

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ ХАБАРОВСКОГО КРАЯ
Краевое государственное бюджетное профессиональное образовательное
учреждение
«ХАБАРОВСКИЙ КОЛЛЕДЖ ВОДНОГО ТРАНСПОРТА И
ПРОМЫШЛЕННОСТИ»
(КГБ ПОУ ХКВТП)

Принято
с учётом мнения обучающихся КГБ ПОУ
ХКВТП
Протокол № 1 от «08» сентября 2021г.

УТВЕРЖДАЮ
Директор КГБ ПОУ ХКВТП

А.А. Гаркуша
«13» сентября 2021 год



Принято
с учётом мнения родителей (законных
представителей) обучающихся КГБ ПОУ
ХКВТП
протокол №1 от «11» сентября 2021 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

ОБ ИНДИВИДУАЛЬНОМ УЧЕТЕ РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ОБУЧАЮЩИМИСЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ПРОГРАММ

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение об индивидуальном учете результатов освоения обучающимися КГБ ПОУ ХКВТП (далее – Колледж) образовательных программ разработано в соответствии с нормативными правовыми актами:

- Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»,
- Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных»;
- Федеральным законом от 27.07.2006 № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации»;
- Уставом КГБ ПОУ ХКВТП.

1.2. Настоящее Положение:

- определяет общие правила осуществления индивидуального учета результатов освоения обучающимися образовательных программ, реализуемых Колледжем;

- регламентирует деятельность преподавателей и администрации по учету индивидуальных образовательных достижений освоения обучающимися образовательных программ.

2. Цели и задачи индивидуального учета результатов освоения обучающимися образовательных программ

2.1. Целями индивидуального учета результатов освоения образовательных программ обучающимися являются:

- получение информации о комплексной оценке качества освоения обучающимися основной профессиональной образовательной программы в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов,

- определение образовательных потребностей и интересов личности,
- эффективное и поступательное развитие способностей обучающихся,
- выявление индивидуальных проблем в обучении и их своевременное решение.

2.2. Задачи индивидуального учета результатов освоения образовательных программ:

- сбор и хранение информации о достижениях обучающимися индивидуальных результатов освоения основных профессиональных образовательных программ на разных этапах обучения;

- определение уровня освоения обучающимися осваиваемых ими образовательных программ,

- установление степени соответствия фактически достигнутых образовательных результатов планируемым результатам образовательной деятельности (заданным федеральными государственными образовательными стандартами и основными образовательными программами);

- мониторинг динамики индивидуальных достижений обучающихся;
- выявление обучающихся, нуждающихся в предоставлении специальных условий для обучения;

- индивидуализация и дифференциация образовательной деятельности;
- создание информационной базы для принятия управленческих решений и мер, направленных на повышение качества образования, в том числе поощрения обучающихся.

2.3. Достижение основной цели индивидуального учета результатов освоения образовательных программ обучающимися обеспечивается через реализацию следующих мероприятий:

- совершенствование структуры, организации и содержания системы оценивания и учета образовательных достижений обучающихся;

- обеспечение комплексного подхода к оценке достижений обучающихся;

- разработку и определение/выбор адекватных форм оценивания, фондов оценочных средств;
- дифференциация содержания образования с учетом образовательных потребностей и интересов обучающихся, обеспечивающих углубленное изучение отдельных учебных предметов и (или) профильное обучение;
- организацию/участие системных исследований, мониторинга индивидуальных образовательных достижений обучающихся;
- отслеживание динамики индивидуальных образовательных результатов (по итогам текущего контроля успеваемости, промежуточной и итоговой аттестации, образовательных мероприятий и пр.);
- повышение компетентностного уровня преподавателей и обучающихся;
- ознакомление обучающихся, родителей несовершеннолетних обучающихся или лиц их заменяющих, работодателей (заказчиков образовательных услуг) с ходом образовательной деятельности обучающихся и результатами их образовательной деятельности.

2.4. В основу индивидуального учета результатов освоения обучающимися образовательных программ и поощрений обучающихся положены следующие принципы: планомерность, обоснованность, полнота, системность, открытость, результативность, непрерывность, достоверность.

3. Индивидуальные образовательные результаты обучающихся

3.1. В Колледже осуществляется индивидуальный учет результатов освоения обучающимися образовательных программ.

3.2. Индивидуальный учет результатов освоения обучающимися образовательной программы осуществляется на бумажных и электронных носителях в соответствии с Положениями:

- о текущем, рубежном контроле успеваемости и промежуточной аттестации студентов;
- о порядке оформления, ведения, учета и хранения студенческих билетов и зачетных книжек;
- о портфолио обучающегося;
- о государственной итоговой аттестации выпускников, осваивающих образовательные программы среднего профессионального образования.

3.3. Электронный учет результатов освоения обучающимися образовательных программ ведется средствами программной системы «1С-Колледж», а также средствами информационно-коммуникационных технологий, в т.ч. электронными курсами Колледжа в системе Moodle.

3.4. К электронным носителям индивидуального учета результатов освоения обучающимися образовательной программы относятся:

- учебные карточки обучающихся;
- сводные ведомости учета успеваемости (журналы учета успеваемости);
- электронное портфолио обучающегося.

К бумажным носителям индивидуального учета результатов освоения обучающимися образовательной программы относятся:

- аттестационные ведомости, в т.ч. сводные;
- аттестационные листы;
- зачетные книжки обучающихся;
- протоколы государственной итоговой аттестации;

3.5. Критерии оценок результатов обучения определяются оценочными материалами по учебным дисциплинам (модулям), а также поощрениями обучающихся (объявление благодарности, награждение грамотами, дипломами, ценным подарком, иные поощрения) или взысканиями.

Обучающиеся могут быть поощрены по результатам индивидуальных образовательных достижений за успехи в учебной, физкультурной, спортивной, общественной, научной, научно-технической, творческой, экспериментальной и инновационной деятельности.

4 Поощрения и взыскания обучающихся

4.1 За высокие индивидуальные достижения в учебной, научно-исследовательской, общественной, культурно-массовой и спортивной деятельности обучающиеся могут быть поощрены. В качестве вида поощрения может быть установлена денежная премия. Поощрение выплачивается за счёт средств от приносящей доход деятельности по представлению заместителя руководителя (руководителя структурного подразделения). Денежная выплата оформляется приказом директора.

Информация о вынесении поощрения оформляется приказом директора Колледжа, фиксируется в личном деле обучающегося в виде выписки из указанного выше приказа.

4.2 За нарушение учебной дисциплины администрация Колледжа может применить к обучающимся дисциплинарные взыскания согласно Положения о порядке применения меры дисциплинарного взыскания к студентам.

Дисциплинарные взыскания оформляются приказом директора Колледжа, который доводится до сведения обучающегося, фиксируется в личном деле обучающегося в виде выписки из указанного выше приказа.

5. Правила использования индивидуальных результатов образовательных достижений обучающихся и поощрений обучающихся

5.1. Информация об индивидуальных образовательных результатах и поощрениях используется преподавательским составом и администрацией исключительно в интересах обучающегося для разработки и коррекции его индивидуальной образовательной траектории.

5.2. Информация об индивидуальных образовательных результатах, обучающихся используется в соответствии с законодательством о защите персональных данных.

Передача данных об образовательных результатах обучающихся осуществляется в случаях и формах, установленных законодательством РФ, передача данных об образовательных результатах обучающегося лицам, не являющимися представителями, не допускается.

5.3. Данные индивидуального учета результатов образовательных результатов и поощрений обучающихся могут быть использованы с целью поощрения.

5.4. Информация об индивидуальных образовательных результатах и поощрениях предоставляется обучающимся, родителям несовершеннолетних обучающихся и лицам их заменяющим, работодателям (заказчикам услуг) на основании их личного заявления, выраженного в устной и (или) письменной форме.

6. Порядок хранения индивидуальных результатов освоения обучающимися образовательных программ и поощрений

6.1. Хранение в архиве данных об учете результатов освоения обучающимися основных образовательных программ и поощрений обучающихся осуществляется на бумажных носителях и на серверах Колледжа.

6.2. Срок хранения обязательных бумажных носителей определяется номенклатурой дел.