельности, установленных Федеральным государственным образовательным стандартом среднего профессионального образования по специальности 26.02.01 Эксплуатация внутренних водных путей, утвержденным Приказом Министерства образования и науки РФ от 7 мая 2014 г. N 439 по указанной специальности, приобретение необходимых умений и опыта практической работы в ходе формирования общих и профессиональных компетенций.

Сроки проведения практики устанавливаются образовательной организацией в соответствии с ППССЗ, в том числе календарными учебными графиками.

Производственная практика (по профилю специальности) проводится концентрированно.

Общий объем времени на проведение практики определяется учебным планом, сформированным в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом среднего профессионального образования.

Образовательная организация:

- заключает договоры на организацию и проведение практики;
- разрабатывает и согласовывает с организациями программы практики, содержание и планируемые результаты практики;
- осуществляет руководство практикой;
- контролирует реализацию программы практики и условия ее проведения в организациях, в том числе требования охраны труда, безопасности жизнедеятельности и пожарной безопасности в соответствии с правилами и нормами, в том числе отраслевыми;
- формирует группы в случае применения групповых форм проведения практики;
- определяет совместно с организациями процедуру оценки общих и профессиональных компетенций обучающегося, освоенных ими в ходе прохождения практики;
- разрабатывает и согласовывает с организациями формы отчетности и оценочный материал прохождения практики.

Организации:

- заключают договоры на организацию и проведение практики;
- согласовывают программу практики, содержание и планируемые результаты практики, задание на практику;
- предоставляют рабочие места обучающимся, назначают руководителей практики от организации, определяют из числа высококвалифицированных работников организации наставников,

помогающих обучающимся овладевать профессиональными навыками;

- участвуют в определении процедуры оценки результатов освоения общих и профессиональных компетенций, полученных в период прохождения практики, а также оценке таких результатов;

- при наличии вакантных должностей могут заключать с обучающимися срочные трудовые договоры;

- обеспечивают безопасные условия прохождения практики обучающимся, отвечающие санитарным правилам и требованиям охраны труда;

- проводят инструктаж обучающихся по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, а также правилами внутреннего трудового распорядка.

Направление на практику оформляется приказом с указанием закрепления каждого обучающегося за конкретной организацией, а также с указанием вида и сроков прохождения практики.

2. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПРИ ПРОХОЖДЕНИИ ПРАКТИКИ

Производственная практика (по профилю специальности) обеспечивает овладение обучающимися следующими общими компетенциями, включающими в себя способность:

Код	Наименование общих компетенций
ОК 1	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.
ОК 2	Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.
ОК 3	Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.
ОК 4	Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.
ОК 5	Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.
ОК 6	Работать в коллективе и в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.
ОК 7	Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), за результат выполнения заданий.

ОК 8	Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.
ОК 9	Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.
ОК 10	Владеть письменной и устной коммуникацией на государственном и иностранном (английском) языке.

Производственная практика (по профилю специальности) обеспечивает овладение обучающимися следующими профессиональными компетенциями, соответствующими видам деятельности:

Код	Наименование видов профессиональной деятельности и профессиональных компетенций
ВПД 3. Проектно-изыскательные работы на внутренних водных путях.	
ПК 3.1.	Осуществлять изыскания для обеспечения всех видов путевых и добычных работ.
ПК 3.2.	Производить расчеты русловых деформаций при проектировании путевых работ, трассирование землечерпательных прорезей и обеспечение их устойчивости.
ПК 3.3.	Составлять наряд-задания на различные виды работ технического флота и изыскания.
ПК 3.4.	Составлять схемы расстановки средств навигационного оборудования.

3. ОБЪЕМ И МЕСТО ПРАКТИКИ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Коды общих и профессиональных компетенций	**Наименования разделов практики**	**Всего, часов (недель)**
1	2	3
ОК 01-10	Подготовительный этап	6
ОК 01-10 ПК 3.1-3.4	Основной этап	234
ОК 01-10	Этап формирования отчетной документации	12
	Всего:	**252 (7)**

Программа производственной практики ПП.03.01 реализуется обучающимися после изучения междисциплинарного курса МДК.03.01. Гидрология, водные изыскания и путевые работы.

4. СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ

№ п/п	Этапы (периоды) практики	Виды работ
1	Подготовительный этап	Рассмотрение организационной структуры, режима работы, ознакомление с инструкциями по технике безопасности.
2	Основной этап	- выполнение поверки основных гидрометрических приборов; − осуществление разбивочных работ на местности; − выполнение водомерных наблюдений; − определение местоположения судна с использованием системы спутниковой навигации; − составление укрупненных планов землечерпательных прорезей и вычисление объема грунта на прорези; − определение расхода воды в реке различными способами; − выполнение чертежей графиков колебаний уровней воды в реке; − трассировка эксплуатационных и капитальных землечерпательных прорезей; − составление наряд-задания на землечерпательные работы.
3	Этап формирования отчетной документации	Отражение основных положений в отчете. Формирование отчета по практике, дневника практики.

5. ФОРМЫ ОТЧЕТНОСТИ ПО ПРАКТИКЕ

Обучающиеся, осваивающие ОПОП СПО, в период прохождения производственной практики (по профилю специальности) в организациях обязаны:

- выполнять задания, предусмотренные программой практики;
- соблюдать действующие в организации правила внутреннего трудового распорядка;
- соблюдать требования охраны труда и пожарной безопасности.

Направление на практику оформляется приказом с указанием вида и сроков прохождения практики, закрепления каждого обучающегося или группы обучающихся (с приложением пофамильного списка) за организацией.

По результатам практики руководителями практики от организации формируется аттестационный лист, содержащий сведения об уровне освоения обучающимся профессиональных компетенций, а также характеристика на обучающегося в период прохождения практики.

В период прохождения практики обучающимся ведется дневник практики. По результатам практики обучающимся составляется отчет, который утверждается руководителем практики от организации.

Промежуточная аттестация по итогам производственной практики (по профилю специальности) проводится с учетом (или на основании) результатов ее прохождения, подтверждаемых документами соответствующих организаций.

6. МАТЕРИАЛЫ ТЕКУЩЕГО И ПРОМЕЖУТОЧНОГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ ОБУЧАЮЩИХСЯ

6.1. Текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация Формы и методы контроля и оценки результатов прохождения практики должны позволять проверять у обучающихся сформированность общих и профессиональных компетенций.

Результаты (освоенные общие, профессиональные компетенции)	**Основные показатели оценки результата**	**Формы и методы контроля и оценки**
ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.	Активность, инициативность в процессе освоения профессиональной деятельности; наличие положительных отзывов по итогам практики	Экспертная оценка результатов выполнения работ по месту прохождения преддипломной практики (аттестационный лист, характеристика). Проверка дневника практики. Проверка отчета по практике.
ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.	Рациональность организации профессиональной деятельности, выбора типовых методов и способов решения профессиональных задач, оценки их эффективности и качества.	Экспертная оценка результатов выполнения работ по месту прохождения преддипломной практики (аттестационный лист, характеристика). Проверка дневника практики. Проверка отчета по практике.
ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.	Рациональность принятия решений в смоделированных стандартных и нестандартных ситуациях профессиональной деятельности.	Экспертная оценка результатов выполнения работ по месту прохождения преддипломной практики (аттестационный лист, характеристика). Проверка дневника

		практики. Проверка отчета по практике.
ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.	Оперативность поиска и результативность использования информации, необходимой для эффективного решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.	Экспертная оценка результатов выполнения работ по месту прохождения преддипломной практики (аттестационный лист, характеристика). Проверка дневника практики. Проверка отчета по практике.
ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.	Результативность и широта использования информационно-коммуникационных технологий при решении профессиональных задач.	Экспертная оценка результатов выполнения работ по месту прохождения преддипломной практики (аттестационный лист, характеристика). Проверка дневника практики. Проверка отчета по практике.
ОК 6. Работать в коллективе и в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.	Конструктивность взаимодействия с обучающимися, преподавателями и руководителями практики в ходе обучения и при решении профессиональных задач; четкое выполнение обязанностей при работе в команде и/или выполнении задания в группе; соблюдение норм профессиональной этики при работе в команде; построение профессионального общения с учетом социально-профессионального статуса, ситуации общения, особенностей группы и индивидуальных особенностей участников коммуникации.	Экспертная оценка результатов выполнения работ по месту прохождения преддипломной практики (аттестационный лист, характеристика). Проверка дневника практики. Проверка отчета по практике..

ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), за результат выполнения заданий.	Рациональность организации деятельности и проявление инициативы в условиях командной работы; рациональность организации работы подчиненных, своевременность контроля и коррекции (при необходимости) процесса и результатов выполнения ими заданий.	Экспертная оценка результатов выполнения работ по месту прохождения преддипломной практики (аттестационный лист, характеристика). Проверка дневника практики. Проверка отчета по практике.
ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.	Позитивная динамика достижений в процессе освоения ВПД; результативность самостоятельной работы.	Экспертная оценка результатов выполнения работ по месту прохождения преддипломной практики (аттестационный лист, характеристика). Проверка дневника практики. Проверка отчета по практике.
ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.	Объективность и обоснованность оценки возможностей новых технологий.	Экспертная оценка результатов выполнения работ по месту прохождения преддипломной практики (аттестационный лист, характеристика). Проверка дневника практики. Проверка отчета по практике.
ОК 10. Владеть письменной и устной коммуникацией на государственном и иностранном (английском) языке.	Способность владеть письменной и устной коммуникацией на государственном и иностранном (английском) языке	Экспертная оценка результатов выполнения работ по месту прохождения преддипломной практики (аттестационный лист, характеристика). Проверка дневника практики. Проверка отчета по практике.
ПК 3.1. Осуществлять изыскания для обеспечения всех видов путевых и добычных работ.	Демонстрация способности изыскания для обеспечения всех видов путевых и добычных работ.	Экспертная оценка результатов выполнения работ по месту прохождения преддипломной практики (аттестационный лист,

		характеристика). Проверка дневника практики. Проверка отчета по практике.
ПК 3.2. Производить расчеты русловых деформаций при проектировании путевых работ, трассирование землечерпательных прорезей и обеспечение их устойчивости.	Умение производить расчеты русловых деформаций при проектировании путевых работ, трассирование землечерпательных прорезей и обеспечение их устойчивости.	Экспертная оценка результатов выполнения работ по месту прохождения преддипломной практики (аттестационный лист, характеристика). Проверка дневника практики. Проверка отчета по практике.
ПК 3.3. Составлять наряд-задания на различные виды работ технического флота и изыскания.	Способность составлять наряд-задания на различные виды работ технического флота и изыскания.	Экспертная оценка результатов выполнения работ по месту прохождения преддипломной практики (аттестационный лист, характеристика). Проверка дневника практики. Проверка отчета по практике.
ПК 3.4. Составлять схемы расстановки средств навигационного оборудования	Умение составлять схемы расстановки средств навигационного оборудования	Экспертная оценка результатов выполнения работ по месту прохождения преддипломной практики (аттестационный лист, характеристика). Проверка дневника практики. Проверка отчета по практике.

6.2 Шкала оценивания результатов прохождения производственной практики (по профилю специальности) на дифференцированном зачете:

№	Оценка	Критерии оценки
1	Отлично	Представлены оформленные соответствующим образом отчетные документы. Подготовлены правильные, качественные, развернутые ответы на вопросы руководителя практики. Даны ответы на вопросы руководителя практики с использованием предметной терминологии. Произведена качественная подборка материала, практических данных.

2	Хорошо	Представлены оформленные соответствующим образом отчетные документы. Подготовлены достаточно качественные, развернутые ответы на вопросы руководителя практики. Даны ответы на вопросы руководителя практики с использованием предметной терминологии. Произведена качественная подборка материала, практических данных.
3	Удовлетворительно	Даны недостаточно полные и недостаточно развернутые ответы на вопросы руководителя практики. Допущены ошибки в раскрытии понятий, употреблении терминов. В ответе отсутствуют выводы. Умение раскрыть значение обобщенных знаний не показано. Произведена недостаточная подборка материала, практических данных.
4	Неудовлетворительно	Не представлены документы по итогам прохождения учебной практики. Ответы на вопросы руководителя практики представляют собой разрозненные знания с существенными ошибками по вопросу. Отсутствуют выводы, доказательность изложения. Речь неграмотная, предметная терминология не используется. Дополнительные и уточняющие вопросы преподавателя не приводят к коррекции ответа студента.

7. УЧЕБНАЯ ЛИТЕРАТУРА И РЕСУРСЫ ИНФОРМАЦИОННО-ТЕЛЕКОММУНИКАЦИОННОЙ СЕТИ "ИНТЕРНЕТ"

Основные источники:

1. Дмитриев В.И. Навигация и лоция. – ФГБУ «МОРРЕЧЦЕНТР», 2015

2. Дмитриев В.И. Навигация и лоция, навигационная гидрометеорология, электронная картография. – М.: МОРКНИГА, 2016

3. Клементьев А.Н. Основы управления судном. - Нижний Новгород: Издательство ФБОУ ВПО «ВГАВТ», 2015

4. Устав службы на судах Министерств речного флота. – М.: МОРКНИГА, 2016

5. Наумов В.С., Пластинин А.Е. Безопасность жизнедеятельности. Экологическая безопасность. - Нижний Новгород: Издательство ФБОУ ВПО «ВГАВТ», 2013

Интернет-ресурсы:

1. http\\www.morehod.ru
2. http\\www.mariners.narod.ru
3. http\\www.netharbour.ru
4. http\\www.moryak. biz.ru
5. http\\www.marinesft. narod.ru
6. http\\www. randewy.ru
7. http\\www.morkniga.ru Морская литература.
8. Электронная библиотека «Лань

Дополнительные источники:

1. Дейнего Ю. Г. Судовой моторист. М.: Моркнига, 2009. - 238 с.
2. Дмитриев В.И. Обеспечение безопасности плавания: учебное пособие для вузов водного транспорта. М.: Академкнига, 2010.
3. Кодекс торгового мореплавания Российской Федерации. - М.: Омега-Л, 2008.
4. Корнилов Э.В., Бойко П.В., Голофастов Э.И. Технические характеристики современных дизелей, 2008. - 272 с.
5. Крымов И.С. Основы борьбы за живучесть: Справочное пособие. - М.: «Рконсульт», 2006.
6. Международная конвенция о подготовке и дипломировании моряков и несение вахты 1978 г.(ПДМНВ-78). – СПБ.: ЗАО «ЦНИИМФ», 2002.
7. Международная конвенция по охране человеческой жизни на море 1974 г. (СОЛАС-74). – СПб.: ЗАО «ЦНИИМФ», 2008.
8. Наставление по борьбе за живучесть судов Минречфлота РФ. – М.: РКонсульт, 2006.
9. Пахомов Ю.А. Судовые энергетические установки с двигателями внутреннего сгорания, 2007. – 528 с.
10. Правила безопасности труда на судах речного флота. М., 2007.

Приложение 1

Министерство образования и науки Хабаровского края
КГБ ПОУ «Хабаровский колледж водного транспорта и промышленности»

Аттестационный лист

_____

Ф.И.О. (студента)

обучающийся по специальности
26.02.01 Эксплуатация внутренних водных путей
прошел производственную практику в организации :

_____

наименование организации

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес *освоен*

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество *освоен*

ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность *освоен*

ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития *освоен*

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности *освоен*

ОК 6. Работать в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями *освоен*

ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий *освоен*

ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации *освоен*

ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности *освоен*

ОК 10. Владеть письменной и устной коммуникацией на государственном и иностранном (английском) языке *освоен*

ПК 3.1. Осуществлять изыскания для обеспечения всех видов путевых и добычных работ *освоен*

ПК 3.2. Производить расчеты русловых деформаций при проектировании путевых работ, трассирование землечерпательных прорезей и обеспечение их устойчивости *освоен*

ПК 3.3. Составлять наряд-задания на различные виды работ технического флота и изыскания *освоен*

ПК 3.4. Составлять схемы расстановки средств навигационного оборудования *освоен*

Руководитель практики _____

Министерство образования и науки Хабаровского края
краевое государственное бюджетное
профессиональное образовательное учреждение
«ХАБАРОВСКИЙ КОЛЛЕДЖ ВОДНОГО ТРАНСПОРТА И ПРОМЫШЛЕННОСТИ»
(КГБ ПОУ ХКВТП)

Программа производственной практики ПП.04.01
по специальности среднего профессионального образования
26.02.01 Эксплуатация внутренних водных путей
Квалификация: Техник

Хабаровск
2019

1. ВИД ПРАКТИКИ, СПОСОБЫ И ФОРМЫ ЕЕ ПРОВЕДЕНИЯ

Производственная практика (по профилю специальности) ПП.04.01 является составной частью программы подготовки специалистов среднего звена по специальности 26.02.01 Эксплуатация внутренних водных путей и имеет целью комплексное освоение студентами всех видов профессиональной деятельности, установленных Федеральным государственным образовательным стандартом среднего профессионального образования по специальности 26.02.01 Эксплуатация внутренних водных путей, утвержденным Приказом Министерства образования и науки РФ от 7 мая 2014 г. N 439 по указанной специальности, приобретение необходимых умений и опыта практической работы в ходе формирования общих и профессиональных компетенций.

Сроки проведения практики устанавливаются образовательной организацией в соответствии с ППССЗ, в том числе календарными учебными графиками.

Производственная практика (по профилю специальности) проводится концентрированно.

Общий объем времени на проведение практики определяется учебным планом, сформированным в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом среднего профессионального образования.

Образовательная организация:

- заключает договоры на организацию и проведение практики;
- разрабатывает и согласовывает с организациями программы практики, содержание и планируемые результаты практики;
- осуществляет руководство практикой;
- контролирует реализацию программы практики и условия ее проведения в организациях, в том числе требования охраны труда, безопасности жизнедеятельности и пожарной безопасности в соответствии с правилами и нормами, в том числе отраслевыми;
- формирует группы в случае применения групповых форм проведения практики;
- определяет совместно с организациями процедуру оценки общих и профессиональных компетенций обучающегося, освоенных ими в ходе прохождения практики;
- разрабатывает и согласовывает с организациями формы отчетности и оценочный материал прохождения практики.

Организации:

- заключают договоры на организацию и проведение практики;
- согласовывают программу практики, содержание и планируемые результаты практики, задание на практику;
- предоставляют рабочие места обучающимся, назначают руководителей практики от организации, определяют из числа высококвалифицированных работников организации наставников,

помогающих обучающимся овладевать профессиональными навыками;

- участвуют в определении процедуры оценки результатов освоения общих и профессиональных компетенций, полученных в период прохождения практики, а также оценке таких результатов;

- при наличии вакантных должностей могут заключать с обучающимися срочные трудовые договоры;

- обеспечивают безопасные условия прохождения практики обучающимся, отвечающие санитарным правилам и требованиям охраны труда;

- проводят инструктаж обучающихся по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, а также правилами внутреннего трудового распорядка.

Направление на практику оформляется приказом с указанием закрепления каждого обучающегося за конкретной организацией, а также с указанием вида и сроков прохождения практики.

2. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПРИ ПРОХОЖДЕНИИ ПРАКТИКИ

Производственная практика (по профилю специальности) обеспечивает овладение обучающимися следующими общими компетенциями, включающими в себя способность:

Код	Наименование общих компетенций
ОК 1	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.
ОК 2	Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.
ОК 3	Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.
ОК 4	Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.
ОК 5	Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.
ОК 6	Работать в коллективе и в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.
ОК 7	Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), за результат выполнения заданий.

ОК 8	Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.
ОК 9	Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.
ОК 10	Владеть письменной и устной коммуникацией на государственном и иностранном (английском) языке.

Производственная практика (по профилю специальности) обеспечивает овладение обучающимися следующими профессиональными компетенциями, соответствующими видам деятельности:

Код	Наименование видов профессиональной деятельности и профессиональных компетенций
ВПД 4. Обеспечение безопасности плавания.	
ПК 4.1.	Организовывать мероприятия по обеспечению транспортной безопасности.
ПК 4.2.	Применять средства по борьбе за живучесть судна.
ПК 4.3.	Организовывать и обеспечивать действия подчиненных членов экипажа судна при организации учебных пожарных тревог, предупреждения возникновения
ПК 4.4.	Организовывать и обеспечивать действия подчиненных членов экипажа судна при авариях.
ПК 4.5.	Оказывать первую медицинскую помощь пострадавшим.
ПК 4.6.	Организовывать и обеспечивать действия подчиненных членов экипажа судна при оставлении судна, использовать спасательные шлюпки, спасательные плоты
ПК 4.7.	Организовывать и обеспечивать действия подчиненных членов экипажа судна по предупреждению и предотвращению загрязнения водной среды.
Код	Наименование видов профессиональной деятельности и профессиональных компетенций
ВПД 4. Обеспечение безопасности плавания.	
ПК 4.1.	Организовывать мероприятия по обеспечению транспортной безопасности.
ПК 4.2.	Применять средства по борьбе за живучесть судна.
ПК 4.3.	Организовывать и обеспечивать действия подчиненных членов экипажа судна при организации учебных пожарных тревог, предупреждения возникновения
ПК 4.4.	Организовывать и обеспечивать действия подчиненных членов экипажа судна при авариях.
ПК 4.5.	Оказывать первую медицинскую помощь пострадавшим.
ПК 4.6.	Организовывать и обеспечивать действия подчиненных членов экипажа судна при оставлении судна, использовать спасательные шлюпки, спасательные плоты
ПК 4.7.	Организовывать и обеспечивать действия подчиненных членов экипажа судна по предупреждению и предотвращению загрязнения водной среды.

3. ОБЪЕМ И МЕСТО ПРАКТИКИ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Коды общих и профессиональных компетенций	**Наименования разделов практики**	**Всего, часов (недель)**
1	2	3
ОК 01-10	Подготовительный этап	6
ОК 01-10 ПК 34.1-4.7	Основной этап	342
ОК 01-10	Этап формирования отчетной документации	12
	Всего:	**360 (10)**

Программа производственной практики ПП.04.01 реализуется обучающимися после изучения междисциплинарного курса МДК.04.01. Безопасность жизнедеятельности на судне и транспортная безопасность.

4. СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ

№ п/п	**Этапы (периоды) практики**	**Виды работ**
1	Подготовительный этап	Рассмотрение организационной структуры, режима работы, ознакомление с инструкциями по технике безопасности.
2	Основной этап	- изучение инструкций по действию в различных аварийных ситуациях, использованию средств и систем пожаротушения, средств по борьбе с водой; - наблюдение за работой со средствами подачи сигналов аварийно-предупредительной сигнализации в случае происшествия или угрозы происшествия; - изучение инструкций по оказанию мер защиты и безопасности пассажиров и экипажа в аварийных ситуациях; - осуществление спуска и подъёма спасательных и дежурных шлюпок, спасательных плотов; - изучение инструкций по последовательности действий при устранении последствия различных аварий; - изучение инструкций по оказанию первой медицинской помощи, в том числе оказание первой помощи под

		руководством квалифицированных специалистов с применением средств связи.
3	Этап формирования отчетной документации	Отражение основных положений в отчете. Формирование отчета по практике, дневника практики.

5. ФОРМЫ ОТЧЕТНОСТИ ПО ПРАКТИКЕ

Обучающиеся, осваивающие ОПОП СПО, в период прохождения производственной практики (по профилю специальности) в организациях обязаны:

- выполнять задания, предусмотренные программой практики;
- соблюдать действующие в организации правила внутреннего трудового распорядка;
- соблюдать требования охраны труда и пожарной безопасности.

Направление на практику оформляется приказом с указанием вида и сроков прохождения практики, закрепления каждого обучающегося или группы обучающихся (с приложением пофамильного списка) за организацией.

По результатам практики руководителями практики от организации формируется аттестационный лист, содержащий сведения об уровне освоения обучающимся профессиональных компетенций, а также характеристика на обучающегося в период прохождения практики.

В период прохождения практики обучающимся ведется дневник практики. По результатам практики обучающимся составляется отчет, который утверждается руководителем практики от организации.

Промежуточная аттестация по итогам производственной практики (по профилю специальности) проводится с учетом (или на основании) результатов ее прохождения, подтверждаемых документами соответствующих организаций.

6. МАТЕРИАЛЫ ТЕКУЩЕГО И ПРОМЕЖУТОЧНОГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ ОБУЧАЮЩИХСЯ

6.1. Текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация

Формы и методы контроля и оценки результатов прохождения практики должны позволять проверять у обучающихся сформированность общих и профессиональных компетенций.

Результаты (освоенные общие, профессиональные компетенции)	**Основные показатели оценки результата**	**Формы и методы контроля и оценки**
ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.	Активность, инициативность в процессе освоения профессиональной деятельности; наличие положительных отзывов по итогам практики	Экспертная оценка результатов выполнения работ по месту прохождения преддипломной практики (аттестационный лист, характеристика). Проверка дневника практики. Проверка отчета по практике.
ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.	Рациональность организации профессиональной деятельности, выбора типовых методов и способов решения профессиональных задач, оценки их эффективности и качества.	Экспертная оценка результатов выполнения работ по месту прохождения преддипломной практики (аттестационный лист, характеристика). Проверка дневника практики. Проверка отчета по практике.
ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.	Рациональность принятия решений в смоделированных стандартных и нестандартных ситуациях профессиональной деятельности.	Экспертная оценка результатов выполнения работ по месту прохождения преддипломной практики (аттестационный лист, характеристика). Проверка дневника практики. Проверка отчета по практике.
ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.	Оперативность поиска и результативность использования информации, необходимой для эффективного решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.	Экспертная оценка результатов выполнения работ по месту прохождения преддипломной практики (аттестационный лист, характеристика). Проверка дневника практики. Проверка отчета по практике.

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.	Результативность и широта использования информационно-коммуникационных технологий при решении профессиональных задач.	Экспертная оценка результатов выполнения работ по месту прохождения преддипломной практики (аттестационный лист, характеристика). Проверка дневника практики. Проверка отчета по практике.
ОК 6. Работать в коллективе и в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.	Конструктивность взаимодействия с обучающимися, преподавателями и руководителями практики в ходе обучения и при решении профессиональных задач; четкое выполнение обязанностей при работе в команде и/или выполнении задания в группе; соблюдение норм профессиональной этики при работе в команде; построение профессионального общения с учетом социально-профессионального статуса, ситуации общения, особенностей группы и индивидуальных особенностей участников коммуникации.	Экспертная оценка результатов выполнения работ по месту прохождения преддипломной практики (аттестационный лист, характеристика). Проверка дневника практики. Проверка отчета по практике..
ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), за результат выполнения заданий.	Рациональность организации деятельности и проявление инициативы в условиях командной работы; рациональность организации работы подчиненных, своевременность контроля и коррекции (при необходимости) процесса и результатов выполнения ими заданий.	Экспертная оценка результатов выполнения работ по месту прохождения преддипломной практики (аттестационный лист, характеристика). Проверка дневника практики. Проверка отчета по практике.
ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития,	Позитивная динамика достижений в процессе освоения ВПД;	Экспертная оценка результатов выполнения работ по месту прохождения

заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.	результативность самостоятельной работы.	преддипломной практики (аттестационный лист, характеристика). Проверка дневника практики. Проверка отчета по практике.
ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.	Объективность и обоснованность оценки возможностей новых технологий.	Экспертная оценка результатов выполнения работ по месту прохождения преддипломной практики (аттестационный лист, характеристика). Проверка дневника практики. Проверка отчета по практике.
ОК 10. Владеть письменной и устной коммуникацией на государственном и иностранном (английском) языке.	Способность владеть письменной и устной коммуникацией на государственном и иностранном (английском) языке	Экспертная оценка результатов выполнения работ по месту прохождения преддипломной практики (аттестационный лист, характеристика). Проверка дневника практики. Проверка отчета по практике.
ПК 4.1 Организовывать мероприятия по обеспечению транспортной безопасности.	Демонстрация способности организовывать мероприятия по обеспечению транспортной безопасности.	Экспертная оценка результатов выполнения работ по месту прохождения преддипломной практики (аттестационный лист, характеристика). Проверка дневника практики. Проверка отчета по практике.
ПК 4.2. Применять средства по борьбе за живучесть судна.	Умение применять средства по борьбе за живучесть судна.	Экспертная оценка результатов выполнения работ по месту прохождения преддипломной практики (аттестационный лист, характеристика). Проверка дневника практики. Проверка отчета по практике.

ПК 4.3. Организовывать и обеспечивать действия подчиненных членов экипажа судна при организации учебных пожарных тревог, предупреждения возникновения пожара и при тушении пожара.	Демонстрация способности организовывать и обеспечивать действия подчиненных членов экипажа судна при организации учебных пожарных тревог, предупреждения возникновения пожара и при тушении пожара.	Экспертная оценка результатов выполнения работ по месту прохождения преддипломной практики (аттестационный лист, характеристика). Проверка дневника практики. Проверка отчета по практике.
ПК 4.4. Организовывать и обеспечивать действия подчиненных членов экипажа судна при авариях.	Демонстрация способности организовывать и обеспечивать действия подчиненных членов экипажа судна при авариях.	Экспертная оценка результатов выполнения работ по месту прохождения преддипломной практики (аттестационный лист, характеристика). Проверка дневника практики. Проверка отчета по практике.
ПК 4.5.Оказывать первую медицинскую помощь пострадавшим.	Демонстрация способности оказывать первую медицинскую помощь пострадавшим.	Экспертная оценка результатов выполнения работ по месту прохождения преддипломной практики (аттестационный лист, характеристика). Проверка дневника практики. Проверка отчета по практике.
ПК 4.6. Организовывать и обеспечивать действия подчиненных членов экипажа судна при оставлении судна, использовать спасательные шлюпки, спасательные плоты и иные спасательные средства.	Демонстрация способности организовывать и обеспечивать действия подчиненных членов экипажа судна при оставлении судна, использовать спасательные шлюпки, спасательные плоты и иные спасательные средства.	Экспертная оценка результатов выполнения работ по месту прохождения преддипломной практики (аттестационный лист, характеристика). Проверка дневника практики. Проверка отчета по практике.
ПК 4.7. Организовывать и обеспечивать действия подчиненных членов экипажа судна по предупреждению и предотвращению загрязнения водной среды.	Демонстрация способности организовывать и обеспечивать действия подчиненных членов экипажа судна по предупреждению и предотвращению загрязнения водной среды.	Экспертная оценка результатов выполнения работ по месту прохождения преддипломной практики (аттестационный лист, характеристика). Проверка дневника

		практики. Проверка отчета по практике.

6.2 Шкала оценивания результатов прохождения производственной практики (по профилю специальности) на дифференцированном зачете:

№	Оценка	Критерии оценки
1	Отлично	Представлены оформленные соответствующим образом отчетные документы. Подготовлены правильные, качественные, развернутые ответы на вопросы руководителя практики. Даны ответы на вопросы руководителя практики с использованием предметной терминологии. Произведена качественная подборка материала, практических данных.
2	Хорошо	Представлены оформленные соответствующим образом отчетные документы. Подготовлены достаточно качественные, развернутые ответы на вопросы руководителя практики. Даны ответы на вопросы руководителя практики с использованием предметной терминологии. Произведена качественная подборка материала, практических данных.
3	Удовлетворительно	Даны недостаточно полные и недостаточно развернутые ответы на вопросы руководителя практики. Допущены ошибки в раскрытии понятий, употреблении терминов. В ответе отсутствуют выводы. Умение раскрыть значение обобщенных знаний не показано. Произведена недостаточная подборка материала, практических данных.
4	Неудовлетворительно	Не представлены документы по итогам прохождения учебной практики. Ответы на вопросы руководителя практики представляют собой разрозненные знания с существенными ошибками по вопросу. Отсутствуют выводы, доказательность изложения. Речь неграмотная, предметная терминология не используется. Дополнительные и уточняющие вопросы преподавателя не приводят к коррекции ответа студента.

7. УЧЕБНАЯ ЛИТЕРАТУРА И РЕСУРСЫ ИНФОРМАЦИОННО-ТЕЛЕКОММУНИКАЦИОННОЙ СЕТИ "ИНТЕРНЕТ"

Основные источники:

1. Дмитриев В.И. Навигация и лоция. – ФГБУ «МОРРЕЧЦЕНТР», 2015

2. Дмитриев В.И. Навигация и лоция, навигационная гидрометеорология, электронная картография. – М.: МОРКНИГА, 2016

3. Клементьев А.Н. Основы управления судном. - Нижний Новгород: Издательство ФБОУ ВПО «ВГАВТ», 2015

4. Устав службы на судах Министерств речного флота. – М.: МОРКНИГА, 2016

5. Наумов В.С., Пластинин А.Е. Безопасность жизнедеятельности. Экологическая безопасность. - Нижний Новгород: Издательство ФБОУ ВПО «ВГАВТ», 2013

Интернет-ресурсы:

1. http\\www.morehod.ru
2. http\\www.mariners.narod.ru
3. http\\www.netharbour.ru
4. http\\www.moryak. biz.ru
5. http\\www.marinesft. narod.ru
6. http\\www. randewy.ru
7. http\\www.morkniga.ru Морская литература.
8. Электронная библиотека «Лань

Дополнительные источники:

1. Дейнего Ю. Г. Судовой моторист. М.: Моркнига, 2009. - 238 с.
2. Дмитриев В.И. Обеспечение безопасности плавания: учебное пособие для вузов водного транспорта. М.: Академкнига, 2010.
3. Кодекс торгового мореплавания Российской Федерации. - М.: Омега-Л, 2008.
4. Корнилов Э.В., Бойко П.В., Голофастов Э.И. Технические характеристики современных дизелей, 2008. - 272 с.
5. Крымов И.С. Основы борьбы за живучесть: Справочное пособие. - М.: «Рконсульт», 2006.
6. Международная конвенция о подготовке и дипломировании моряков и несение вахты 1978 г.(ПДМНВ-78). – СПБ.: ЗАО «ЦНИИМФ», 2002.
7. Международная конвенция по охране человеческой жизни на море 1974 г. (СОЛАС-74). – СПб.: ЗАО «ЦНИИМФ», 2008.
8. Наставление по борьбе за живучесть судов Минречфлота РФ. – М.: РКонсульт, 2006.
9. Пахомов Ю.А. Судовые энергетические установки с двигателями внутреннего сгорания, 2007. – 528 с.
10. Правила безопасности труда на судах речного флота. М., 2007.

Приложение 1

Министерство образования и науки Хабаровского края
КГБ ПОУ «Хабаровский колледж водного транспорта и промышленности»

Аттестационный лист

_____

Ф.И.О. (студента)

обучающийся по специальности
26.02.01 Эксплуатация внутренних водных путей
прошел производственную практику в организации :

_____

наименование организации

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес *освоен*

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество *освоен*

ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность *освоен*

ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития *освоен*

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности *освоен*

ОК 6. Работать в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями *освоен*

ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий *освоен*

ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации *освоен*

ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности *освоен*

ОК 10. Владеть письменной и устной коммуникацией на государственном и иностранном (английском) языке *освоен*

ПК 4.1 Организовывать мероприятия по обеспечению транспортной безопасности *освоен*

ПК 4.2. Применять средства по борьбе за живучесть судна *освоен*

ПК 4.3. Организовывать и обеспечивать действия подчиненных членов экипажа судна при организации учебных пожарных тревог, предупреждения возникновения пожара и при тушении пожара *освоен*

ПК 4.4. Организовывать и обеспечивать действия подчиненных членов экипажа судна при авариях *освоен*

ПК 4.5.Оказывать первую медицинскую помощь пострадавшим *освоен*

ПК 4.6. Организовывать и обеспечивать действия подчиненных членов экипажа судна при оставлении судна, использовать спасательные шлюпки, спасательные плоты и иные спасательные средства *освоен*

ПК 4.7. Организовывать и обеспечивать действия подчиненных членов экипажа судна по предупреждению и предотвращению загрязнения водной среды *освоен*

Руководитель практики _____

Министерство образования и науки Хабаровского края
краевое государственное бюджетное
профессиональное образовательное учреждение
«ХАБАРОВСКИЙ КОЛЛЕДЖ ВОДНОГО ТРАНСПОРТА И ПРОМЫШЛЕННОСТИ»
(КГБ ПОУ ХКВТП)

Программа производственной практики ПП.05.01
по специальности среднего профессионального образования
26.02.01 Эксплуатация внутренних водных путей
Квалификация: Техник

Хабаровск
2019

1. ВИД ПРАКТИКИ, СПОСОБЫ И ФОРМЫ ЕЕ ПРОВЕДЕНИЯ

Производственная практика (по профилю специальности) ПП.05.01 является составной частью программы подготовки специалистов среднего звена по специальности 26.02.01 Эксплуатация внутренних водных путей и имеет целью комплексное освоение студентами всех видов профессиональной деятельности, установленных Федеральным государственным образовательным стандартом среднего профессионального образования по специальности 26.02.01 Эксплуатация внутренних водных путей, утвержденным Приказом Министерства образования и науки РФ от 7 мая 2014 г. N 439 по указанной специальности, приобретение необходимых умений и опыта практической работы в ходе формирования общих и профессиональных компетенций.

Сроки проведения практики устанавливаются образовательной организацией в соответствии с ППССЗ, в том числе календарными учебными графиками.

Производственная практика (по профилю специальности) проводится концентрированно.

Общий объем времени на проведение практики определяется учебным планом, сформированным в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом среднего профессионального образования.

Образовательная организация:

- заключает договоры на организацию и проведение практики;
- разрабатывает и согласовывает с организациями программы практики, содержание и планируемые результаты практики;
- осуществляет руководство практикой;
- контролирует реализацию программы практики и условия ее проведения в организациях, в том числе требования охраны труда, безопасности жизнедеятельности и пожарной безопасности в соответствии с правилами и нормами, в том числе отраслевыми;
- формирует группы в случае применения групповых форм проведения практики;
- определяет совместно с организациями процедуру оценки общих и профессиональных компетенций обучающегося, освоенных ими в ходе прохождения практики;
- разрабатывает и согласовывает с организациями формы отчетности и оценочный материал прохождения практики.

Организации:

- заключают договоры на организацию и проведение практики;
- согласовывают программу практики, содержание и планируемые результаты практики, задание на практику;
- предоставляют рабочие места обучающимся, назначают руководителей практики от организации, определяют из числа высококвалифицированных работников организации наставников,

помогающих обучающимся овладевать профессиональными навыками;

- участвуют в определении процедуры оценки результатов освоения общих и профессиональных компетенций, полученных в период прохождения практики, а также оценке таких результатов;

- при наличии вакантных должностей могут заключать с обучающимися срочные трудовые договоры;

- обеспечивают безопасные условия прохождения практики обучающимся, отвечающие санитарным правилам и требованиям охраны труда;

- проводят инструктаж обучающихся по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, а также правилами внутреннего трудового распорядка.

Направление на практику оформляется приказом с указанием закрепления каждого обучающегося за конкретной организацией, а также с указанием вида и сроков прохождения практики.

2. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПРИ ПРОХОЖДЕНИИ ПРАКТИКИ

Производственная практика (по профилю специальности) обеспечивает овладение обучающимися следующими общими компетенциями, включающими в себя способность:

Код	Наименование общих компетенций
ОК 1	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.
ОК 2	Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.
ОК 3	Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.
ОК 4	Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.
ОК 5	Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.
ОК 6	Работать в коллективе и в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.
ОК 7	Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), за результат выполнения заданий.

ОК 8	Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.
ОК 9	Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.
ОК 10	Владеть письменной и устной коммуникацией на государственном и иностранном (английском) языке.

Производственная практика (по профилю специальности) обеспечивает овладение обучающимися следующими профессиональными компетенциями, соответствующими видам деятельности:

Код	Наименование видов профессиональной деятельности и профессиональных компетенций
ВПД 5. Управление структурным подразделением.	
ПК 5.1.	Организовывать работы коллектива исполнителей, включая планирование и организацию производственных работ; выбор оптимальных решений при
ПК 5.2.	Осуществлять контроль качества выполняемой работы; участвовать в оценке экономической эффективности производственной деятельности; обеспечивать
ПК 5.3.	Обеспечивать соблюдение законодательства в области внутреннего водного и морского транспорта, использования и охраны водных ресурсов, окружающей
ПК 5.4.	Обеспечивать технику безопасности, разрабатывать практические мероприятия, направленные на улучшение организации работы экипажа судна.
ПК 5.5.	Осуществлять административное и техническое руководство деятельностью экипажа судна.

3. ОБЪЕМ И МЕСТО ПРАКТИКИ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Коды общих и профессиональных компетенций	**Наименования разделов практики**	**Всего, часов (недель)**
1	2	3
ОК 01-10	Подготовительный этап	6
ОК 01-10 ПК 5.1-5.5	Основной этап	60
ОК 01-10	Этап формирования отчетной документации	6
	Всего:	**72 (2)**

Программа производственной практики ПП.05.01 реализуется обучающимися после изучения междисциплинарного курса МДК.05.01. Планирование и организация работы структурного подразделения.

4. СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ

№ п/п	Этапы (периоды) практики	Виды работ
1	Подготовительный этап	Рассмотрение организационной структуры, режима работы, ознакомление с инструкциями по технике безопасности.
2	Основной этап	Участие в организации рабочих мест, обеспечении рабочих предметами и средствами труда. Проведение расчетов по принятой в организации методике основных производственных показателей, характеризующих эффективность выполняемых работ. Наблюдение за процессом планирования работы исполнителей. Участие в инструктировании исполнителей на всех стадиях работ и процедуре последующего контроля. Изучение процедуры мотивирования работников на решение производственных задач, управления конфликтными ситуациями, стрессами и рисками. Изучение инструкций по соблюдению правил безопасности труда и выполнению требований производственной санитарии. Работа с компьютерными и телекоммуникационными средствами, нормативно-правовыми документами. Оформление технической документации организации. Проведение анализа процесса и результатов деятельности подразделения с применением современных информационных технологий.
3	Этап формирования отчетной документации	Отражение основных положений в отчете. Формирование отчета по практике, дневника практики.

5. ФОРМЫ ОТЧЕТНОСТИ ПО ПРАКТИКЕ

Обучающиеся, осваивающие ОПОП СПО, в период прохождения производственной практики (по профилю специальности) в организациях обязаны:

- выполнять задания, предусмотренные программой практики;
- соблюдать действующие в организации правила внутреннего трудового распорядка;
- соблюдать требования охраны труда и пожарной безопасности.

Направление на практику оформляется приказом с указанием вида и сроков прохождения практики, закрепления каждого обучающегося или

группы обучающихся (с приложением пофамильного списка) за организацией.

По результатам практики руководителями практики от организации формируется аттестационный лист, содержащий сведения об уровне освоения обучающимся профессиональных компетенций, а также характеристика на обучающегося в период прохождения практики.

В период прохождения практики обучающимся ведется дневник практики. По результатам практики обучающимся составляется отчет, который утверждается руководителем практики от организации.

Промежуточная аттестация по итогам производственной практики (по профилю специальности) проводится с учетом (или на основании) результатов ее прохождения, подтверждаемых документами соответствующих организаций.

6. МАТЕРИАЛЫ ТЕКУЩЕГО И ПРОМЕЖУТОЧНОГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ ОБУЧАЮЩИХСЯ

6.1. Текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация
Формы и методы контроля и оценки результатов прохождения практики должны позволять проверять у обучающихся сформированность общих и профессиональных компетенций.

Результаты (освоенные общие, профессиональные компетенции)	**Основные показатели оценки результата**	**Формы и методы контроля и оценки**
ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.	Активность, инициативность в процессе освоения профессиональной деятельности; наличие положительных отзывов по итогам практики	Экспертная оценка результатов выполнения работ по месту прохождения преддипломной практики (аттестационный лист, характеристика). Проверка дневника практики. Проверка отчета по практике.
ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.	Рациональность организации профессиональной деятельности, выбора типовых методов и способов решения профессиональных задач, оценки их эффективности и качества.	Экспертная оценка результатов выполнения работ по месту прохождения преддипломной практики (аттестационный лист, характеристика). Проверка дневника практики. Проверка отчета по практике.
ОК 3. Принимать решения в стандартных и	Рациональность принятия решений в	Экспертная оценка результатов выполнения

нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.	смоделированных стандартных и нестандартных ситуациях профессиональной деятельности.	работ по месту прохождения преддипломной практики (аттестационный лист, характеристика). Проверка дневника практики. Проверка отчета по практике.
ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.	Оперативность поиска и результативность использования информации, необходимой для эффективного решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.	Экспертная оценка результатов выполнения работ по месту прохождения преддипломной практики (аттестационный лист, характеристика). Проверка дневника практики. Проверка отчета по практике.
ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.	Результативность и широта использования информационно-коммуникационных технологий при решении профессиональных задач.	Экспертная оценка результатов выполнения работ по месту прохождения преддипломной практики (аттестационный лист, характеристика). Проверка дневника практики. Проверка отчета по практике.
ОК 6. Работать в коллективе и в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.	Конструктивность взаимодействия с обучающимися, преподавателями и руководителями практики в ходе обучения и при решении профессиональных задач; четкое выполнение обязанностей при работе в команде и/или выполнении задания в группе; соблюдение норм профессиональной этики при работе в команде; построение профессионального общения с учетом социально-профессионального статуса, ситуации общения,	Экспертная оценка результатов выполнения работ по месту прохождения преддипломной практики (аттестационный лист, характеристика). Проверка дневника практики. Проверка отчета по практике..

	особенностей группы и индивидуальных особенностей участников коммуникации.	
ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), за результат выполнения заданий.	Рациональность организации деятельности и проявление инициативы в условиях командной работы; рациональность организации работы подчиненных, своевременность контроля и коррекции (при необходимости) процесса и результатов выполнения ими заданий.	Экспертная оценка результатов выполнения работ по месту прохождения преддипломной практики (аттестационный лист, характеристика). Проверка дневника практики. Проверка отчета по практике.
ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.	Позитивная динамика достижений в процессе освоения ВПД; результативность самостоятельной работы.	Экспертная оценка результатов выполнения работ по месту прохождения преддипломной практики (аттестационный лист, характеристика). Проверка дневника практики. Проверка отчета по практике.
ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.	Объективность и обоснованность оценки возможностей новых технологий.	Экспертная оценка результатов выполнения работ по месту прохождения преддипломной практики (аттестационный лист, характеристика). Проверка дневника практики. Проверка отчета по практике.
ОК 10. Владеть письменной и устной коммуникацией на государственном и иностранном (английском) языке.	Способность владеть письменной и устной коммуникацией на государственном и иностранном (английском) языке	Экспертная оценка результатов выполнения работ по месту прохождения преддипломной практики (аттестационный лист, характеристика). Проверка дневника практики. Проверка отчета по практике.
ПК 5.1. Организовывать работы коллектива	Демонстрация способности организовывать работы	Экспертная оценка результатов выполнения

исполнителей, включая планирование и организацию производственных работ; выбор оптимальных решений при планировании работ в условиях нестандартных ситуаций.	коллектива исполнителей, включая планирование и организацию производственных работ; выбор оптимальных решений при планировании работ в условиях нестандартных ситуаций.	работ по месту прохождения преддипломной практики (аттестационный лист, характеристика). Проверка дневника практики. Проверка отчета по практике.
ПК 5.2. Осуществлять контроль качества выполняемой работы; участвовать в оценке экономической эффективности производственной деятельности; обеспечивать технику безопасности в производственном процессе.	Демонстрация способности осуществлять контроль качества выполняемой работы; участвовать в оценке экономической эффективности производственной деятельности; обеспечивать технику безопасности в производственном процессе.	Экспертная оценка результатов выполнения работ по месту прохождения преддипломной практики (аттестационный лист, характеристика). Проверка дневника практики. Проверка отчета по практике.
ПК 5.3. Обеспечивать соблюдение законодательства в области внутреннего водного и морского транспорта, использования и охраны водных ресурсов, окружающей среды, недропользования.	Демонстрация способности обеспечивать соблюдение законодательства в области внутреннего водного и морского транспорта, использования и охраны водных ресурсов, окружающей среды, недропользования.	Экспертная оценка результатов выполнения работ по месту прохождения преддипломной практики (аттестационный лист, характеристика). Проверка дневника практики. Проверка отчета по практике.
ПК 5.4. Обеспечивать технику безопасности, разрабатывать практические мероприятия, направленные на улучшение организации работы экипажа судна.	Демонстрация способности обеспечивать технику безопасности, разрабатывать практические мероприятия, направленные на улучшение организации работы экипажа судна.	Экспертная оценка результатов выполнения работ по месту прохождения преддипломной практики (аттестационный лист, характеристика). Проверка дневника практики. Проверка отчета по практике.
ПК 5.5. Осуществлять административное и техническое руководство деятельностью экипажа судна.	Демонстрация способности осуществлять административное и техническое руководство деятельностью экипажа судна.	Экспертная оценка результатов выполнения работ по месту прохождения преддипломной практики (аттестационный лист, характеристика). Проверка дневника практики.

		Проверка отчета по практике.

6.2 Шкала оценивания результатов прохождения производственной практики (по профилю специальности) на дифференцированном зачете:

№	Оценка	Критерии оценки
1	Отлично	Представлены оформленные соответствующим образом отчетные документы. Подготовлены правильные, качественные, развернутые ответы на вопросы руководителя практики. Даны ответы на вопросы руководителя практики с использованием предметной терминологии. Произведена качественная подборка материала, практических данных.
2	Хорошо	Представлены оформленные соответствующим образом отчетные документы. Подготовлены достаточно качественные, развернутые ответы на вопросы руководителя практики. Даны ответы на вопросы руководителя практики с использованием предметной терминологии. Произведена качественная подборка материала, практических данных.
3	Удовлетворительно	Даны недостаточно полные и недостаточно развернутые ответы на вопросы руководителя практики. Допущены ошибки в раскрытии понятий, употреблении терминов. В ответе отсутствуют выводы. Умение раскрыть значение обобщенных знаний не показано. Произведена недостаточная подборка материала, практических данных.
4	Неудовлетворительно	Не представлены документы по итогам прохождения учебной практики. Ответы на вопросы руководителя практики представляют собой разрозненные знания с существенными ошибками по вопросу. Отсутствуют выводы, доказательность изложения. Речь неграмотная, предметная терминология не используется. Дополнительные и уточняющие вопросы преподавателя не приводят к коррекции ответа студента.

7. УЧЕБНАЯ ЛИТЕРАТУРА И РЕСУРСЫ ИНФОРМАЦИОННО-ТЕЛЕКОММУНИКАЦИОННОЙ СЕТИ "ИНТЕРНЕТ"

Основные источники:

1. Дмитриев В.И. Навигация и лоция. – ФГБУ «МОРРЕЧЦЕНТР», 2015

2. Дмитриев В.И. Навигация и лоция, навигационная гидрометеорология, электронная картография. – М.: МОРКНИГА, 2016

3. Клементьев А.Н. Основы управления судном. - Нижний Новгород: Издательство ФБОУ ВПО «ВГАВТ», 2015

4. Устав службы на судах Министерств речного флота. – М.: МОРКНИГА, 2016

5. Наумов В.С., Пластинин А.Е. Безопасность жизнедеятельности. Экологическая безопасность. - Нижний Новгород: Издательство ФБОУ ВПО «ВГАВТ», 2013

Интернет-ресурсы:

1. http\\www.morehod.ru
2. http\\www.mariners.narod.ru
3. http\\www.netharbour.ru
4. http\\www.moryak. biz.ru
5. http\\www.marinesft. narod.ru
6. http\\www. randewy.ru
7. http\\www.morkniga.ru Морская литература.
8. Электронная библиотека «Лань

Дополнительные источники:

1. Дейнего Ю. Г. Судовой моторист. М.: Моркнига, 2009. - 238 с.
2. Дмитриев В.И. Обеспечение безопасности плавания: учебное пособие для вузов водного транспорта. М.: Академкнига, 2010.
3. Кодекс торгового мореплавания Российской Федерации. - М.: Омега-Л, 2008.
4. Корнилов Э.В., Бойко П.В., Голофастов Э.И. Технические характеристики современных дизелей, 2008. - 272 с.
5. Крымов И.С. Основы борьбы за живучесть: Справочное пособие. - М.: «Рконсульт», 2006.
6. Международная конвенция о подготовке и дипломировании моряков и несение вахты 1978 г.(ПДМНВ-78). – СПБ.: ЗАО «ЦНИИМФ», 2002.
7. Международная конвенция по охране человеческой жизни на море 1974 г. (СОЛАС-74). – СПб.: ЗАО «ЦНИИМФ», 2008.
8. Наставление по борьбе за живучесть судов Минречфлота РФ. – М.: РКонсульт, 2006.
9. Пахомов Ю.А. Судовые энергетические установки с двигателями внутреннего сгорания, 2007. – 528 с.
10. Правила безопасности труда на судах речного флота. М., 2007.

Приложение 1

Министерство образования и науки Хабаровского края
КГБ ПОУ «Хабаровский колледж водного транспорта и промышленности»

Аттестационный лист

_____

Ф.И.О. (студента)

обучающийся по специальности
26.02.01 Эксплуатация внутренних водных путей
прошел производственную практику в организации :

_____

наименование организации

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес *освоен*

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество *освоен*

ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность *освоен*

ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития *освоен*

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности *освоен*

ОК 6. Работать в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями *освоен*

ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий *освоен*

ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации *освоен*

ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности *освоен*

ОК 10. Владеть письменной и устной коммуникацией на государственном и иностранном (английском) языке *освоен*

ПК 5.1. Организовывать работы коллектива исполнителей, включая планирование и организацию производственных работ; выбор оптимальных решений при планировании работ в условиях нестандартных ситуаций *освоен*

ПК 5.2. Осуществлять контроль качества выполняемой работы; участвовать в оценке экономической эффективности производственной деятельности; обеспечивать технику безопасности в производственном процессе *освоен*

ПК 5.3. Обеспечивать соблюдение законодательства в области внутреннего водного и морского транспорта, использования и охраны водных ресурсов, окружающей среды, недропользования *освоен*

ПК 5.4. Обеспечивать технику безопасности, разрабатывать практические мероприятия, направленные на улучшение организации работы экипажа судна *освоен*

ПК 5.5. Осуществлять административное и техническое руководство деятельностью экипажа судна *освоен*

Руководитель практики _____

Министерство образования и науки Хабаровского края
краевое государственное бюджетное
профессиональное образовательное учреждение
«ХАБАРОВСКИЙ КОЛЛЕДЖ ВОДНОГО ТРАНСПОРТА И ПРОМЫШЛЕННОСТИ»
(КГБ ПОУ ХКВТП)

Программа производственной практики ПП.06.01
по специальности среднего профессионального образования
26.02.01 Эксплуатация внутренних водных путей
Квалификация: Техник

Хабаровск
2019

1. ВИД ПРАКТИКИ, СПОСОБЫ И ФОРМЫ ЕЕ ПРОВЕДЕНИЯ

Производственная практика (по профилю специальности) ПП.06.01 является составной частью программы подготовки специалистов среднего звена по специальности 26.02.01 Эксплуатация внутренних водных путей и имеет целью комплексное освоение студентами всех видов профессиональной деятельности, установленных Федеральным государственным образовательным стандартом среднего профессионального образования по специальности 26.02.01 Эксплуатация внутренних водных путей, утвержденным Приказом Министерства образования и науки РФ от 7 мая 2014 г. N 439 по указанной специальности, приобретение необходимых умений и опыта практической работы в ходе формирования общих и профессиональных компетенций.

Сроки проведения практики устанавливаются образовательной организацией в соответствии с ППССЗ, в том числе календарными учебными графиками.

Производственная практика (по профилю специальности) проводится концентрированно.

Общий объем времени на проведение практики определяется учебным планом, сформированным в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом среднего профессионального образования.

Образовательная организация:

- заключает договоры на организацию и проведение практики;
- разрабатывает и согласовывает с организациями программы практики, содержание и планируемые результаты практики;
- осуществляет руководство практикой;
- контролирует реализацию программы практики и условия ее проведения в организациях, в том числе требования охраны труда, безопасности жизнедеятельности и пожарной безопасности в соответствии с правилами и нормами, в том числе отраслевыми;
- формирует группы в случае применения групповых форм проведения практики;
- определяет совместно с организациями процедуру оценки общих и профессиональных компетенций обучающегося, освоенных ими в ходе прохождения практики;
- разрабатывает и согласовывает с организациями формы отчетности и оценочный материал прохождения практики.

Организации:

- заключают договоры на организацию и проведение практики;
- согласовывают программу практики, содержание и планируемые результаты практики, задание на практику;
- предоставляют рабочие места обучающимся, назначают руководителей практики от организации, определяют из числа высококвалифицированных работников организации наставников,

помогающих обучающимся овладевать профессиональными навыками;

- участвуют в определении процедуры оценки результатов освоения общих и профессиональных компетенций, полученных в период прохождения практики, а также оценке таких результатов;

- при наличии вакантных должностей могут заключать с обучающимися срочные трудовые договоры;

- обеспечивают безопасные условия прохождения практики обучающимся, отвечающие санитарным правилам и требованиям охраны труда;

- проводят инструктаж обучающихся по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, а также правилами внутреннего трудового распорядка.

Направление на практику оформляется приказом с указанием закрепления каждого обучающегося за конкретной организацией, а также с указанием вида и сроков прохождения практики.

2. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПРИ ПРОХОЖДЕНИИ ПРАКТИКИ

Производственная практика (по профилю специальности) обеспечивает овладение обучающимися следующими общими компетенциями, включающими в себя способность:

Код	Наименование общих компетенций
ОК 1	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.
ОК 2	Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.
ОК 3	Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.
ОК 4	Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.
ОК 5	Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.
ОК 6	Работать в коллективе и в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.
ОК 7	Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), за результат выполнения заданий.

ОК 8	Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.
ОК 9	Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.
ОК 10	Владеть письменной и устной коммуникацией на государственном и иностранном (английском) языке.

Производственная практика (по профилю специальности) обеспечивает овладение обучающимися следующими профессиональными компетенциями, соответствующими видам деятельности:

Код	Наименование видов профессиональной деятельности и профессиональных компетенций
ВПД 1. Эксплуатация и обслуживание судов технического флота.	
ПК 1.1.	Выполнять вахтенные производственные задания с соблюдением соответствующих технологий.
ПК 1.2.	Выполнять производственные операции.
ПК 1.3.	Пользоваться техническими инструкциями, наставлениями и технологическими картами.

3. ОБЪЕМ И МЕСТО ПРАКТИКИ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Коды общих и профессиональных компетенций	**Наименования разделов практики**	**Всего, часов (недель)**
1	2	3
ОК 01-10	Подготовительный этап	6
ОК 01-10 ПК 1.1-1.3	Основной этап	342
ОК 01-10	Этап формирования отчетной документации	12
	Всего:	360 (10)

Программа производственной практики ПП.06.01 реализуется обучающимися после изучения междисциплинарного курса МДК.06.01. Выполнение судовых работ (14718 «Моторист» (машинист).

4. СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ

№ п/п	Этапы (периоды) практики	Виды работ
1	Подготовительный этап	Рассмотрение организационной структуры, режима работы, ознакомление с инструкциями по технике безопасности.
2	Основной этап	- повседневные работы на судне; - осуществление повседневного ухода за корпусом, надстройками, внутренними помещениями, грузовыми трюмами, цистернами, грузовыми танками и судовыми устройствами и механизмами; - выполнение общеслесарных работ: разметка, рубка, правка, гибка, резка, опиливание, шабрение металла, сверление, зенкование и развертывание отверстий, клепка, пайка; - осуществление повседневный ухода за корпусом, надстройками, внутренними помещениями, грузовыми трюмами, цистернами, судовыми устройствами и механизмами; - лужение и склеивание, нарезание резьбы; - выполнение смазки деталей и узлов; - выбор материалов и инструментов в соответствии с их назначением и условиями эксплуатации; - работа с нормативными и справочными документами для выбора материала с целью обеспечения требуемых характеристик изделия; - ремонт и регулировка оборудования, изучение технической документации на оборудование, - соблюдение правил техники безопасности при выполнении швартовных операций с помощью лебедки, шпиля, брашпиля и вручную; - выполнение смазки деталей и узлов; - работа с якорным устройством и его обслуживание; - уход за якорным устройством, постановка судна на якорь; - подача и крепление швартовов; - сцепные устройства для толкания (замки УДР) ; - проверка технического состояния палубных механизмов; - правила технической эксплуатации и техники безопасности к судовым устройствам; -подготовка инструмента, поверхности и лакокрасочных материалов к окрасочным работам; - осуществление покрасочных работ различными способами с соблюдением технологии и техники безопасности;

		- техника безопасности при выполнении малярных работ.
3	Этап формирования отчетной документации	Отражение основных положений в отчете. Формирование отчета по практике, дневника практики.

5. ФОРМЫ ОТЧЕТНОСТИ ПО ПРАКТИКЕ

Обучающиеся, осваивающие ОПОП СПО, в период прохождения производственной практики (по профилю специальности) в организациях обязаны:

- выполнять задания, предусмотренные программой практики;
- соблюдать действующие в организации правила внутреннего трудового распорядка;
- соблюдать требования охраны труда и пожарной безопасности.

Направление на практику оформляется приказом с указанием вида и сроков прохождения практики, закрепления каждого обучающегося или группы обучающихся (с приложением пофамильного списка) за организацией.

По результатам практики руководителями практики от организации формируется аттестационный лист, содержащий сведения об уровне освоения обучающимся профессиональных компетенций, а также характеристика на обучающегося в период прохождения практики.

В период прохождения практики обучающимся ведется дневник практики. По результатам практики обучающимся составляется отчет, который утверждается руководителем практики от организации.

Промежуточная аттестация по итогам производственной практики (по профилю специальности) проводится с учетом (или на основании) результатов ее прохождения, подтверждаемых документами соответствующих организаций.

6. МАТЕРИАЛЫ ТЕКУЩЕГО И ПРОМЕЖУТОЧНОГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ ОБУЧАЮЩИХСЯ

6.1. Текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация

Формы и методы контроля и оценки результатов прохождения практики должны позволять проверять у обучающихся сформированность общих и профессиональных компетенций.

Результаты (освоенные общие, профессиональные компетенции)	**Основные показатели оценки результата**	**Формы и методы контроля и оценки**
ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость	Активность, инициативность в процессе	Экспертная оценка результатов выполнения

своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.	освоения профессиональной деятельности; наличие положительных отзывов по итогам практики	работ по месту прохождения преддипломной практики (аттестационный лист, характеристика). Проверка дневника практики. Проверка отчета по практике.
ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.	Рациональность организации профессиональной деятельности, выбора типовых методов и способов решения профессиональных задач, оценки их эффективности и качества.	Экспертная оценка результатов выполнения работ по месту прохождения преддипломной практики (аттестационный лист, характеристика). Проверка дневника практики. Проверка отчета по практике.
ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.	Рациональность принятия решений в смоделированных стандартных и нестандартных ситуациях профессиональной деятельности.	Экспертная оценка результатов выполнения работ по месту прохождения преддипломной практики (аттестационный лист, характеристика). Проверка дневника практики. Проверка отчета по практике.
ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.	Оперативность поиска и результативность использования информации, необходимой для эффективного решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.	Экспертная оценка результатов выполнения работ по месту прохождения преддипломной практики (аттестационный лист, характеристика). Проверка дневника практики. Проверка отчета по практике.
ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.	Результативность и широта использования информационно-коммуникационных технологий при решении профессиональных задач.	Экспертная оценка результатов выполнения работ по месту прохождения преддипломной практики (аттестационный лист, характеристика). Проверка дневника практики.

		Проверка отчета по практике.
ОК 6. Работать в коллективе и в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.	Конструктивность взаимодействия с обучающимися, преподавателями и руководителями практики в ходе обучения и при решении профессиональных задач; четкое выполнение обязанностей при работе в команде и/или выполнении задания в группе; соблюдение норм профессиональной этики при работе в команде; построение профессионального общения с учетом социально-профессионального статуса, ситуации общения, особенностей группы и индивидуальных особенностей участников коммуникации.	Экспертная оценка результатов выполнения работ по месту прохождения преддипломной практики (аттестационный лист, характеристика). Проверка дневника практики. Проверка отчета по практике..
ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), за результат выполнения заданий.	Рациональность организации деятельности и проявление инициативы в условиях командной работы; рациональность организации работы подчиненных, своевременность контроля и коррекции (при необходимости) процесса и результатов выполнения ими заданий.	Экспертная оценка результатов выполнения работ по месту прохождения преддипломной практики (аттестационный лист, характеристика). Проверка дневника практики. Проверка отчета по практике.
ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.	Позитивная динамика достижений в процессе освоения ВПД; результативность самостоятельной работы.	Экспертная оценка результатов выполнения работ по месту прохождения преддипломной практики (аттестационный лист, характеристика). Проверка дневника практики. Проверка отчета по практике.

ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.	Объективность и обоснованность оценки возможностей новых технологий.	Экспертная оценка результатов выполнения работ по месту прохождения преддипломной практики (аттестационный лист, характеристика). Проверка дневника практики. Проверка отчета по практике.
ОК 10. Владеть письменной и устной коммуникацией на государственном и иностранном (английском) языке.	Способность владеть письменной и устной коммуникацией на государственном и иностранном (английском) языке	Экспертная оценка результатов выполнения работ по месту прохождения преддипломной практики (аттестационный лист, характеристика). Проверка дневника практики. Проверка отчета по практике.
ПК 1.1. Выполнять вахтенные производственные задания с соблюдением соответствующих технологий.	Способность выполнять вахтенные производственные задания с соблюдением соответствующих технологий.	Экспертная оценка результатов выполнения работ по месту прохождения преддипломной практики (аттестационный лист, характеристика). Проверка дневника практики. Проверка отчета по практике.
ПК 1.2. Выполнять производственные операции.	Демонстрация способности выполнять различные производственные операции.	Экспертная оценка результатов выполнения работ по месту прохождения преддипломной практики (аттестационный лист, характеристика). Проверка дневника практики. Проверка отчета по практике.
ПК 1.3. Пользоваться техническими инструкциями, наставлениями и технологическими картами.	Способность использовать технические инструкции, наставления и технологические карты.	Экспертная оценка результатов выполнения работ по месту прохождения преддипломной практики (аттестационный лист, характеристика). Проверка дневника

		практики. Проверка отчета по практике.

6.2 Шкала оценивания результатов прохождения производственной практики (по профилю специальности) на дифференцированном зачете:

№	Оценка	Критерии оценки
1	Отлично	Представлены оформленные соответствующим образом отчетные документы. Подготовлены правильные, качественные, развернутые ответы на вопросы руководителя практики. Даны ответы на вопросы руководителя практики с использованием предметной терминологии. Произведена качественная подборка материала, практических данных.
2	Хорошо	Представлены оформленные соответствующим образом отчетные документы. Подготовлены достаточно качественные, развернутые ответы на вопросы руководителя практики. Даны ответы на вопросы руководителя практики с использованием предметной терминологии. Произведена качественная подборка материала, практических данных.
3	Удовлетворительно	Даны недостаточно полные и недостаточно развернутые ответы на вопросы руководителя практики. Допущены ошибки в раскрытии понятий, употреблении терминов. В ответе отсутствуют выводы. Умение раскрыть значение обобщенных знаний не показано. Произведена недостаточная подборка материала, практических данных.
4	Неудовлетворительно	Не представлены документы по итогам прохождения учебной практики. Ответы на вопросы руководителя практики представляют собой разрозненные знания с существенными ошибками по вопросу. Отсутствуют выводы, доказательность изложения. Речь неграмотная, предметная терминология не используется. Дополнительные и уточняющие вопросы преподавателя не приводят к коррекции ответа студента.

7. УЧЕБНАЯ ЛИТЕРАТУРА И РЕСУРСЫ ИНФОРМАЦИОННО-ТЕЛЕКОММУНИКАЦИОННОЙ СЕТИ "ИНТЕРНЕТ"

Основные источники:

1. Дмитриев В.И. Навигация и лоция. – ФГБУ «МОРРЕЧЦЕНТР», 2015

2. Дмитриев В.И. Навигация и лоция, навигационная гидрометеорология, электронная картография. – М.: МОРКНИГА, 2016

3. Клементьев А.Н. Основы управления судном. - Нижний Новгород: Издательство ФБОУ ВПО «ВГАВТ», 2015

4. Устав службы на судах Министерств речного флота. – М.: МОРКНИГА, 2016

5. Наумов В.С., Пластинин А.Е. Безопасность жизнедеятельности. Экологическая безопасность. - Нижний Новгород: Издательство ФБОУ ВПО «ВГАВТ», 2013

Интернет-ресурсы:

1. http\\www.morehod.ru
2. http\\www.mariners.narod.ru
3. http\\www.netharbour.ru
4. http\\www.moryak. biz.ru
5. http\\www.marinesft. narod.ru
6. http\\www. randewy.ru
7. http\\www.morkniga.ru Морская литература.
8. Электронная библиотека «Лань

Дополнительные источники:

1. Дейнего Ю. Г. Судовой моторист. М.: Моркнига, 2009. - 238 с.
2. Дмитриев В.И. Обеспечение безопасности плавания: учебное пособие для вузов водного транспорта. М.: Академкнига, 2010.
3. Кодекс торгового мореплавания Российской Федерации. - М.: Омега-Л, 2008.
4. Корнилов Э.В., Бойко П.В., Голофастов Э.И. Технические характеристики современных дизелей, 2008. - 272 с.
5. Крымов И.С. Основы борьбы за живучесть: Справочное пособие. - М.: «Рконсульт», 2006.
6. Международная конвенция о подготовке и дипломировании моряков и несение вахты 1978 г.(ПДМНВ-78). – СПБ.: ЗАО «ЦНИИМФ», 2002.
7. Международная конвенция по охране человеческой жизни на море 1974 г. (СОЛАС-74). – СПб.: ЗАО «ЦНИИМФ», 2008.
8. Наставление по борьбе за живучесть судов Минречфлота РФ. – М.: РКонсульт, 2006.
9. Пахомов Ю.А. Судовые энергетические установки с двигателями внутреннего сгорания, 2007. – 528 с.
10. Правила безопасности труда на судах речного флота. М., 2007.

Приложение 1

Министерство образования и науки Хабаровского края
КГБ ПОУ «Хабаровский колледж водного транспорта и промышленности»

Аттестационный лист

_____

Ф.И.О. (студента)

обучающийся по специальности
26.02.01 Эксплуатация внутренних водных путей
прошел производственную практику в организации :

_____

наименование организации

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес *освоен*

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество *освоен*

ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность *освоен*

ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития *освоен*

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности *освоен*

ОК 6. Работать в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями *освоен*

ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий *освоен*

ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации *освоен*

ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности *освоен*

ОК 10. Владеть письменной и устной коммуникацией на государственном и иностранном (английском) языке *освоен*

ПК 5.1. Организовывать работы коллектива исполнителей, включая планирование и организацию производственных работ; выбор оптимальных

ПК 1.1. Выполнять вахтенные производственные задания с соблюдением соответствующих технологий *освоен*

ПК 1.2. Выполнять производственные операции *освоен*

ПК 1.3. Пользоваться техническими инструкциями, наставлениями и технологическими картами *освоен*

Руководитель практики _____

Министерство образования и науки Хабаровского края
краевое государственное бюджетное
профессиональное образовательное учреждение
«ХАБАРОВСКИЙ КОЛЛЕДЖ ВОДНОГО ТРАНСПОРТА И ПРОМЫШЛЕННОСТИ»
(КГБ ПОУ ХКВТП)

Программа учебной практики УП.02.01
по специальности среднего профессионального образования
26.02.01 Эксплуатация внутренних водных путей
Квалификация: Техник

Хабаровск, 2019

1. ВИД ПРАКТИКИ, СПОСОБЫ И ФОРМЫ ЕЕ ПРОВЕДЕНИЯ

Программа учебной практики УП.02.01 является обязательным разделом программы подготовки специалистов среднего звена и разрабатывается в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом среднего профессионального образования по специальности 26.02.01 Эксплуатация внутренних водных путей, утвержденным Приказом Министерства образования и науки РФ от 7 мая 2014 г. N 439, в части освоения основных видов деятельности, и Положением о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы среднего профессионального образования (далее – ОПОП СПО), утвержденным Приказом Министерства образования и науки РФ от 18 апреля 2013 г. N 291.

Учебная практика реализуются в ходе освоения профессионального модуля ПМ.02 Эксплуатация и обслуживание судовых энергетических установок и вспомогательных механизмов и проводится рассредоточено. Сроки проведения практики устанавливаются учебным планом, календарным учебным графиком и рабочей программой.

Учебная практика - вид учебных занятий, направленных на приобретение начальных профессиональных умений. Учебная практика организуется в форме аудиторных практических занятий.

Учебная практика направлена на освоение обучающимися в процессе самостоятельного выполнения определённых видов работ общих и профессиональных компетенций, необходимых для осуществления профессиональной деятельности, в максимально приближенных к ней условиях.

Во время практики организуется самостоятельная работа обучающихся; текущая проверка и оценка качества выполненной работы; проверка подобранных документов; консультирование практикантов в рабочем порядке.

В период прохождения учебной практики обучающиеся обязаны:

- соблюдать правила внутреннего распорядка, правила и требования охраны труда и пожарной безопасности;
- соблюдать действующие ограничения в части обеспечения безопасности информационных ресурсов;
- выполнять в полном объёме задания, предусмотренные программой практики, ответственно относиться к выполнению заданий.

2. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПРИ ПРОХОЖДЕНИИ ПРАКТИКИ

В результате прохождения учебной практики у обучающихся должны быть сформированы общие компетенции:

Код	Наименование общих компетенций
ОК 1	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.
ОК 2	Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.
ОК 3	Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.
ОК 4	Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.
ОК 5	Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.
ОК 6	Работать в коллективе и в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.
ОК 7	Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), за результат выполнения заданий.
ОК 8	Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.
ОК 9	Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.
ОК 10	Владеть письменной и устной коммуникацией на государственном и иностранном (английском) языке.

В результате прохождения практики у обучающихся должны быть сформированы профессиональные компетенции, соответствующие виды деятельности:

Код	Наименование видов профессиональной деятельности и профессиональных компетенций
ВПД 2. Эксплуатация и обслуживание судовых энергетических установок и вспомогательных механизмов.	
ПК 2.2.	Осуществлять контроль выполнения национальных и международных требований по эксплуатации судна, судовых энергетических установок и вспомогательных механизмов.
ПК 2.3.	Осуществлять выбор оборудования, элементов и систем оборудования для замены в процессе эксплуатации.

3. ОБЪЕМ И МЕСТО ПРАКТИКИ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Коды общих и профессиональных компетенций	**Наименования разделов**	**Всего, часов**
ОК 01-10 ПК 2.3	Классификация СЭУ	12
ОК 01-10 ПК 2.3	Показатели СЭУ	32
ОК 01-10 ПК 2.2, 2.3	Судовые работы и эксплуатация палубных механизмов и устройств.	28
	ИТОГО	**72**

Место практики в структуре среднего профессионального образования

Программа учебной практики УП.02.01 реализуется обучающимися после изучения междисциплинарного курса МДК.02.01. Устройство и эксплуатация судовых энергетических установок и судового оборудования.

4. СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ

№ п/п	Этапы (периоды) практики	Виды работ
1	Классификация СЭУ	- состав главной и вспомогательной СЭУ; - классификация по основным признакам; - расположение СЭУ в машинном отделении.
2	Показатели СЭУ	- определение основных показателей СЭУ; - обеспечение заданной скорости судна; - маневренные качества ССУ. - управление рулевым устройством; - работа с якорным устройством.
3	Судовые работы и эксплуатация палубных механизмов и устройств.	- изучение и эксплуатация судовой энергетической установки и эксплуатация систем, обслуживающих судовую силовую установку; - подготовка двигателя к пуску, пуск, выход на рабочий режим и остановка двигателя под контролем вахтенного механика; - эксплуатация главных и вспомогательных двигателей в обычных и чрезвычайных ситуациях, включая системы управления; - ведение квалифицированного наблюдения за работой судовых энергетических установок и обслуживание их под контролем вахтенного механика, контроль за параметрами работы при эксплуатации; - использование внутренней связи и систем аварийно-предупредительной сигнализации; - изучение устройства и эксплуатационных характеристик, эксплуатация, обслуживание вспомогательных механизмов машинного отделения и связанных с ними систем управления; - основные термины, понятия и определения, используемые при несении вахты, обязанности, выполняемые во время несения вахты. Несение самостоятельно ходовой и стояночной вахты. Самостоятельная подготовка к работе дизеля и выход на заданный режим;

5. ФОРМЫ ОТЧЕТНОСТИ ПО ПРАКТИКЕ

По результатам учебной практики каждый обучающийся сдает дифференцированный зачет согласно индивидуального задания, которое включает в себя выполнение профессиональной задачи.

Контроль освоения программы учебной практики проводится на основании результатов, подтверждаемых выполнением задания учебной практики.

6. МАТЕРИАЛЫ ТЕКУЩЕГО И ПРОМЕЖУТОЧНОГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ ОБУЧАЮЩИХСЯ

6.1. Текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация

Формы и методы контроля и оценки результатов прохождения учебной практики должны позволять проверять у обучающихся сформированность общих и профессиональных компетенций.

Результаты (освоенные общие, профессиональные компетенции)	**Основные показатели оценки результата**	**Формы и методы контроля и оценки**
ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.	Активность, инициативность в процессе освоения профессиональной деятельности; наличие положительных отзывов по итогам практики	Экспертная оценка результатов выполнения индивидуальных заданий. Устное собеседование.
ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.	Рациональность организации профессиональной деятельности, выбора типовых методов и способов решения профессиональных задач, оценки их эффективности и качества.	Экспертная оценка результатов выполнения индивидуальных заданий. Устное собеседование.
ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.	Рациональность принятия решений в смоделированных стандартных и нестандартных ситуациях профессиональной деятельности.	Экспертная оценка результатов выполнения индивидуальных заданий. Устное собеседование.
ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и	Оперативность поиска и результативность использования информации, необходимой для эффективного решения профессиональных задач,	Экспертная оценка результатов выполнения индивидуальных заданий. Устное собеседование.

личностного развития.	профессионального и личностного развития.	
ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.	Результативность и широта использования информационно-коммуникационных технологий при решении профессиональных задач.	Экспертная оценка результатов выполнения индивидуальных заданий. Устное собеседование.
ОК 6. Работать в коллективе и в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.	Конструктивность взаимодействия с обучающимися, преподавателями и руководителями практики в ходе обучения и при решении профессиональных задач; четкое выполнение обязанностей при работе в команде и/или выполнении задания в группе; соблюдение норм профессиональной этики при работе в команде; построение профессионального общения с учетом социально-профессионального статуса, ситуации общения, особенностей группы и индивидуальных особенностей участников коммуникации.	Экспертная оценка результатов выполнения индивидуальных заданий. Устное собеседование.
ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), за результат выполнения заданий.	Рациональность организации деятельности и проявление инициативы в условиях командной работы; рациональность организации работы подчиненных, своевременность контроля и коррекции (при необходимости) процесса и результатов выполнения ими заданий.	Экспертная оценка результатов выполнения индивидуальных заданий. Устное собеседование.
ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.	Позитивная динамика достижений в процессе освоения ВПД; результативность самостоятельной работы.	Экспертная оценка результатов выполнения индивидуальных заданий. Устное собеседование.

ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.	Объективность и обоснованность оценки возможностей новых технологий.	Экспертная оценка результатов выполнения индивидуальных заданий. Устное собеседование.
ОК 10. Владеть письменной и устной коммуникацией на государственном и иностранном (английском) языке.	Способность владеть письменной и устной коммуникацией на государственном и иностранном (английском) языке	Экспертная оценка результатов выполнения индивидуальных заданий. Устное собеседование.
ПК 2.2. Осуществлять контроль выполнения национальных и международных требований по эксплуатации судна, судовых энергетических установок и вспомогательных механизмов.	Демонстрация способности осуществления контроля за выполнением национальных и международных требований по эксплуатации судна, судовых энергетических установок и вспомогательных механизмов.	Экспертная оценка результатов выполнения индивидуальных заданий. Устное собеседование.
ПК 2.3. Осуществлять выбор оборудования, элементов и систем оборудования для замены в процессе эксплуатации.	Умение осуществлять выбор оборудования, элементов и систем оборудования для замены в процессе эксплуатации при выполнении индивидуальных заданий.	Экспертная оценка результатов выполнения индивидуальных заданий. Устное собеседование.

6.2 Шкала оценивания результатов прохождения учебной практики на комплексном дифференцированном зачете:

№	Оценка	Критерии оценки
1	Отлично	Представлены оформленные соответствующим образом выполненные задания. Подготовлены правильные, качественные, развернутые ответы на вопросы руководителя практики. Даны ответы на вопросы руководителя практики с использованием предметной терминологии.
2	Хорошо	Представлены оформленные соответствующим образом выполненные задания. Подготовлены достаточно качественные ответы на вопросы руководителя практики. Даны ответы на вопросы руководителя практики с использованием предметной терминологии.
3	Удовлетворительно	Индивидуальное задание выполнено не в полном объеме. Даны недостаточно полные и недостаточно развернутые ответы на вопросы руководителя практики. Допущены ошибки в раскрытии понятий, употреблении терминов. В ответе отсутствуют выводы. Умение раскрыть значение обобщенных знаний не показано.
4	Неудовлетворительно	Индивидуальное задание выполнено не в полном объеме или не выполнено совсем. Ответы на вопросы руководителя практики представляют собой

		разрозненные знания с существенными ошибками по вопросу. Отсутствуют выводы, доказательность изложения. Речь неграмотная, предметная терминология не используется. Дополнительные и уточняющие вопросы преподавателя не приводят к коррекции ответа студента.

7. УЧЕБНАЯ ЛИТЕРАТУРА И РЕСУРСЫ ИНФОРМАЦИОННО-ТЕЛЕКОММУНИКАЦИОННОЙ СЕТИ "ИНТЕРНЕТ"

Основные источники:

1. Дмитриев В.И. Навигация и лоция. – ФГБУ «МОРРЕЧЦЕНТР», 2015

2. Дмитриев В.И. Навигация и лоция, навигационная гидрометеорология, электронная картография. – М.: МОРКНИГА, 2016

3. Клементьев А.Н. Основы управления судном. - Нижний Новгород: Издательство ФБОУ ВПО «ВГАВТ», 2015

4. Устав службы на судах Министерств речного флота. – М.: МОРКНИГА, 2016

5. Наумов В.С., Пластинин А.Е. Безопасность жизнедеятельности. Экологическая безопасность. - Нижний Новгород: Издательство ФБОУ ВПО «ВГАВТ», 2013

Интернет-ресурсы:

1. http\\www.morehod.ru
2. http\\www.mariners.narod.ru
3. http\\www.netharbour.ru
4. http\\www.moryak. biz.ru
5. http\\www.marinesft. narod.ru
6. http\\www. randewy.ru
7. http\\www.morkniga.ru Морская литература.

8. Электронная библиотека «Лань

Министерство образования и науки Хабаровского края
краевое государственное бюджетное
профессиональное образовательное учреждение
«ХАБАРОВСКИЙ КОЛЛЕДЖ ВОДНОГО ТРАНСПОРТА И ПРОМЫШЛЕННОСТИ»
(КГБ ПОУ ХКВТП)

Программа учебной практики УП.04.01
по специальности среднего профессионального образования
26.02.01 Эксплуатация внутренних водных путей
Квалификация: Техник

Хабаровск, 2019

1. ВИД ПРАКТИКИ, СПОСОБЫ И ФОРМЫ ЕЕ ПРОВЕДЕНИЯ

Программа учебной практики УП.04.01 является обязательным разделом программы подготовки специалистов среднего звена и разрабатывается в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом среднего профессионального образования по специальности 26.02.01 Эксплуатация внутренних водных путей, утвержденным Приказом Министерства образования и науки РФ от 7 мая 2014 г. N 439, в части освоения основных видов деятельности, и Положением о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы среднего профессионального образования (далее – ОПОП СПО), утвержденным Приказом Министерства образования и науки РФ от 18 апреля 2013 г. N 291.

Учебная практика реализуются в ходе освоения профессионального модуля ПМ.04 Обеспечение безопасности плавания и проводится рассредоточено. Сроки проведения практики устанавливаются учебным планом, календарным учебным графиком и рабочей программой.

Учебная практика - вид учебных занятий, направленных на приобретение начальных профессиональных умений. Учебная практика организуется в форме аудиторных практических занятий.

Учебная практика направлена на освоение обучающимися в процессе самостоятельного выполнения определённых видов работ общих и профессиональных компетенций, необходимых для осуществления профессиональной деятельности, в максимально приближенных к ней условиях.

Во время практики организуется самостоятельная работа обучающихся; текущая проверка и оценка качества выполненной работы; проверка подобранных документов; консультирование практикантов в рабочем порядке.

В период прохождения учебной практики обучающиеся обязаны:

- соблюдать правила внутреннего распорядка, правила и требования охраны труда и пожарной безопасности;
- соблюдать действующие ограничения в части обеспечения безопасности информационных ресурсов;
- выполнять в полном объёме задания, предусмотренные программой практики, ответственно относиться к выполнению заданий.

2. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПРИ ПРОХОЖДЕНИИ ПРАКТИКИ

В результате прохождения учебной практики у обучающихся должны быть сформированы общие компетенции:

Код	Наименование общих компетенций
ОК 1	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.
ОК 2	Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.
ОК 3	Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.
ОК 4	Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.
ОК 5	Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.
ОК 6	Работать в коллективе и в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.
ОК 7	Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), за результат выполнения заданий.
ОК 8	Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.
ОК 9	Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.
ОК 10	Владеть письменной и устной коммуникацией на государственном и иностранном (английском) языке.

В результате прохождения практики у обучающихся должны быть сформированы профессиональные компетенции, соответствующие виды деятельности:

Код	Наименование видов профессиональной деятельности и профессиональных компетенций
ВПД 4. Обеспечение безопасности плавания.	
ПК 4.1.	Организовывать мероприятия по обеспечению транспортной безопасности.
ПК 4.2.	Применять средства по борьбе за живучесть судна.
ПК 4.5.	Оказывать первую медицинскую помощь пострадавшим.

3. ОБЪЕМ И МЕСТО ПРАКТИКИ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Коды общих и профессиональных компетенций	Наименования разделов	Всего, часов
ОК 01-10 ПК 4.1	Техника безопасности при выполнении слесарных работ и работ на металлорежущих станках.	8
ОК 01-10 ПК 4.1	Пожарная безопасность судна.	18
ОК 01-10 ПК 4.2	Обеспечение живучести судна	20
ОК 01-10 ПК 4.1, 4.2	Безопасность труда на судах и объектах водного транспорта	18
ОК 01-10 ПК 4.5	Спасение и выживание на воде.	8
	ИТОГО	**72**

Место практики в структуре среднего профессионального образования

Программа учебной практики УП.04.01 реализуется обучающимися после изучения междисциплинарного курса МДК.04.01. Безопасность жизнедеятельности на судне и транспортная безопасность.

4. СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ

№ п/п	Этапы (периоды) практики	Виды работ
1	Техника безопасности при выполнении слесарных работ и работ на металлорежущих станках.	1. Техника безопасности при выполнении слесарных работ. 2. Техника безопасности при выполнении работ электрофицированным инструментом
2	Пожарная безопасность судна.	1. Классы пожаров, огнетушащие средства и способы тушения. Особенности и причины пожаров на судах. Изучение оперативного плана борьбы с пожаром, схемы расположения спасательных средств на судне. 2. Организация противопожарной защиты на судне. Обеспечение пожарной безопасности при перевозке опасных грузов. 3.Наблюдение. проверка за системой контроля и пожарной сигнализации. 4. Тактика тушения пожаров. Тактика спасения и эвакуации пострадавших.
3	Обеспечение живучести судна	1. Конструктивные меры и мероприятия по обеспечению непотопляемости судна. 2. Аварийное снабжение и материалы. 3. Устранение водотечности, борьба с водой. 4. Составление оперативного плана по борьбе с водой, восстановлению остойчивости и спрямлению судна.
4	Безопасность труда на судах и объектах водного транспорта	1. Выполнение требований безопасности при палубных работах, при работах в замкнутых пространствах, при забортных работах и работах на высоте. Очистные и окрасочные работы. 2. Выполнение общих требования безопасности при работах в машинно-котельном отделении. 3. Проверка наличия. Индивидуальные защитные средства. Виды коллективных и индивидуальных спасательных средств и их снабжение. 6. Использование коллективных и индивидуальных спасательных средств. 7. Управление коллективными спасательными средствами, спасению и выживанию на море, доврачебной медицинской помощи и первичным реанимационным мерам для спасения пострадавших

		(во время проведения учебных тревог на судне).
5	Спасение и выживание на воде.	Отработка действий по организация спасательной службы (проведение и участие в учебных тревогах): 1. Судовые индивидуальные и коллективные спасательные средства. 2. Подача сигналов бедствия на воде. 3. Эвакуация людей с гибнущего судна. Аварийная связь. 4. Оказание помощи человеку за бортом. Схемы поиска при спасении. 5. Аварийная буксировка. Нормативные документы и акты по оказанию помощи на море.

5. ФОРМЫ ОТЧЕТНОСТИ ПО ПРАКТИКЕ

По результатам учебной практики каждый обучающийся сдает дифференцированный зачет согласно индивидуального задания, которое включает в себя выполнение профессиональной задачи.

Контроль освоения программы учебной практики проводится на основании результатов, подтверждаемых выполнением задания учебной практики.

6. МАТЕРИАЛЫ ТЕКУЩЕГО И ПРОМЕЖУТОЧНОГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ ОБУЧАЮЩИХСЯ

6.1. Текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация

Формы и методы контроля и оценки результатов прохождения учебной практики должны позволять проверять у обучающихся сформированность общих и профессиональных компетенций.

Результаты (освоенные общие, профессиональные компетенции)	**Основные показатели оценки результата**	**Формы и методы контроля и оценки**
ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.	Активность, инициативность в процессе освоения профессиональной деятельности; наличие положительных отзывов по итогам практики	Экспертная оценка результатов выполнения индивидуальных заданий. Устное собеседование.
ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.	Рациональность организации профессиональной деятельности, выбора типовых методов и способов решения профессиональных задач, оценки их эффективности и качества.	Экспертная оценка результатов выполнения индивидуальных заданий. Устное собеседование.
ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.	Рациональность принятия решений в смоделированных стандартных и нестандартных ситуациях профессиональной деятельности.	Экспертная оценка результатов выполнения индивидуальных заданий. Устное собеседование.
ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и	Оперативность поиска и результативность использования информации, необходимой для эффективного решения профессиональных задач,	Экспертная оценка результатов выполнения индивидуальных заданий. Устное собеседование.

личностного развития.	профессионального и личностного развития.	
ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.	Результативность и широта использования информационно-коммуникационных технологий при решении профессиональных задач.	Экспертная оценка результатов выполнения индивидуальных заданий. Устное собеседование.
ОК 6. Работать в коллективе и в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.	Конструктивность взаимодействия с обучающимися, преподавателями и руководителями практики в ходе обучения и при решении профессиональных задач; четкое выполнение обязанностей при работе в команде и/или выполнении задания в группе; соблюдение норм профессиональной этики при работе в команде; построение профессионального общения с учетом социально-профессионального статуса, ситуации общения, особенностей группы и индивидуальных особенностей участников коммуникации.	Экспертная оценка результатов выполнения индивидуальных заданий. Устное собеседование.
ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), за результат выполнения заданий.	Рациональность организации деятельности и проявление инициативы в условиях командной работы; рациональность организации работы подчиненных, своевременность контроля и коррекции (при необходимости) процесса и результатов выполнения ими заданий.	Экспертная оценка результатов выполнения индивидуальных заданий. Устное собеседование.
ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.	Позитивная динамика достижений в процессе освоения ВПД; результативность самостоятельной работы.	Экспертная оценка результатов выполнения индивидуальных заданий. Устное собеседование.

ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.	Объективность и обоснованность оценки возможностей новых технологий.	Экспертная оценка результатов выполнения индивидуальных заданий. Устное собеседование.
ОК 10. Владеть письменной и устной коммуникацией на государственном и иностранном (английском) языке.	Способность владеть письменной и устной коммуникацией на государственном и иностранном (английском) языке	Экспертная оценка результатов выполнения индивидуальных заданий. Устное собеседование.
ПК 4.1 Организовывать мероприятия по обеспечению транспортной безопасности.	Демонстрация способности организовывать мероприятия по обеспечению транспортной безопасности при выполнении индивидуальных заданий	Экспертная оценка результатов выполнения индивидуальных заданий. Устное собеседование.
ПК 4.2. Применять средства по борьбе за живучесть судна.	Умение применять средства по борьбе за живучесть судна при выполнении индивидуальных заданий	Экспертная оценка результатов выполнения индивидуальных заданий. Устное собеседование.
ПК 4.5.Оказывать первую медицинскую помощь пострадавшим.	Демонстрация способности оказывать первую медицинскую помощь пострадавшим.	Экспертная оценка результатов выполнения индивидуальных заданий. Устное собеседование.

6.2 Шкала оценивания результатов прохождения учебной практики на комплексном дифференцированном зачете:

№	Оценка	Критерии оценки
1	Отлично	Представлены оформленные соответствующим образом выполненные задания. Подготовлены правильные, качественные, развернутые ответы на вопросы руководителя практики. Даны ответы на вопросы руководителя практики с использованием предметной терминологии.
2	Хорошо	Представлены оформленные соответствующим образом выполненные задания. Подготовлены достаточно качественные ответы на вопросы руководителя практики. Даны ответы на вопросы руководителя практики с использованием предметной терминологии.
3	Удовлетворительно	Индивидуальное задание выполнено не в полном объеме. Даны недостаточно полные и недостаточно развернутые ответы на вопросы руководителя практики. Допущены ошибки в раскрытии понятий, употреблении терминов. В ответе отсутствуют выводы. Умение раскрыть значение обобщенных знаний не показано.
4	Неудовлетворительно	Индивидуальное задание выполнено не в полном объеме или не выполнено совсем.

		Ответы на вопросы руководителя практики представляют собой разрозненные знания с существенными ошибками по вопросу. Отсутствуют выводы, доказательность изложения. Речь неграмотная, предметная терминология не используется. Дополнительные и уточняющие вопросы преподавателя не приводят к коррекции ответа студента.

7. УЧЕБНАЯ ЛИТЕРАТУРА И РЕСУРСЫ ИНФОРМАЦИОННО-ТЕЛЕКОММУНИКАЦИОННОЙ СЕТИ "ИНТЕРНЕТ"

Основные источники:

1. Дмитриев В.И. Навигация и лоция. – ФГБУ «МОРРЕЧЦЕНТР», 2015

2. Дмитриев В.И. Навигация и лоция, навигационная гидрометеорология, электронная картография. – М.: МОРКНИГА, 2016

3. Клементьев А.Н. Основы управления судном. - Нижний Новгород: Издательство ФБОУ ВПО «ВГАВТ», 2015

4. Устав службы на судах Министерств речного флота. – М.: МОРКНИГА, 2016

5. Наумов В.С., Пластинин А.Е. Безопасность жизнедеятельности. Экологическая безопасность. - Нижний Новгород: Издательство ФБОУ ВПО «ВГАВТ», 2013

Интернет-ресурсы:

1. http\\www.morehod.ru
2. http\\www.mariners.narod.ru
3. http\\www.netharbour.ru
4. http\\www.moryak. biz.ru
5. http\\www.marinesft. narod.ru
6. http\\www. randewy.ru
7. http\\www.morkniga.ru Морская литература.

8. Электронная библиотека «Лань

Министерство образования и науки Хабаровского края
краевое государственное бюджетное
профессиональное образовательное учреждение
«ХАБАРОВСКИЙ КОЛЛЕДЖ ВОДНОГО ТРАНСПОРТА И ПРОМЫШЛЕННОСТИ»
(КГБ ПОУ ХКВТП)

Программа учебной практики УП.06.01
по специальности среднего профессионального образования
26.02.01 Эксплуатация внутренних водных путей
Квалификация: Техник

Хабаровск, 2019

1. ВИД ПРАКТИКИ, СПОСОБЫ И ФОРМЫ ЕЕ ПРОВЕДЕНИЯ

Программа учебной практики УП.06.01 является обязательным разделом программы подготовки специалистов среднего звена и разрабатывается в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом среднего профессионального образования по специальности 26.02.01 Эксплуатация внутренних водных путей, утвержденным Приказом Министерства образования и науки РФ от 7 мая 2014 г. N 439, в части освоения основных видов деятельности, и Положением о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы среднего профессионального образования (далее – ОПОП СПО), утвержденным Приказом Министерства образования и науки РФ от 18 апреля 2013 г. N 291.

Учебная практика реализуются в ходе освоения профессионального модуля ПМ.06 Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих и проводится рассредоточено. Сроки проведения практики устанавливаются учебным планом, календарным учебным графиком и рабочей программой.

Учебная практика - вид учебных занятий, направленных на приобретение начальных профессиональных умений. Учебная практика организуется в форме аудиторных практических занятий.

Учебная практика направлена на освоение обучающимися в процессе самостоятельного выполнения определённых видов работ общих и профессиональных компетенций, необходимых для осуществления профессиональной деятельности, в максимально приближенных к ней условиях.

Во время практики организуется самостоятельная работа обучающихся; текущая проверка и оценка качества выполненной работы; проверка подобранных документов; консультирование практикантов в рабочем порядке.

В период прохождения учебной практики обучающиеся обязаны:

- соблюдать правила внутреннего распорядка, правила и требования охраны труда и пожарной безопасности;
- соблюдать действующие ограничения в части обеспечения безопасности информационных ресурсов;
- выполнять в полном объёме задания, предусмотренные программой практики, ответственно относиться к выполнению заданий.

2. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПРИ ПРОХОЖДЕНИИ ПРАКТИКИ

В результате прохождения учебной практики у обучающихся должны быть сформированы общие компетенции:

Код	Наименование общих компетенций
ОК 1	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.
ОК 2	Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.
ОК 3	Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.
ОК 4	Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.
ОК 5	Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.
ОК 6	Работать в коллективе и в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.
ОК 7	Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), за результат выполнения заданий.
ОК 8	Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.
ОК 9	Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.
ОК 10	Владеть письменной и устной коммуникацией на государственном и иностранном (английском) языке.

В результате прохождения практики у обучающихся должны быть сформированы профессиональные компетенции, соответствующие виды деятельности:

Код	Наименование видов профессиональной деятельности и профессиональных компетенций
ВПД 1. Эксплуатация и обслуживание судов технического флота.	
ПК 1.1.	Выполнять вахтенные производственные задания с соблюдением соответствующих технологий.
ПК 1.2.	Выполнять производственные операции.

ПК 1.3.	Пользоваться техническими инструкциями, наставлениями и технологическими картами.

3. ОБЪЕМ И МЕСТО ПРАКТИКИ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Коды общих и профессиональных компетенций	**Наименования разделов**	**Всего, часов**
ОК 01-10 ПК 1.1, 1.2	Плоскостная разметка	4
ОК 01-10 ПК 1.1, 1.2	Рубка и резка	4
ОК 01-10 ПК 1.1, 1.2	Правка и гибка	6
ОК 01-10 ПК 1.1.	Опиливание	8
ОК 01-10 ПК 1.1, 1.2	Сверление, зенкование и развёртывание	8
ОК 01-10 ПК 1.1, 1.2	Нарезание резьбы	8
ОК 01-10 ПК 1.1, 1.2	Распиливание	8
ОК 01-10 ПК 1.1.-1.3	Комплексные слесарные работы	20
ОК 01-10 ПК 1.2	Вязание морских узлов	6
	ИТОГО	**72**

Место практики в структуре среднего профессионального образования

Программа учебной практики УП.06.01 реализуется обучающимися после изучения междисциплинарного курса МДК.06.01. Выполнение судовых работ.

4. СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ

№ п/п	Этапы (периоды) практики	Виды работ
1	Плоскостная разметка	- назначение разметки, инструмент и приспособления применяемые при разметки; - разметка основных линий, контуров деталей с отсчётом размеров; - меры безопасности при разметке и заточке керна и чертилки. - выполнять упражнения в приемах пользования разметочным инструментом. - выполнять разметку заготовок деталей по чертежу и шаблону. - выполнять кернение размеченных деталей.
2	Рубка и резка	- назначение рубки, инструменты применяемые при рубке. Меры безопасности при рубке и резке; - упражнения в правильной постановки корпуса и ног при рубке, в держании молотка и зубила, в движениях при нанесении ударов; - заточка зубил и крейцмейселей; - рубка листовой стали; - вырубание заготовок из листовой стали; - ознакомление с рубкой метала пневматическим оборудованием
3	Правка и гибка	- инструменты и приспособления применяемые при правке; - правила и способы правки; - инструменты и приспособления применяемые при гибке; - виды гибки; - меры безопасности при правке и гибке.
4	Опиливание	- меры безопасности при опиливании металлических деталей; - назначение и применение опиливания; - упражнения в опиливании; - опиливание параллельных, плоских поверхностей, цилиндрических стержней и фасок; - выполнять опиливание плоскостей стальных пластин закрепленных в тисках. Выполнять опиливание криволинейных поверхностей сварочных швов; - выполнять проверку угольником или лекальной линейкой обработанные плоскости и их параллельность.
5	Сверление,	- меры безопасности при сверлении, зенковании и развёртывании;

	зенкование и развёртывание	- применение сверления, зенкования и развёртывания; - инструменты применяемые при сверлении, зенковании и развёртывании; - виды сверления, зенкования и развёртывания.
6	Нарезание резьбы	- меры безопасности при нарезании резьбы; - назначение и применение резьбы; - виды, системы и профили резьб; - нарезание наружных и внутренних резьб; - способы проверки диаметра резьбы. - выполнять нарезание наружной резьбы: при помощи лерок, закрепленных в воротках. - выполнять нарезание внутренней резьбы метчиками, закрепленными в воротках. Выполнять нарезание внутренней резьбы на сверлильных станках. - выполнять контроль резьбы. Способы определения брака резьбы.
7	Распиливание	- меры безопасности при распиливании; - подготовка к распиливанию; - распиливание отверстий по разметке с прямолинейными и криволинейными сопряжениями.
8	Комплексные слесарные работы	- изготовление различных деталей или изделий с применением ранее освоенных слесарных операций по чертежам, инструкционно-технологическим картам и образцам.
9	Вязание морских узлов	- удавка, беседочный, змеиный; - прямой, штык с обносом, простой штык; - штык с двумя шлагами, рыбацкий штык, выбленочный узел; - задвижной штык, шкотовый узел, брамшкотовый узел.

5. ФОРМЫ ОТЧЕТНОСТИ ПО ПРАКТИКЕ

По результатам учебной практики каждый обучающийся сдает дифференцированный зачет согласно индивидуального задания, которое включает в себя выполнение профессиональной задачи.

Контроль освоения программы учебной практики проводится на основании результатов, подтверждаемых выполнением задания учебной практики.

6. МАТЕРИАЛЫ ТЕКУЩЕГО И ПРОМЕЖУТОЧНОГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ ОБУЧАЮЩИХСЯ

6.1. Текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация

Формы и методы контроля и оценки результатов прохождения учебной практики должны позволять проверять у обучающихся сформированность общих и профессиональных компетенций.

Результаты (освоенные общие, профессиональные компетенции)	**Основные показатели оценки результата**	**Формы и методы контроля и оценки**
ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.	Активность, инициативность в процессе освоения профессиональной деятельности; наличие положительных отзывов по итогам практики	Экспертная оценка результатов выполнения индивидуальных заданий. Устное собеседование.
ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.	Рациональность организации профессиональной деятельности, выбора типовых методов и способов решения профессиональных задач, оценки их эффективности и качества.	Экспертная оценка результатов выполнения индивидуальных заданий. Устное собеседование.
ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.	Рациональность принятия решений в смоделированных стандартных и нестандартных ситуациях профессиональной деятельности.	Экспертная оценка результатов выполнения индивидуальных заданий. Устное собеседование.
ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и	Оперативность поиска и результативность использования информации, необходимой для эффективного решения профессиональных задач,	Экспертная оценка результатов выполнения индивидуальных заданий. Устное собеседование.

личностного развития.	профессионального и личностного развития.	
ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.	Результативность и широта использования информационно-коммуникационных технологий при решении профессиональных задач.	Экспертная оценка результатов выполнения индивидуальных заданий. Устное собеседование.
ОК 6. Работать в коллективе и в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.	Конструктивность взаимодействия с обучающимися, преподавателями и руководителями практики в ходе обучения и при решении профессиональных задач; четкое выполнение обязанностей при работе в команде и/или выполнении задания в группе; соблюдение норм профессиональной этики при работе в команде; построение профессионального общения с учетом социально-профессионального статуса, ситуации общения, особенностей группы и индивидуальных особенностей участников коммуникации.	Экспертная оценка результатов выполнения индивидуальных заданий. Устное собеседование.
ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), за результат выполнения заданий.	Рациональность организации деятельности и проявление инициативы в условиях командной работы; рациональность организации работы подчиненных, своевременность контроля и коррекции (при необходимости) процесса и результатов выполнения ими заданий.	Экспертная оценка результатов выполнения индивидуальных заданий. Устное собеседование.
ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.	Позитивная динамика достижений в процессе освоения ВПД; результативность самостоятельной работы.	Экспертная оценка результатов выполнения индивидуальных заданий. Устное собеседование.

ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.	Объективность и обоснованность оценки возможностей новых технологий.	Экспертная оценка результатов выполнения индивидуальных заданий. Устное собеседование.
ОК 10. Владеть письменной и устной коммуникацией на государственном и иностранном (английском) языке.	Способность владеть письменной и устной коммуникацией на государственном и иностранном (английском) языке	Экспертная оценка результатов выполнения индивидуальных заданий. Устное собеседование.
ПК 1.1. Выполнять вахтенные производственные задания с соблюдением соответствующих технологий.	Способность выполнять вахтенные производственные задания с соблюдением соответствующих технологий.	Экспертная оценка результатов выполнения работ по месту прохождения преддипломной практики (аттестационный лист, характеристика). Проверка дневника практики. Проверка отчета по практике.
ПК 1.2. Выполнять производственные операции.	Демонстрация способности выполнять различные производственные операции.	Экспертная оценка результатов выполнения работ по месту прохождения преддипломной практики (аттестационный лист, характеристика). Проверка дневника практики. Проверка отчета по практике.
ПК 1.3. Пользоваться техническими инструкциями, наставлениями и технологическими картами.	Способность использовать технические инструкции, наставления и технологические карты	Экспертная оценка результатов выполнения работ по месту прохождения преддипломной практики (аттестационный лист, характеристика). Проверка дневника практики. Проверка отчета по практике.

6.2 Шкала оценивания результатов прохождения учебной практики на комплексном дифференцированном зачете:

№	Оценка	Критерии оценки
1	Отлично	Представлены оформленные соответствующим образом выполненные задания. Подготовлены правильные, качественные, развернутые ответы на вопросы руководителя практики.

		Даны ответы на вопросы руководителя практики с использованием предметной терминологии.
2	Хорошо	Представлены оформленные соответствующим образом выполненные задания. Подготовлены достаточно качественные ответы на вопросы руководителя практики. Даны ответы на вопросы руководителя практики с использованием предметной терминологии.
3	Удовлетворительно	Индивидуальное задание выполнено не в полном объеме. Даны недостаточно полные и недостаточно развернутые ответы на вопросы руководителя практики. Допущены ошибки в раскрытии понятий, употреблении терминов. В ответе отсутствуют выводы. Умение раскрыть значение обобщенных знаний не показано.
4	Неудовлетворительно	Индивидуальное задание выполнено не в полном объеме или не выполнено совсем. Ответы на вопросы руководителя практики представляют собой разрозненные знания с существенными ошибками по вопросу. Отсутствуют выводы, доказательность изложения. Речь неграмотная, предметная терминология не используется. Дополнительные и уточняющие вопросы преподавателя не приводят к коррекции ответа студента.

7. УЧЕБНАЯ ЛИТЕРАТУРА И РЕСУРСЫ ИНФОРМАЦИОННО-ТЕЛЕКОММУНИКАЦИОННОЙ СЕТИ "ИНТЕРНЕТ"

Основные источники:

1. Дмитриев В.И. Навигация и лоция. – ФГБУ «МОРРЕЧЦЕНТР», 2015

2. Дмитриев В.И. Навигация и лоция, навигационная гидрометеорология, электронная картография. – М.: МОРКНИГА, 2016

3. Клементьев А.Н. Основы управления судном. - Нижний Новгород: Издательство ФБОУ ВПО «ВГАВТ», 2015

4. Устав службы на судах Министерств речного флота. – М.: МОРКНИГА, 2016

5. Наумов В.С., Пластинин А.Е. Безопасность жизнедеятельности. Экологическая безопасность. - Нижний Новгород: Издательство ФБОУ ВПО «ВГАВТ», 2013

Интернет-ресурсы:

1. http\\www.morehod.ru
2. http\\www.mariners.narod.ru
3. http\\www.netharbour.ru
4. http\\www.moryak. biz.ru
5. http\\www.marinesft. narod.ru
6. http\\www. randewy.ru
7. http\\www.morkniga.ru Морская литература.

8. Электронная библиотека «Лань